



Basiscertificaat Certificatie-Instrument

“Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Uitvoerende
(DCVU)”

En

“Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Leidinggevende
(DCVL)”

Versie 1.2; 16-09-2024



AUCIN

Inhoud

Paragraaf 1. Algemeen	3
1. Toepassingsgebied	3
2. Primair proces	4
4. Competenties	6
5. Integrale CRM-stoffen wet- en regelgeving	6
5.1. Toetsing (bouw-)materialen wet- en regelgeving t.b.v. DIM	6
5.2. Interpretatiedocumenten	7
6. Termen en definities	8
Paragraaf 2. Algemene aanvullende eisen van dit certificatie-instrument	9
7. Aanvullende eisen	9
8. Aanvullende eisen	9
9. Aanvullende eisen	9
10. Aanvullende eisen	9
Paragraaf 3 Het examen	10
11. Entreecriteria	10
12. Eisen aan het examen	10
13. Algemene eisen theorie-examen	10
14. Duur en cesuur theorie-examen	10
15. Duur en cesuur rapportage-examen	11
16. Verlengd theorie-examen	11
17. Algemene eisen praktijkexamen	11
18. Duur en cesuur praktijkexamen	11
19. Geldigheidsduur certificaat	11
20. Herexamen	11
Paragraaf 4. Verlening van het certificaat	12
21. Rollen binnen de Certificatieprocedure	12
22. Verlening van het systeemcertificaat	12
23. Gegevens certificaat	13
24. Certificatieovereenkomst	13
25. Periodieke beoordelingen	13
26. Aanvullende eisen bij de beoordelingen	14
27. Verplichtingen	14
28. Registratie	15
29. Verantwoordelijkheid / geheimhouding	15
30. Herbeoordeling van het systeemcertificaat	15
Paragraaf 5. Afwijkingen waarschuwingen en sancties	15
31. Melding door toezichhoudende (overheids-)instellingen	15
32. Onderzoek inzake vermeende afwijkingen door certificaathouder	16
33. Gebruik schouwingslijst	16
34. Bepalen van de sancties	17
35. Procedure bij afwijkingen	18
36. Oplossen afwijkingen; 4-O-systematiek	18
37. Bezwaar	19
38. Kosten	20
39. Hardheidsclausule	20
Paragraaf 6. Overgangsbepalingen en inwerkingtreding	20
40. Overgangsbepalingen ten behoeve van de certificaathouder	20
41. Inwerkingtreding	20
BIJLAGE 1 Examen: Referentiekader, Criterium, Categorie, Toetseisen en toetsmatrijs	22
BIJLAGE 2 Bijwoningen en audits; schouwingslijst	32

Deleted: 7

Deleted: 21

Deleted: 31

Paragraaf 1. Algemeen

1. Toepassingsgebied

“Slimmer en efficiënter omgaan met grondstoffen”. Daar draait het om in een circulaire wereld economie. Zo’n economie helpt in de strijd tegen klimaatverandering en biodiversiteitsverlies maar helpt ook de energietransitie. Selectieve amovatie- en/of renovatie van bouwwerken, waarbij verontreinigende stoffen worden onderzocht en gescheiden, waarbij een gebouw wordt gestript en gescheiden in een groot aantal (afval-)fracties, is essentieel om hulpbronnen te sparen en een milieu hygiënisch verantwoorde verwijdering te bereiken.

Dit certificatie-instrument beschrijft de procedure om de benodigde specifieke kwalitatieve deskundigheid, die een persoon nodig heeft om verontreinigende stoffen in een zo klein mogelijke fractie uit de cyclus te kunnen laten verwijderen en recycleerbare materialen zo veel mogelijk te laten hergebruiken of te recyclen, en zo bijdraagt bij tot het hoofddoel van het behoud van hulpbronnen, (blijvend) aantoonbaar te maken

Het Basiccertificaat Certificatie-Instrument **Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Uitvoerende (DCVU) en Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Leidinggevende (DCVL)** omvat de specifieke kwalificatie-eisen zoals voorgeschreven in de kern- en deeltaken behorende bij onderhavig certificatie-instrument.

De Basiccertificaten kennen als doelstellingen, het:

- Voldoen aan Arbeidsomstandigheden
- Publiek privaat te scheiden
- Bevordering van marktwerking
- Bevordering van innovaties
- Kostenreductie bewerkstelligen
- Voldoen aan diverse besluiten van het Europees Parlement en de Raad.
- Voldoen aan eisen van/voor het (leef-)milieu
- Interdepartementale eisen bevattend
- Stimuleren van marktverbreding
- Carbon Footprint reducerend
- Voldoen aan het gelijkwaardigheidsbeginsel
- Voldoen aan diverse besluiten van het Nederlands Parlement en de Raad.

Houders van het certificaat “Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Uitvoerende (DCVU) en Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Leidinggevende (DCVL)” voldoen hiermee ook aan de kwalificatie-eisen voor de dNAA-certificatie-instrumenten:

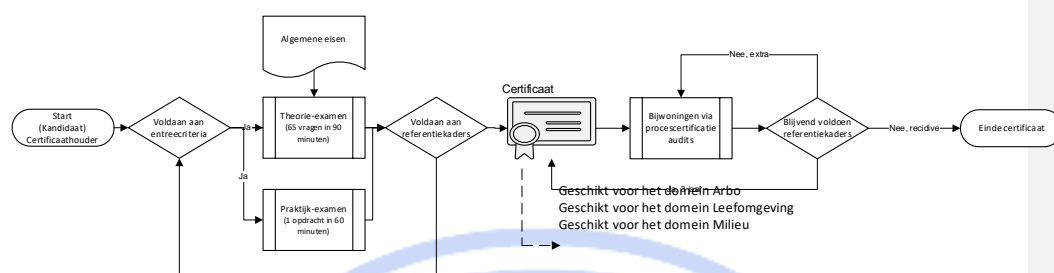
- CI-CRM-stoffenmanagement voor Woningbouwverenigingen
(voor meer informatie zie www.Aucin.nl)

De beoordeling dat en of de verwijderaar continu voldoet aan de kwalificatie-eisen in dit certificatie-instrument vindt plaats tijdens de onaangekondigde projectaudits en de vestigingsaudit door de Conformiteit Beoordelende Instelling die het proces beoordeelt.

2. Primair proces

Figuur 1: Flowchart Primair proces

“Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Uitvoerende (DCVU)” en “Deskundig Circulair Verw. Operationeel Leidinggevende (DCVL)”



Het middels een **theorie-examen** en **praktijk-examen**, “Deskundig Circulair Verwijderaar of Deskundig Circulair Toezichthouder” examens, aantoonbaar maken van de specifieke deskundigheid van een natuurlijk persoon om zelfstandig (bouw-)materialen in bouwwerken en objecten te kunnen verwijderen.

Dit gebruikmakend van de Referentiekaders en Criteria zoals genoemd in **artikel 3** en vastgelegd in de toetseisen zoals genoemd in **bijlage 1**. Middels de competenties zoals genoemd in **artikel 4**.

Ten behoeve van de nationale en Europese **integrale wet en regelgeving** zoals genoemd in **artikel 5** en het blijvend voldoen hieraan, geborgd middels **bijwoningen/audits** door een Conformiteit Beoordelende Instelling; opgesplitst in procesbijwoningen en rapportbeoordelingen.

3. Koppeling referentiekaders met proces certificatie-instrument

De toetseisen behorende bij de referentiekaders uit het certificatie-instrument “Duurzame Verwijdering (SMI): Duurzame verwijdering” maken integraal onderdeel uit van dit basiscertificatie-instrument.

(A) Tijdgevoeligheid	DCVU/DCVL
T-RI&E	X
Levenscyclus	X
(B) Arbeidsomstandigheden	
A-RI&E	X
Proces	X
Soorten G&VW gevaren en risico's	X
(C) (Leef-)Milieu	
M-RI&E	X
Bebouwde omgeving	X
Externe veiligheid	X
(D) Werkprocessen	
Organisatie	X
P-RI&E	X
Procedure	X
Beoordeling werkaanvraag	X
Contractvorming	X
Werkvoorbereiding	X
Aanvang werkzaamheden	X
Startwerkinstructie	X
Te nemen maatregelen bij blootstelling aan gevaarlijke stoffen	X
Logboek	X
Stoffenregistratie	X
Significante afwijkingen	X
Oplevering	X

Tabel 1: Koppeling referentiekaders met proces certificatie-instrument

4. Competenties

Een Deskundig Verwijderaar Materialen moet buiten zijn/haar kennis en kunde ook beschikken over de juiste competenties. Deze competenties, welke dus ook middels het examen wordt beoordeeld, zijn:

- a. *Vakdeskundigheid*: de competentie om op de hoogte van de wet- en regelgeving en de gangbare en algemeen geaccepteerde begrippen, technieken en werkwijzen te zijn en deze waar nodig tijdens werkzaamheden kan toepassen.
- b. *Nauwkeurigheid*: de competentie om te bezitten: de vaardigheden en de attitude om de werkzaamheden zorgvuldig en correct uit te voeren en daarbij oog te hebben voor de noodzakelijke details en handelingen, waarbij de verwijderaar ervoor zorgt dat anderen nauwkeurig werken.
- c. *Beoordelingsvermogen*: de competentie om te kunnen inschatten welke aspecten in de gegeven situatie van belang zijn en een onderbouwde beoordeling kan maken over welke risico's en maatregelen in de betreffende situatie aan de orde zijn.
- d. *Veiligheidsbewustzijn*: de competentie om voortdurend alert te zijn op maatregelen om de veiligheid van de situatie te borgen en risico's waaronder die van (vezel-)emissie te voorkomen, treft deze maatregelen en zorgt dat anderen de maatregelen opvolgen c.q. zelf treffen.
- e. *Mondelinge communicatie*: de competentie om duidelijk en op fatsoenlijke en gangbare wijze te communiceren met opdrachtgevers, gebruikers of derden met wie mondelinge communicatie in het kader van de werkzaamheden nodig is.
- f. *Schriftelijke communicatie*: de competentie om op heldere wijze de noodzakelijke informatie voor, tijdens en na de uitvoering van de werkzaamheden vast te leggen.

5. Integrale CRM-stoffen wet- en regelgeving

Een Deskundig Verwijderaar wordt getoetst op zijn/haar kennis over wet en regelgeving (ook internationale en Europese).

5.1. Toetsing (bouw-)materialen wet- en regelgeving t.b.v. DIM

Naam	Datum inwerkingtreding en korte inhoud
Arbeidsomstandighedenwet	<ul style="list-style-type: none"> De raamwet Arbeidsomstandigheden.
Kaderrichtlijn 89/391/EEG	<ul style="list-style-type: none"> Handelt over de tenuitvoerlegging van maatregelen ter bevordering van de verbetering van de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op het werk.
2019/2182(INL)	<ul style="list-style-type: none"> Resolutie van het Europees Parlement van 20 oktober 2021 met aanbevelingen aan de Commissie betreffende de bescherming van werknemers tegen CRM-stoffen.
NEN-EN-ISO/IEC 17024	<ul style="list-style-type: none"> Algemene eisen voor instellingen die certificatie van personen uitvoeren, uitgegeven door het Nederlands Normalisatie-instituut, zoals deze luiden in 2012.
Besluit bouwwerken leefomgeving:	<ul style="list-style-type: none"> Bouw- en amovatie-werkzaamheden (hoofdstuk 7)
Europese afvalstoffenlijst EURAL	<ul style="list-style-type: none"> Rijkswaterstaat Water Verkeer en Leefomgeving (WVL): "Handreiking EURAL" Augustus 2019
REACH	<ul style="list-style-type: none"> Registratie, Evaluatie, Autorisatie en restrictie van Chemische stoffen. Europese verordening die is aangenomen om de gezondheid van mens en milieu te beschermen tegen de risico's van het gebruik van chemische stoffen. Fabrikanten en importeurs moeten aantonen dat de stof in iedere levensfase van een product veilig in het gebruik is zowel voor de producent als de importeur als de consument. Stoffen moeten getest worden op effecten op gezondheid.
Regulation (EU) No 305/2011	<ul style="list-style-type: none"> Regulation (EU) No 305/2011 - construction products of 9 March 2011 laying down harmonised conditions for the marketing of construction products and repealing Council Directive 89/106/EEC; Update: 04/10/2017. Het bouwwerk als geheel en ook de afzonderlijke delen ervan moeten geschikt zijn voor het beoogde gebruik, in het bijzonder rekening gehouden met de gezondheid en de veiligheid van de personen die er tijdens de hele levenscyclus van het bouwwerk bij betrokken zijn.'

Tabel 2: overzicht integrale wet en regelgeving

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

CLP-verordening	<ul style="list-style-type: none">• VERORDENING (EG) Nr. 1272/2008 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 16 december 2008. betreffende de indeling, etikettering en verpakking van stoffen en mengsels tot wijziging en intrekking van de Richtlijnen 67/548/EEG en 1999/45/EG en tot wijziging van Verordening (EG) nr. 1907/2006• Nationale beoordelingsrichtlijn voor recyclinggranulaten Deel 2: HET NL BSB® PRODUCTCERTIFICAAT; BRL 2506-2BRL (Staatscourant 17712, 21-06-2023)
Europees advies 2023/C 188/07	<ul style="list-style-type: none">• Advies van het Europees Comité van de Regio's over het voorstel voor een CRM-stoffenrichtlijn.
Europees Richtlijn 1989/391	<ul style="list-style-type: none">• Tenuitvoerlegging van maatregelen ter bevordering van de verbetering van de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op het werk.
Europese Seveso III-richtlijn	<ul style="list-style-type: none">• RICHTLIJN 2012/18/EU VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD• van 4 juli 2012 betreffende de beheersing van de gevaren van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken, houdende wijziging en vervolgens intrekking van Richtlijn 96/82/EG van de Raad
WHO guidelines for indoor air quality	<ul style="list-style-type: none">• Richtlijnen voor de bescherming van de gezondheid tegen een aantal chemische stoffen die vaak aanwezig zijn in de binnenlucht. 2010
NL/SfB-systeem	<ul style="list-style-type: none">• De officiële Nederlandse versie van de internationaal erkende SfB-classificatie, een specifiek op de bouwsector gerichte indeling/codering methodiek.

Vervolg tabel 2: overzicht integrale wet en regelgeving

5.2. Interpretatiedocumenten

In onderhavig certificatie-instrument wordt verwezen naar de technische inhoud van de privaatrechtelijke beoordelingsrichtlijnen:

- BRL 2506-1; 'Toepassingsgerichte eisen aan recyclinggranulaat';
- SVMS007; 'Beoordelingsrichtlijn Veilig en Milieukundig Slopen'
- NEN 2767-1 'Condiëtmeting voor de Gebouwde omgeving Deel 1: Methodiek';
- NEN 2767-2 'Condiëtmeting van bouw- en installatiedelen – Deel 2: Gebrekenlijsten bouwen installatiedelen – Deel 2: Gebrekenlijsten; en
- NEN 2767-4-2 'Condiëtmeting van bouw- en installatiedelen – Deel 4-2: Infrastructuur – Webapplicatie voor de decompositie en gebrekenlijst'.

Alle 4 de richtlijnen zijn opgesteld door privaatrechtelijke partijen en zijn daarmee niet wettelijk verankerd in wet en regelgeving. Het gebruik van de richtlijnen kent geen juridische waarde en kan niet als bewijs gelden in mogelijke (rechts-)zaken.

Toch verwijst de stuurgroep naar de technische inhoud van deze richtlijnen. De richtlijnen vertalen diverse Internationale, Europese en Nederlandse wet- en regelgeving naar duidelijke en voor het certificatie-instrument nodige eisen (technische inhoud). Voldoen aan deze beoordelingsrichtlijnen betekent dat ook voldaan wordt aan die eisen uit dit certificatie-instrument.

Voor alle privaatrechtelijke beoordelingsrichtlijnen geldt dat zij voldoen aan de eisen zoals in deze privaatrechtelijke beoordelingsrichtlijnen beschreven. Echter kan zij nimmer een dwingende status hebben en geldt altijd: "U dient gebruik te maken van een of een geschikte, genormaliseerde meetmethodes, dan wel andere voor het doel geschikte meetmethodes of kwantitatieve evaluatiemethodes. (Gelijkwaardigheidsbeginsel)

Disclaimer:

Dit certificatie-instrument valt buiten de Algemene wet bestuursrecht en kent een eigen klachten-, zienswijze- en bezwaarprocedure. Deze is op te vragen bij het secretariaat van Aucin en maakt onlosmakelijk deel uit van het Certificatie-reglement voor de (kandidaat)certificaathouder.

6. Termen en definities

In deze certificatieregeling wordt verstaan onder:

CRM: Carcinogeen (kankerverwekkend) en/of Mutageen (veranderingen in erfelijke eigenschappen inducerend) en/of Reproductie toxisch (schadelijk voor de voortplanting of het nageslacht)

Auditjaar: dag- en maanddatum van ingang van het certificaat en/of laatste afwijking tot en met 12 maanden erna.
Audit: of een aangekondigde procesbeoordeling, of een onaangekondigde procesbeoordeling of een beoordeling op de vestiging van de verwijderaar waar de verwijderaar werkzaam voor is.

Beschadigd: niet meer heel zijn.

Blootstelling van werknemers betekent de blootstelling aan CRM-stoffen in de lucht die zou optreden als de werknemer geen effectief ademhalingstoestel zou gebruiken.

Blootstellingsonderzoek: onderzoek naar de blootstelling aan inadembare deeltjes tijdens het uitvoeren van werkzaamheden met het doel deze werkzaamheden in een risicoklasse in te delen overeenkomstig een genormaliseerde meetmethode of een methode die aantoonbaar een gelijkwaardig resultaat en zekerheid oplevert.

Bouwkundige ruimte: een plaats in een gebouw of kunstwerk die geheel of gedeeltelijk door bouwkundige scheidingsconstructies wordt begrensd.

Certificaat of persoonscertificaat: een certificaat als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de Arbeidsomstandighedenwet.

Certificaatregister: het register dat door de beheerstichting wordt beheerd op basis van de gegevens die de conformiteit beoordelende instellingen vastleggen conform artikel 1.5a, eerste lid, onderdeel d, van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Conformiteit Beoordelende Instelling procescertificatie: een conformiteit beoordelende instelling als verwoord in artikel 4.27, onderdeel b, van de Arbeidsomstandighedenregeling.

Eindtermen: een omschrijving van het geheel aan kennis, attitude en praktische vaardigheden van een specifiek vakbekwaamheidsgebied ten behoeve van het toetsen van een aanvrager.

Entreecriteria: criteria, zoals opleiding en werkervaring, waaraan de aanvrager voldoet om toegelaten te worden tot de certificatieprocedure.

Fatale fout: een handeling tijdens het praktijkexamen die kan leiden tot blootstelling aan CRM-stoffen.

Itembank: een door de beheerstichting beheerd totaalbestand van vragen en opdrachten ten behoeve van het examen.

Calamiteit: onverwachte gebeurtenis die kan leiden tot ernstige risico's voor de werk- en leefomgeving.

CB: Conformiteit Beoordelende Instelling.

Certificatiejaar: eerste, tweede of derde periode van twaalf maanden na de ingangsdatum van het certificaat van het certificatie-instrument.

Corrigerende maatregel: maatregel die gericht is op het blijvend wegnemen van de oorzaak van een opgetreden afwijking.

Herstelmaatregel: maatregel die gericht is op het verhelpen van een opgetreden afwijking.

Verwijderaar: persoon die in het bezit is van een persoonscertificaat voor het verwijderen van circulaire materialen.

Kandidaat: een persoon die bij een conformiteit beoordelende instelling een aanvraag doet voor het afgeven van een certificaat van vakbekwaamheid.

Kapstok-eis: een toetseis in het certificatie-instrument, waarmee onwenselijke gedragingen, die niet in een ander toetseis zijn gesteld, alsnog sanctioneerbaar wordt met een A- of B-afwijking mits onderbouwd.

Keuringsbewijs: Een op schrift of digitaal bewijs door een onafhankelijke instantie/instelling waaruit blijkt dat het middel voldoet aan de keuringseisen.

Object: hetgeen hieronder wordt verstaan in artikel 4.37, onderdeel d, van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Opdrachtgever: natuurlijk persoon of rechtspersoon die de verwijdering opdraagt.

Projectlocatie: adres waar de verwijdering plaatsvindt.

Risicobeoordeling: beoordeling van de risico's.

Schemabeheerder: Schemabeheerders zorgen voor het opstellen, onderhouden en publiekelijk en kosteloos toegankelijk maken van certificatie-instrumenten.

Validatieonderzoek: onderzoek naar de blootstelling aan inadembare van CRM-stoffen tijdens het uitvoeren van werkzaamheden met het doel deze werkzaamheden in een risico classificatie te geven.

Verontreiniging: stof of restanten CRM-houdend materiaal.

Vestiging: onderdeel van een bedrijf dat is gevestigd in een afzonderlijk gelegen kantoor of andere bedrijfsruimte of complex van bedrijfsruimten, waarin of van waaruit het bedrijf zelfstandig dienstverlenende activiteiten uitvoert.

Werkgebied: afgebakende ruimte of afgebakend gebied op een projectlocatie waarbinnen de verwijdering plaatsvindt.

Start-meldingen: Volgingsmeldingen. Het melden van werkzaamheden aan de CBI

Paragraaf 2. Algemene aanvullende eisen van dit certificatie-instrument

Voor alsnog zijn er geen extra aanvullende eisen vastgesteld aan het certificatie-instrument Deskundig Verwijderaar Materialen.

Daar dit certificatie-instrument de standaard template volgt voor certificatie-instrumenten, zijn de volgende eisnummer leeg gelaten.

7. Aanvullende eisen

N.v.t.

8. Aanvullende eisen

N.v.t.

9. Aanvullende eisen

N.v.t.

10. Aanvullende eisen

N.v.t.



Paragraaf 3 Het examen

11. Entreecriteria

1. De entreecriteria voor de certificaathouder houden in dat:
 - a. de (kandidaat) certificaathouder de Nederlandse of Engelse of Duitse taal in woord en geschrift machtig is;
 - b. de (kandidaat) certificaathouder minimaal de leeftijd van 18 jaar heeft;
 - c. de (kandidaat) certificaathouder heeft aantoonbaar instructie ontvangen over (het gebruik) van adembescherming
 - d. de (kandidaat) certificaathouder een volledig ingevuld aanmeldformulier heeft ingeleverd;
 - e. in de voorgaande twaalf maanden geen certificaat van de (kandidaat) certificaathouder is ingetrokken.

Aanvullend voor de CRM-verwijdering Operationeel Leidinggevende (CRML):

- f. heeft een Opleiding Bouwkunde, of aantoonbaar gelijkwaardig, eventueel aantoonbaar verworven door werkervaring op minimaal MBO niveau (Basisniveau 4), afgerond;

12. Eisen aan het examen

1. Het examen bestaat uit een theorie-examen en een praktijk-examen.
2. De conformiteit beoordelende instelling (CBI) beschikt een door de schemabeheerder opgesteld examenreglement, waar nodig aangevuld waardoor het reglement ten minste de volgende elementen bevat:
 - a. de wijze waarop de deelname en oproep worden bevestigd;
 - b. de wijze van identificatie van de deelnemers;
 - c. een regeling inzake toelating en afwezigheid;
 - d. de wijze van examinering;
 - e. gedragsregels voor kandidaten;
 - f. een regeling inzake alternatieven voor het theorie-examen;
 - g. de wijze van bekendmaking van de uitslag door het examenbureau aan de kandidaat;
 - h. een regeling inzake het vaststellen van de bewaartermijn van de examendocumenten zoals uitwerkingen en beoordelingsformulieren; en
 - i. een regeling inzake het inzage-recht.
3. De vragen en opdrachten voor het examen worden ontleend aan de itembank die wordt beheerd door de schemabeheerder Aucin.
4. De CBI laat de (kandidaat) certificaathouder examineren door een door haar op geschiktheid beoordeelde en aangewezen examenbureau.
5. Het examenbureau informeert de (kandidaat) certificaathouder over de voorwaarden en kosten van het examen en afwijkingen bij de bijwoningen door de CBI.

13. Algemene eisen theorie-examen

Het theorie-examen wordt in de Nederlandse taal, Engelse taal of Duitse taal afgenomen.

14. Duur en cesuur theorie-examen

	Deskundig Verwijderaar Materialen
Het theorie-examen duurt maximaal	90 minuten
Het theorie-examen bestaat uit gesloten vragen.	65 gesloten vragen.
Een kandidaat is geslaagd voor de totale theorietoets	als ten minste 68% van het aantal behaalde punten is behaald.

Tabel 3: Duur en cesuur theorie-examen

15. Duur en cesuur rapportage-examen

Niet van toepassing bij onderhavig Certificatie-instrument

16. Verlengd theorie-examen

1. Een verlengd theorie-examen kan alleen worden afgenomen bij kandidaten die een door een psycholoog of orthopedagoog afgegeven dyslexieverklaring kunnen overleggen.
2. Een kandidaat richt een schriftelijk verzoek voor het mogen afleggen van een verlengd theorie-examen aan het examenbureau.
3. Voor een verlengd examen kunnen hogere kosten in rekening worden gebracht. De kandidaat wordt over deze kosten vooraf geïnformeerd door het examenbureau.
4. Voor een verlengd examen is de beschikbare tijd 150% van de reguliere maximale examenduur.

17. Algemene eisen praktijkexamen

Niet van toepassing bij onderhavig Certificatie-instrument

18. Duur en cesuur praktijkexamen

	DCV & DCT
Het praktijk-examen bestaat uit 1 schriftelijke praktijk opdracht	1 opdracht
De duur van de schriftelijke praktijk opdracht bedraagt maximaal	90 minuten
De kandidaat is geslaagd voor het praktijk-examen	als 70% van de te behalen punten is gehaald

Tabel 4: Duur en cesuur praktijk-examen

19. Geldigheidsduur certificaat

1. Het Certificaat Deskundig Verwijderaar Materialen is maximaal 3 jaar geldig.

20. Herexamen

1. Een kandidaat kan uiterlijk zes maanden na het behalen van een voldoende resultaat voor het theorie- of praktijk-examen herexamen doen voor het nog als onvoldoende gekwalificeerde examengedeelte theorie- of praktijk-examen.
2. In de in het eerste lid bedoelde situatie kan de kandidaat maximaal tweemaal een herexamen afleggen.
3. Wanneer de kandidaat in de in het tweede lid bedoelde situatie niet geslaagd is na een herexamen, of na het verstrijken van de in het eerste lid bedoelde termijn, wordt zowel het theorie- als praktijk-examen afgelegd.
4. Er is geen maximum verbonden aan het aantal af te leggen gecombineerde theorie- en/of praktijk-examens.

Paragraaf 4. Verlening van het certificaat

21. Rollen binnen de Certificatieprocedure

1. De CBI is verantwoordelijk voor de afgifte van een persoonscertificaat en draagt zorg voor de uitvoering van de volgende werkzaamheden:
 - a. Beslissen omtrent verlenging, en eventueel intrekking, van het certificaat.
 - b. Het toetsen van het continue voldoen aan de eisen door de certificaathouder.
 - c. De CBI controleert vooraf of de kandidaat certificaathouder reeds een certificaat heeft gehad en of dit certificaat is ingetrokken. Indien het certificaat in een periode van twaalf maanden voorafgaand aan de aanvraag is ingetrokken wordt door de CBI geen certificaat verleend.
2. De exameninstelling, mits de CBI een overeenkomst met deze exameninstelling heeft afgesloten en hiervan een afschrift heeft verstrekt aan de beheerstichting, draagt zorg voor de uitvoering van de:
 - a. controle vooraf, of de kandidaat reeds een certificaat heeft gehad en of dit certificaat is ingetrokken. Indien het certificaat in een periode van twaalf maanden voorafgaand aan de aanvraag is ingetrokken wordt door de exameninstelling geen examen afgenomen;
 - b. examineren van de kandidaat met onderscheid in theorie en praktijk-examen;
 - c. beoordelen van de examenresultaten van de kandidaat.
3. De CBI blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van het examen.
4. De werkwijze voor certificatie wordt door de CBI in een certificatieprocedure vastgelegd. Deze certificatieprocedure bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. de wijze van controle op de entreecriteria;
 - b. de wijze van registratie van de gegevens van de kandidaat;
 - c. de wijze en frequentie van het doorgegeven van mutaties ten behoeve van het certificaatregister;
 - d. de verplichting tot het gebruik van de itembank welke wordt beheerd door de beheerstichting;
 - e. de wijze van omgaan met de examenopgaven en de maatregelen die genomen worden om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te waarborgen;
 - f. de verplichting om interpretatieverschillen met betrekking tot vragen of opdrachten uit de itembank voor te leggen aan de beheerstichting;
 - g. de wijze van beoordeling van de examenresultaten door de beoordelaar;
 - h. de wijze van beslissing tot verlenging, weigering of intrekking van een certificaat door de CBI; en
 - i. eisen en wijze van beoordeling ten aanzien van de erkenning van buitenlandse certificaten.

22. Verlening van het systeemcertificaat

1. Het certificaat wordt binnen 4 weken afgegeven conform het algemeen reglement van de CBI zodra het examen in positieve zin is afgerond. Daarbij dient te worden voldaan aan alle normelementen uit dit certificatie-instrument.
2. Het certificaat wordt afgegeven voor een periode van 3 jaar (certificatieperiode), onder voorbehoud van de mogelijkheid van intrekking.

23. Gegevens certificaat

1. De CBI vermeldt in ieder geval de volgende gegevens op het certificaat:
 - a) de naam van de certificaathouder;
 - b) de code van de certificaathouder afgegeven door de schemabeheerder;
 - c) geboortedatum en geboorteplaats van de certificaathouder;
 - d) het adres en de vestigingsplaats van de certificaathouder;
 - e) het uniek en eenduidig documentnummer of certificaatnummer, afgegeven door de schemabeheerder;
 - f) de naam, het adres en de vestigingsplaats van de CBI die het certificaat heeft verleend;
 - g) een verwijzing naar het geldende certificatie-instrument waaraan is getoetst;
 - h) de scope van het certificatie-instrument;
 - i) de ingangsdatum van het certificaat en de datum waarop het certificaat ophoudt geldig te zijn;
 - j) een verklaring van de CBI dat de certificaathouder voldoet aan de relevante eisen uit dit certificatie-instrument; en
 - k) de verplichtingen voor de certificaathouder.
2. Het certificaat wordt door de CBI ondertekend of van een ander autorisatiekenmerk voorzien.

24. Certificatieovereenkomst

1. De certificaathouder en de CBI sluiten een certificatieovereenkomst waarin ten minste de in het tweede en derde lid genoemde verplichtingen van de certificaathouder respectievelijk de CBI zijn opgenomen.
2. De certificaathouder:
 - a. blijft gedurende de looptijd van het certificaat voldoen aan de eisen uit deze certificatieregeling;
 - b. verleent medewerking aan controles door de CBI;
 - c. geeft wijzigingen door in zijn omstandigheden die voor het certificaat van belang kunnen zijn.
3. De CBI informeert de beheerstichting over de afgifte van een certificaat nadat de kandidaat is geslaagd voor het examen en heeft voldaan aan de betalingsverplichtingen ten behoeve van het certificaatregister.

25. Periodieke beoordelingen

1. Elke auditjaar wordt de certificaathouder beoordeeld, ter beoordeling of blijvend wordt voldaan aan de referentiekaders zoals opgenomen in bijlage 1.

Bij deze beoordeling wordt gecontroleerd of de werkvolgorde wordt aangehouden en/of alle stappen op de juiste wijze worden doorlopen. Onder deze beoordeling valt ook de beoordeling van de benodigde papieren en certificaten, juist gebruik van PBM, juist gebruik van middelen, juiste registraties en hoe geacteerd dient te worden tijdens calamiteiten.
2. De beoordeling bestaat uit een:
 - a. beoordeling van het werkproces van de verwijderaar; en
 - b. borging eindresultaat

3. De beoordeling van de verwijderaar wordt uitgevoerd door de proces-CBI als aanvulling op haar procesbeoordelingen tijdens:
 - a. bijwoningen op locatie bestaande uit onaangekondigde project-audits;
 - b. de jaarlijkse vestigingsaudit,zoals opgenomen in het '*Certificatie-instrument Duurzame Verwijdering*'.

26. Aanvullende eisen bij de beoordelingen

1. Start-meldingen:

De verwijderaar is volgens haar certificatie-instrument verplicht om alle inventarisatiewerkzaamheden 48 uur van te voren te melden bij haar proces-CBI. Zij gebruikt daarvoor het meldingsformulier zoals opgenomen in het '*Certificatie-instrument Duurzame Verwijdering*'.
2. ZZP-er:

Een verwijderaar die een ZZP-er inhuurt moet kunnen aantonen dat de ingehuurde verwijderaar voldoet aan dezelfde eisen als de eigen medewerkers.

Een ZZP-er welke werkt voor een verwijderaar moet aantonen dat zij exact volgend de procedures van de verwijderaar werkt en dat zij gekwalificeerd is voor de verwijderwerkzaamheden die zij uitvoert.

Een ZZP-er moet kunnen aantonen dat de ingehuurde inventariseerder in het bezit is van een positieve beoordeling voor die modules waarvoor zij wordt ingehuurd, niet ouder is dan 12 volledige maanden. Een ZZP-er kan individuele afspraken maken met de CBI om zich jaarlijks te laten beoordelen.

27. Verplichtingen

1. Het certificatie-instrument '*SMI-Duurzame Verwijdering*' wordt enkel uitgevoerd als:
 - a. Er eerst een asbestinventarisatie wordt verricht en een asbestinventarisatierapport wordt opgesteld indien in het bouwwerk of object naar redelijke verwachting asbest of een asbesthoudend product is toegepast; En/of
 - b. Een eindbeoordeling asbestverwijdering is uitgevoerd of indien uit de eindbeoordeling volgt dat er op de plaats van de inventarisatie nog visueel waarneembaar asbest aanwezig is of de concentratie asbestvezels in de lucht, bedoeld in de artikelen 4.51a, tweede lid, en 4.53c van het Arbeidsomstandighedenbesluit niet wordt overschreden.
2. De plichten van de (kandidaat) certificaathouder is volledige medewerking te geven aan de CBI. De CBI heeft de verplichting geen invloed op het beoordeelde proces te hebben tenzij de werkzaamheden tot een niet controleerbare situatie leidt. Dan heeft de CBI de plicht om de werkzaamheden te laten staken. De beoordeelde dient hier gehoor aan te geven.
3. Indien een CBI met betrekking tot het functioneren van een certificaathouder afwijkingen constateert van hetgeen is voorgeschreven in dit certificatie-instrument en dit rapporteert aan de CBI die het betreffende persoonscertificaat heeft afgegeven, dan onderzoekt de laatstbedoelde CBI deze melding en gaat deze zo nodig over tot het opleggen van waarschuwingen en/of sancties jegens de betreffende certificaathouder.

28. Registratie

1. De registratie van de beoordelingen worden vastgelegd op de daarvoor bedoelde documenten. Bevindingen moeten worden (mits niet in strijd met de AVG) onderbouwd met foto/ filmmateriaal. Het beoordeelde proces wordt gerapporteerd waarbij duidelijk is aangegeven wat het doel is van de beoordeling, de gevonden bevindingen en de conclusies van deze bevindingen.
2. Van de auditor mag verwacht worden dat proces gerelateerd wordt gekeken. Dit houdt in dat een bevinding die wordt gedaan en die niet direct leidt tot een afwijking maar wel een gevolg kan hebben verderop in het proces, geregistreerd dient te worden. Hierbij dient ook een onderbouwing vastgelegd te worden.
3. Bij de beoordeling mag geen opstapeling worden gemaakt van bevindingen die eenzelfde grondslag hebben. Bij dit soort bevindingen dient de grondslag opgenomen te worden als bevinding.
4. Het gehele rapport inclusief bevindingen, conclusies en fotomateriaal wordt gerapporteerd aan de (kandidaat) certificaathouder en wordt opgeslagen in het auditdossier van de (kandidaat) certificaathouder.
5. Het verslag wordt in het Nederlands, Engels of Duits ter beschikking gesteld aan de certificaathouder.

29. Verantwoordelijkheid / geheimhouding

1. Eenieder die zich conformeert aan de werkzaamheden beschreven in dit certificatie-instrument dient de werkzaamheden objectief te beoordelen en mee te werken aan een objectief resultaat.
2. De partijen zijn verplicht om alle bevindingen die worden gedaan tijdens de bijwoningen enkel te communiceren aan de vooraf vastgestelde partijen. Dit zijn CBI, eigenaar van het bouwwerk/kunstwerk en (directie van) de uitvoerende verwijderaar.
3. Het door communiceren naar derden is verboden tenzij er schriftelijk is aangegeven dat hiervoor toestemming is, indien het bevoegd gezag hierom vraagt of bij een normoverschrijding de normoverschrijding gecommuniceerd moet worden met de bevoegde gezagen.

30. Herbeoordeling van het systeemcertificaat

1. De aanvraag tot hercertificering vindt plaats minimaal twee en maximaal zes maanden voor de einddatum van het alsdan geldende certificaat.
2. Een nieuw certificaat wordt slechts verstrekt indien op de hercertificatie-datum geen passieve afwijkingen open staan.
3. Een nieuw certificaat wordt slechts verstrekt onder het gelijktijdig intrekken of ongeldig maken van het eerder afgegeven certificaat.

Paragraaf 5. Afwijkingen waarschuwingen en sancties

31. Melding door toezichthoudende (overheids-)instellingen

1. Indien door een toezichthoudende overheidsinstelling of een andere CBI bij het toezicht op de naleving bevindingen worden gedaan die kunnen leiden tot waarschuwingen en/of afwijkingen, stelt de CBI van de certificaathouder naar aanleiding daarvan binnen vier weken een onderzoek in en stelt zij vast of wel of geen afwijkingen zijn geconstateerd.
2. De CBI rondt het onderzoek, bedoeld in het eerste lid, binnen twee weken af met de vaststelling van haar conclusie en de bepaling van eventuele de waarschuwingen of sancties die zij voornemens is te treffen.
3. De CBI meldt gemotiveerd aan de toezichthoudende overheidsinstelling welk gevolg is gegeven aan het tweede lid.

4. Indien de toezichthoudende overheidsinstelling daarom verzoekt, wordt deze door de CBI schriftelijk geïnformeerd over haar besluit en over de redenen die aan dat besluit ten grondslag liggen.

32. Onderzoek inzake vermeende afwijkingen door certificaathouder

1. De CBI onderzoekt naar aanleiding van een melding van een CBI voor het Certificatie-instrument Duurzame Verwijdering dan wel van een toezichthoudende overheidsinstelling dan wel uit een eigen beoordeling van de persoons-CBI, of een certificaathouder niet voldoet of voldaan heeft aan of één meer bepalingen en daarmee sprake is van één of meer afwijkingen.
2. De CBI stelt binnen een week na ontvangst van de melding een onderzoek als bedoeld in het eerste lid, in.
3. De CBI rondt het onderzoek, bedoeld in het eerste lid, binnen twee weken af met het vaststellen van haar conclusie ter zake en indien die conclusie inhoudt dat sprake is van een of meer afwijkingen, de bepaling van de sanctie die voornemens is te treffen.
4. De CBI registreert de meldingen, bedoeld in het eerste lid, de conclusies van de verrichte onderzoeken en de sancties die zijn getroffen.

33. Gebruik schouwingslijst

1. Auditing is het 'met gerechtvaardigd vertrouwen onafhankelijke toetsing/beoordeling van een activiteit, proces, systeem of organisatie op basis van een vooraf overeengekomen expliciete norm'. Het certificatie-instrument heeft als primair doel het inzichtelijk maken welke organisaties meer dan gemiddeld bijdragen aan de leefomgeving, het milieu en de veiligheid van werknemers. Ook al is het doel het behoud van compliance, is het soms nodig om afwijkingen met sancties op te leggen.
2. De CBI gebruikt binnen de certificatie-instrumenten de schouwingslijst uit bijlage 2 van onderhavig certificatie-instrument; bij vestigingsaudits en bijwoningen voor het bepalen van eventuele afwijking.
3. De schouwingslijst:
 - a. De wijze waarop de CBI de schouwingslijst gebruikt in haar praktijk is vrij en niet uitsluitend. De CBI kan en mag onderbouwd zelfstandig afwijkingen formuleren die niet in de schouwingslijst zijn opgenomen mits expliciet de grondslag en onderbouwing van de afwijkingen volledig zijn. Certificaathouders kunnen de schouwingslijst uiteraard ook gebruiken voor interne audits en bijwoningen.
 - b. De schouwingslijst bevat de essentie van de eisen uit dit certificatie-instrument met afwijkingen ingedeeld in A- en B-afwijkingen.
 - c. Een "B" afwijking:
 - i. is tekortkoming die een negatief effect (kunnen) kan gaan hebben op de borging van de eisen in het certificatie-instrument;
 - ii. de (kandidaat-)certificaathouder dient binnen 8 weken aan te tonen dat adequate corrigerende maatregelen zijn genomen waarbij de CBI heeft vastgesteld dat deze adequaat zijn.
 - d. Een "A" afwijking:
 - i. is een kritieke afwijking; een tekortkoming die een onmiddellijk kritiek effect heeft op de borging van de eisen in het certificatie-instrument en/of een bedreiging geeft voor de veiligheid van mens en milieu;
 - ii. de (kandidaat-)certificaathouder dient binnen 4 weken aan te tonen dat adequate corrigerende maatregelen zijn genomen waarbij de CBI heeft vastgesteld dat deze adequaat zijn.

- e. Elk referentiekader voor het examen en borging van het certificaat begint met de een toetseis voor een Risico-Inventarisatie en -evaluatie behorende bij dit referentiekader. Deze toetseis en een zogenaamde 'kapstok-eis'. Een kapstok-eis is een toetseis in het certificatie-instrument, waarmee onwenselijke gedragingen, die niet in een ander toets eis niet is genoemd zijn gesteld, alsnog sanctioneerbaar wordt met een A- of B-afwijking mits onderbouwd.

34. Bepalen van de sancties

1. Indien de certificaathouder niet voldoet of voldaan heeft aan of één meer bepalingen, is sprake van een afwijking en wordt het persoonscertificaat van de certificaathouder door de CBI ingetrokken, onvoorwaardelijk geschorst of geeft de CBI de certificaathouder een waarschuwing.
2. Indien de (kandidaat) certificaathouder actie dient te ondernemen dient deze tevens de maatregelen te benoemen en aantoonbaar te maken dat deze maatregelen er voor zorg dragen dat de werkzaamheden weer voldoen aan de gestelde eisen.
3. Het certificaat wordt ingetrokken indien:
 - a) geen volledige medewerking wordt gegeven aan de CBI of een toezichthoudende overheidsinstelling;
 - b) de certificaathouder onjuiste inlichtingen over feiten of omstandigheden heeft verstrekt en de onjuistheid daarvan aan de certificaathouder bekend was of bekend kon zijn;
 - c) fysiek of verbaal geweld tegen een auditor, inspecteur, waarnemer, toetsers, toezichthouder of handhaver wordt toegepast;
 - d) de certificaathouder van wie het procescertificaat onvoorwaardelijk is geschorst:
 - i niet binnen 4 weken aan de CBI heeft aangetoond dat adequate corrigerende maatregelen zijn genomen;
 - ii een herexamen niet met goed gevolg heeft afgesloten;
 - e) de certificaathouder tijdens een onvoorwaardelijke schorsing van het procescertificaat werkzaamheden heeft uitgevoerd waarvoor een geldig persoonscertificaat vereist is;
 - f) er binnen twee jaar na de aanvangsdatum van de onvoorwaardelijke schorsing van het certificaat van een certificaathouder opnieuw gronden bestaan voor een onvoorwaardelijke schorsing van het persoonscertificaat.
4. Het procescertificaat wordt onvoorwaardelijk geschorst tot na het met goed gevolg afsluiten van een herexamen indien:
 - a) de certificerende instelling tijdens de bijwoning op een projectlocatie en/of bij een rapportbeoordeling drie of meer A-afwijkingen uit het certificatie-instrument constateert;
 - b) de certificaathouder niet binnen de 8 weken aan de certificerende instelling heeft aangetoond dat adequate corrigerende maatregelen zijn genomen op de geconstateerde B-afwijkingen;
 - c) de certificaathouder het werk op de projectlocatie na constatering van een A-afwijking afwijking aanvangt of voortzet zonder dat herstelmaatregelen zijn genomen en deze door de CBI adequaat zijn bevonden;
 - d) de certificaathouder de afgelopen 24 maanden, gerekend vanaf de vestigingsaudit van de verwijderaar t.b.v. haar procescertificaat, door haar schuld, geen bijwoning heeft gehad.
5. Sancties bij een A-afwijking bij een (on)aangekondigde beoordeling en/of rapport beoordeling:
 - a) Elke eerste A-afwijking bij elke bijwoning en/of rapportbeoordeling geeft 1 extra (on-)aangekondigde bijwoning of rapportbeoordeling (RE-audit);

6. Waarschuwing of sancties bij een B-afwijking bij een (on)aangekondigde bijwoning:
 - a) één B-afwijking bij elke onaangekondigde of procesbeoordeling geeft een waarschuwing;
 - b) drie B-afwijkingen bij elke bijwoning en/of rapportbeoordeling geeft 1 extra (on)aangekondigde bijwoning of rapportbeoordeling (RE-audit).
7. De CBI kan aan een afwijking nadere voorwaarden verbinden mits in lijn met de bevindingen.

35. Procedure bij afwijkingen

1. Indien bij een bijwoning van een procescertificaathouder blijkt dat de (kandidaat)-certificaathouder niet voldoet of voldaan heeft aan of één meer bepalingen zal dit door de CBI van een procescertificaathouder gemeld worden aan de op dat moment zijnde opdrachtgever en/of werkgever van de (kandidaat)-certificaathouder.
2. De CBI voor het procescertificaat Certificatie-instrument Duurzame Verwijdering meldt het niet voldoen of voldaan hebben aan of één meer bepalingen, binnen zeven kalenderdagen na de constatering ervan schriftelijk aan de CBI die het persoonscertificaat heeft afgegeven en verstrekt daarbij:
 - a. de naam en het certificaatnummer van de persoon op wie de afwijking betrekking heeft;
 - b. de datum waarop en de plaats waar de constatering is geconstateerd; en
 - c. een kopie van het bericht aan de houder van het basiscertificaat waarin de constatering wordt geconstateerd.
3. De CBI die het persoonscertificaat heeft afgegeven bepaald, op haar beurt de waarschuwing of sanctie aan de houder van het basiscertificaat.
4. De CBI van de (kandidaat)-certificaathouder zendt binnen zeven kalenderdagen de door haar getrokken conclusie naar de verwijderaar.
5. Indien de conclusie, bedoeld in het tweede lid, leidt tot het treffen van een herstelmaatregel of corrigerende maatregel, stelt de CBI van de (kandidaat)-certificaathouder in de gelegenheid hoor en wederhoor toe te passen middels een zienswijze en/of bezwaarschrift. Eventueel kan de CBI haar eerdere conclusie aanpassen of herroepen.
6. De A- en B-afwijkingen en daarmee de waarschuwingen en sancties zijn geen besluiten zoals bedoeld in de Algemeen wet bestuursrecht. Beroep op de waarschuwingen en sancties is daarom niet mogelijk.
7. Een bezwaarprocedure heeft een opschortende werking op de indieningstermijnen van de termijn van de herstelmaatregel of corrigerende maatregel zoals genoemd in artikel 45.

36. Oplossen afwijkingen; 4-O-systematiek

1. Elke A- en B-afwijking dient binnen de gestelde termijnen in artikel 35 hersteld of gecorrigeerd te worden middels de 4-O-systematiek.
2. Het idee achter de 4-O-systematiek is dat wordt nagegaan wat de oorzaak is van de geconstateerde afwijking(en), dat er een volledig herstel wordt uitgevoerd en dat het proces van continue verbetering op een dusdanige wijze wordt ingericht dat de afwijking(en) in de toekomst niet meer zullen voorkomen.
3. De 4-O-systematiek kent 4 stappen: Oorzaak, Omvang, Oplossing en Operationaliteit. De auditor zal per afwijking via deze systematiek nagaan of het herstel voldoende is.
4. Uiterlijk 1 week na het indienen van de herstelmaatregel of corrigerende maatregel zendt de auditor de auditconclusie naar de certificaathouder.

5. Stap 1: Oorzaak
 - a) Bij deze eerste stap dient de (kandidaat)-certificaathouder te onderzoeken en te beschrijven wat de oorzaak is geweest van de geconstateerde afwijking. Want alleen als de oorzaak van de afwijking bekend is, kan men gericht maatregelen treffen voor de toekomst.
 - b) Om gericht maatregelen te treffen zodat de fout in de toekomst wordt voorkomen, is het belangrijk dat men weet hoe de afwijking is ontstaan. Hierbij kan men bijvoorbeeld denken aan de volgende vragen:
 - i. Zit er een fout in het proces waardoor de afwijking is ontstaan?
 - ii. Zit er een fout in het in gebruikte applicaties waardoor de afwijking is ontstaan?
 - iii. Is de afwijking ontstaan door een menselijke fout?
6. Stap 2: Omvang
Bij de tweede stap bepaalt men wat de omvang is: hoe groot is de afwijking/het probleem? Voor de (kandidaat)-certificaathouder komt een afwijking vaak tevoorschijn vanuit een steekproef. De (kandidaat)-certificaathouder weet dan niet of het een incident betreft of dat de afwijking vaker heeft plaatsgevonden. Dit moet de (kandidaat)-certificaathouder zelf aantonen door na te gaan of het incident de afgelopen 24 maanden eerder heeft plaatsgevonden.
7. Stap 3: Oplossing
Nu men weet wat de Oorzaak en de Omvang van de geconstateerde afwijking is, kan men dit gerichter oplossen. De oplossing is enerzijds met terugwerkende kracht (herstelmaatregel) en anderzijds naar de toekomst toe (preventieve maatregel). Een oplossing met terugwerkende kracht kan bijvoorbeeld zijn: alsnog het werkplan aanpassen. En een oplossing naar de toekomst toe zijn de maatregelen die genomen worden om de kans op herhaling te verkleinen.
8. Stap 4: Operationaliteit
In deze laatste stap is het belangrijk dat men nagaat of de gekozen oplossing voldoende effectief is. Als de afwijking hierna bijvoorbeeld nog een keer voorkomt, dan was de corrigerende maatregel onvoldoende effectief. Op dat moment is het de bedoeling de 4-O-systematiek nogmaals langs te gaan net zo lang tot dat de corrigerende maatregel wel effectief en structureel is.

Voor meer uitleg over de 4-O-systematiek wordt verwezen naar de "Raad voor Accreditatie (RvA) Beleidsregel Afwijkingen en Corrigerende maatregelen Document code: RvA-BR004-NL"

37. Bezwaar

1. Tegen door de CBI genomen beslissingen tijdens het certificatie-traject kan bezwaar aangetekend worden door het indienen van een schriftelijk beargumenteerd bezwaarschrift. Dit bezwaarschrift moet binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing bij de dagelijkse leiding van de CBI worden ingediend.
2. Vanzelfsprekend zal in eerste instantie geprobeerd worden om eventuele meningsverschillen in goed onderling overleg op te lossen.
3. Mocht dit toch niet lukken, dan worden de overblijvende meningsverschillen over door de CBI genomen beslissingen, voorgelegd aan een bezwarencommissie. Dit is een bezwarencommissie die zowel voor de opdrachtgever als voor de CBI acceptabel is.

4. De opdrachtgever kan hiertoe een door de CBI voorgestelde bezwarencommissie wraken. De bezwarencommissie mag geen direct of indirect belang bij de beslissing hebben. De bezwarencommissie moet deskundig zijn op het gebied waarop het beroep betrekking heeft. Daarnaast moet de bezwarencommissie juridische kennis bezitten op het gebied van contracten en kennis van de procedures van de CBI of zich op deze gebieden door iemand laten ondersteunen.
5. Indien de bezwarencommissie besluit tot een hoorzitting, dan vindt deze plaats in Nederland. De procedure zal gevoerd worden in de Nederlandse taal.
6. De bezwarencommissie beslist naar de regelen des rechts binnen 3 maanden na ontvangst van het bezwaarschrift. In afwachting van de uitspraak betreffende een bezwaarschrift tegen schorsing/intrekking van een certificaat wordt de schorsing/intrekking buiten werking gesteld tot de datum van de uitspraak.
7. Het bestuursrecht is hier niet van toepassing. Beroep op de beslissing van bezwaar is niet mogelijk.

38. Kosten

1. De kosten voor het (her-)examentraject zijn overeengekomen in de ondertekende offerte. De kosten voor de administratieve zaken behorende bij het verstrekken van het certificaat zijn hierin meegenomen.
2. De kosten voor de steekproefvergroting bij het onderwerp "praktijk beoordelingen" tijdens de vestigingsaudit van het procescertificaat, indien op het moment van de vestigingsaudit voor het procescertificaat van de verwijderaar, de individuele verwijderaars niet binnen de afgelopen 12 volledige maanden is beoordeeld, wordt doorberekend aan de proces-certificaathouder.
3. De kosten voor de beoordeling van de ingediende herstelmaatregel, corrigerende maatregel, de zienswijze beoordeling zijn voor kosten van de certificaathouder zoals overeengekomen in de offerte bij de aanvraagvraag van de (her-)certificatie en wordt doorberekend aan de proces-certificaathouder waarvoor de verwijderaar op het moment van constateren van de afwijking werkte.
4. De kosten voor de bezwaarprocedure en de hoorzitting worden, zoals overeengekomen in de offerte bij de aanvraagvraag van de (her-)certificatie, per afwijking slechts doorberekend aan de proces-certificaathouder, waarvoor de verwijderaar op het moment van constateren van de afwijking werkte, indien het bezwaar ongegrond is.
5. Of de proces-certificaathouder de kosten doorberekend aan de verwijderaar is aan de proces-certificaathouder.

39. Hardheidsclausule

1. De CBI mag afwijken van de bepalingen in dit certificatie-instrument indien naar haar oordeel een strikte toepassing daarvan voor één of meer belanghebbenden gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de bepalingen te dienen doelen, dan wel zou leiden tot onbillijkheden van zwaarwegende aard.

Paragraaf 6. Overgangsbepalingen en inwerkingtreding

40. Overgangsbepalingen ten behoeve van de certificaathouder

1. Niet van toepassing

41. Inwerkingtreding

1. Dit Certificatie-instrument treedt in werking met ingang van 01 september 2024.



BIJLAGE 1 Examen: Referentiekader, Criterium, Categorie, Toetseisen en toetsmatrijs

Voor het "Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Uitvoerende (DCVU) en Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Leidinggevende (DCVL)" examen gelden de Referentiekader, Criterium, Categorie, Toetseisen en toetsmatrijs zoals vermeld in deze bijlage.

Taxonomiecode: De letter K staat voor het niveau Kennis, de letter B staat voor het niveau Begrip, de letter T staat voor het niveau Toepassing. De letter P staat voor Praktijkexamen.

In de kolom Niveau staat de V voor Veilig en risicobewust werken – gedrag, de L voor Lerend vermogen – gedrag en attitude en de A voor Actualiteiten. De indeling is gedaan op criteriumniveau en daarmee ook van toepassing op de onderliggende toetseisen.

Deze competenties komen terug bij onderstaande deeltaken en toets termen.

Competenties verwijderaar

- a. vakdeskundigheid
- b. nauwkeurigheid
- c. beoordelingsvermogen
- d. veiligheidsbewustzijn
- e. mondelinge communicatie
- f. schriftelijke communicatie

De witte regels behoren toe aan *en de* 'Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Uitvoerende (DCVU)' *en de* 'Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Leidinggevende (DCVL)'.

De blauwe regels zijn toevoegen als extra voor de 'Deskundig Circulair Verwijderaar Operationeel Leidinggevende (DCVL)'.

The logo for AUCIN features the word "AUCIN" in a large, bold, blue sans-serif font. Above the text is a stylized blue arch composed of several parallel curved lines, resembling a rainbow or a bridge. The arch starts and ends with a solid blue circle. The entire logo is centered on the page.

AUCIN

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
				Theorie	Praktijk		
(A) Tijdgevoeligheid	T-RI&E		Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele risico-inventarisatie en-evaluatie tijdgevoeligheid benoemen en beschrijven?	T		V	a,d
			3 Leven	a werk	Oneigenlijke druk		
			De kandidaat staat niet onder druk om prestaties in een bepaalde tijd af te ronden...	T			
			De kandidaat werkt volgens de arbeidstijdenwetgeving.	T			
	6 Levens cyclus	g bewust omgaan met grondstoffen	Bewust omgaan met grondstoffen			L	a,b,c,e,f
			De kandidaat kan weergeven en verklaren wat duurzaam amoveren is.	T			
			De kandidaat kan weergeven welk amovatie-techniek het minste energie verbruikt.	T			
			De kandidaat kan uitleggen wat de Carbon-footprint is.	B			

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
				Theorie	Praktijk		
(B) Arbeids-omstandigheden	A-RI&E		Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele Arbo risico-inventarisatie en-evaluatie benoemen en beschrijven? [VCAP 2.1]	T		V	a,d
			2 Proces	g Onderhoud/constructie	De verwijderaar kan het hoe en wanneer van de (VGM-)beleidsverklaring benoemen en beschrijven. [VCAP 1.1]	B	
			Voert de kandidaat taakrisicoanalyses (TRA's) uit of verantwoord om dit niet te doen? [VCAP 2.2] [SVMS-007 3.1]	T	P	V	d
			Worden Laatste Minuut Risico Analyses (LMRA's) uitgevoerd vóór aanvang van de werkzaamheden? [VCAP 2.3] [SVMS-007 3.1]	T	P	V	d, f
			Is de kandidaat conform artikel 8 lid 1 en 2 van de Arbeidsomstandighedenwet geïnstrueerd over de interne regels en procedures bij opdrachtgevers [VCAP 3.6] [SVMS-007 2.4]			A, V	d
			De instructie vindt plaats vóór aanvang van de werkzaamheden.	T		A	d
			Registraties van de instructies zijn aantoonbaar	T		V	d,f

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
				Theorie	Praktijk		
(B) Arbeidsomstandigheden	2 Proces	g Onderhoud/constructie	Vindt communicatie over (VGM-)zaken, conform artikel 1.5ha van het Arbeidsomstandighedenbesluit plaats zonder taalbelemmeringen? [VCAP 3.7]			V	d,e,f
			Anderstalige medewerkers worden zodanig ingezet dat communicatie over relevante (VGM-)zaken effectief plaatsvindt.	T			
			Is de kandidaat, conform artikel 2.5b van het Arbeidsomstandighedenbesluit voorbereid op effectief optreden in geval van noodsituaties? [VCAP 6.1]			A, L	b,d,e
			Er is een procedure voor het melden, waarschuwen, alarmeren en ontruimen in geval van noodsituaties aanwezig.	K			
			De nodige middelen op de werkplek of het project zijn in voldoende mate aanwezig en in functionele staat van onderhoud (bijvoorbeeld EHBO- of brandbestrijdingsmiddelen).	T	P		
			Voor aanvang van werkzaamheden wordt nagegaan of (indien van toepassing) een asbestinventarisatie is uitgevoerd en of eventueel aanwezige asbestbronnen zijn verwijderd en een eindbeoordeling is uitgevoerd (asbestvrijgave). [SVMS-007 2.1]	T	P	A	b,c,d,e
	3 Soorten G&VW gevaren en risico's	k Fysische belasting	Verstappen en struikelen [SVMS-007 4.1]			V	b,d
			Looproutes gaan niet over amovatie materiaal en of andere obstakels. Altijd is er een route die vrij is en goed te belopen is. [SVMS-007 4.1.3]	T			
		k Fysische belasting	Correct gebruik Arbeidsmiddelen [SVMS-007 5.2]			L, V	c,d
			Gereedschappen, machines en overige hulpmiddelen worden gebruikt in overeenstemming met de door de fabrikant opgestelde gebruiksaanwijzing. [SVMS-007 5.2.1]	K	P		
			In de handleiding voorgeschreven beveiligingen en werkmethoden worden gevolgd en daarin verboden werkzaamheden worden niet uitgevoerd. [SVMS-007 5.2.2]	T			
			Fysieke belasting moet zoveel mogelijk voorkomen worden. [SVMS-007 8.1]	B		L	d

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
				Theorie	Praktijk		
(B) Arbeidsomstandigheden	3 Soorten G&VW gevaren en risico's	n Bijzondere situaties	Werken op hoogte – Primaire voorzieningen [SVMS-007 4.3]			L, V	c,d
			Valgevaar moet worden tegengegaan door het toepassen van zo mogelijk een steiger, stelling, bordes of werkvloer of wordt tegengegaan door doelmatig hek- of leuningwerk of andere dergelijke voorziening. Er is in elk geval sprake van valgevaar waarvoor maatregelen vereist zijn bij: 1) valhoogten van 2,50 meter of hoger; 2) risico verhogende omstandigheden zoals water, stekeinden, uitsteeksels, verkeer, steile dakhellingen, type dakbedekking, bij werkzaamheden zonder de focus (gezichtsveld) gericht op de valgevaarlijke rand of openingen in vloeren of wanden (met valgevaar aan andere zijde). [SVMS-007 4.3.1]	K			
			Indien (veilig) werken vanaf het amovatie object zelf niet mogelijk is, wordt gewerkt vanaf amovatie plaatsen die toegankelijk zijn door correcte steigers of bordessen (hoogwerkers / hangbakken). [SVMS-007 4.3.6]	T			
			Ladderopstelling en laddergebruik [SVMS-007 5.5]			A	d
			Werk op ladders is in beginsel niet toegestaan indien redelijkerwijs andere veiligere arbeidsmiddelen kunnen worden toegepast, Er wordt dus eerst gekeken of de werkzaamheden niet met behulp van een (rol)steiger, bordes of hoogwerker uitgevoerd kunnen worden. Daarbij speelt de omvang van de werkzaamheden (incidenteel / structureel) een rol. De leidraad werken op hoogte en de ladderrichtlijn kunnen hier uitsluitel bieden. [SVMS-007 5.5.1]	K			
			Het verwijderingsproces wordt zo ingericht en de werkzaamheden zodanig georganiseerd dat zo weinig mogelijk personen kunnen worden blootgesteld aan emissies van de CRM-stoffen. [SVMS-007 6.1]	B	P	V	a,b,c,d
			Als er geen maatregelen en voorzieningen getroffen kunnen worden (bevochtigen / afzuiging) om stofblootstelling afdoende te voorkomen, dan worden andere maatregelen getroffen met inachtneming van de S.T.O.P. strategie. [SVMS-007 6.5]	B	P	A	c,d
			Bij gebruik van adembescherming worden de werk- en rusttijden aangepast, om de daardoor optredende belasting te beperken. [SVMS-007 6.4]	T		L	a,c,d
			Geluid [SVMS-007 7.1]			A	b,c,d
			Als de blootstelling aan lawaai hoger is dan 85 dB(A), worden op basis van de beoordeling technische of organisatorische maatregelen vastgesteld en uitgevoerd om de blootstelling tot een minimum te beperken. [SVMS-007 7.1.2]	K			

Basiccertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
			Theorie	Praktijk		
(C) (Leef-)Milieu	M-RI&E	Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele milieu risico-inventarisatie en -evaluatie benoemen en beschrijven?	T		V	a,d
	Bebouwde omgeving	De verwijderaar kan het hoe en wanneer van de (VGM-)beleidsverklaring benoemen en beschrijven.	B		V	a,b
		De verwijderaar kan weergeven wat de belangrijkste voorschriften zijn voor amovatie-werkzaamheden in het Besluit Bouwwerken Leefomgeving (Bbl).			A, L, V	a,b,c,d
		Kunnen weergeven bij welke hoeveelheid vrijkomend amovatie-afval een amovatie-melding vereist is.	T	P		
		Kunnen weergeven welke termijn geldt voor een amovatie-melding.	B			
		Kunnen weergeven welke informatie nodig is voor het doen van een amovatie-melding	K			
		Kunnen weergeven welke materialen aan de bron gescheiden moeten worden bij het amoveren.	K	P		
		Kunnen weergeven welke voorschriften in het Bbl zijn opgenomen m.b.t. het voorkomen van gevaar, schade en hinder voor de omgeving tijdens de uitvoering van amovatie-werkzaamheden.	B			
		Kunnen weergeven wat tijdens het uitvoeren van amovatie-werkzaamheden (niet asbestverwijdering) de belangrijkste voorschriften uit het bbl zijn.	B			
		De kandidaat kan weergeven wat bij amovatie-werkzaamheden de belangrijkste voorschriften uit de asbestregelgeving zijn.	K	P		
		Kunnen weergeven hoe voorafgaand aan de amovatie- zekerheid kan worden verkregen dat er geen gevaarlijke stoffen en gassen (meer) aanwezig zijn in het amovatie-werk.	B	P		
	externe veiligheid	Voert de kandidaat taakrisicoanalyses (TRA's) uit? [SVMS-007 3.1]	T		A	a,b,c,f
		Voert de kandidaat Laatste Minuut Risico Analyses (LMRA's) uit vóór aanvang van de werkzaamheden? [SVMS-007 3.1]	T		A	a,b,c,e

Basiccertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie	
			Theorie	Praktijk			
(D) Werkprocessen	P-RI&E	Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele Proces risico-inventarisatie en-evaluatie benoemen en beschrijven?	T		V	a,d	
	2 Procedure	De kandidaat kan weergeven wat de belangrijkste eisen zijn vanuit de Europese norm EN 50575 (CPR) voor specifiek Recyclinggranulaten ¹ .				A, L	a,c
		Kunnen weergeven wat het verschil is tussen BRL 2506-1 en 2		B			
		Kunnen weergeven wat de belangrijkste toepassingsgerichte eisen aan recyclinggranulaat zijn in de BRL 2506-1		B			
		De kandidaat kan de belangrijkste milieu hygiënische eisen aan het recyclinggranulaat zijn vanuit de BRL 2506-2		B			
		De kandidaat weet dat de BRL 2506-1 van toepassing is op steenachtige afvalstoffen die bewerkt worden tot bouwstoffen voor toepassing in GWW-en bouw- werken, als toeslagmateriaal in asfalt, in beton en in gebonden funderingen en als ballastlagen op daken		B			
		De verwijderaar kan het hoe en wanneer van de BRL 2506-1 benoemen en beschrijven		K			
		De kandidaat kent het amovatie-proces van opdrachtverwerving tot eindoplevering en afvoer van (hoogwaardige) materialen naar afnemers.				A, L, V	a,b,c,d,e,f
		De kandidaat weet wat een amovatie- bij spoedeisende gevallen is en kan daar voorbeelden van noemen;		B	P		
		De kandidaat kan het hoe en wanneer benoemen en beschrijven: de minimale eisen voor de voorbereiding, uitvoering en oplevering van amovatie--/amovatie-projecten afhankelijk van o.a. de hoeveelheid amovatie-materiaal er vrij komt;		B	P		
De kandidaat weet dat bij amovatie-projecten waarbij minder dan 10 m3 amovatie-materiaal vrijkomt voorafgaand aan het amovatie-project wordt nagegaan of er een wettelijke asbestinventarisatieplicht geldt en zo ja, of deze is uitgevoerd en eventueel aanwezige asbestbronnen zijn verwijderd en een eindbeoordeling is uitgevoerd;		K					

¹ Daar de richtlijnen uitgebreide richtlijnen betreffen wordt in onderhavig certificatie-instrument verwezen naar de technische inhoud van de privaatrechtelijke beoordelingsrichtlijn en daarmee niet wettelijk verankerde KOMO® productcertificaat 'BRL 2506-1; toepassingsgerichte eisen aan recyclinggranulaat' en aan de statische verwezen (Staatscourant 17712, 21-06-2023) Nationale beoordelingsrichtlijn voor recyclinggranulaten Deel 2: HET NL BSB® PRODUCTCERTIFICAAT; BRL 2506-2BRL

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

		De kandidaat weet dat er bij amovatie-projecten waarbij 10 m3 of meer amovatie-materiaal vrijkomt; een wettelijke asbestinventarisatie is vereist en dat deze is uitgevoerd door een gecertificeerd asbestinventarisatiebureau;	T			
		De kandidaat weet dat er bij amovatie-projecten waarbij 10 m3 of meer amovatie-materiaal vrijkomt; de bouwprocesbepalingen uit hoofdstuk artikel 7.10 uit het Besluit bouwwerken leefomgeving van toepassing zijn;	T			

Referentiekader	Criterium	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
			Theorie	Praktijk		
(D) Werkprocessen	2 Procedure	Circulaire bouweconomie; verwerking van afkomende elementen, materialen en grondstoffen conform R-ladder en in relatie tot bouwafval versus (amovatie-)afval/hergebruik.			A, L	a
		Weet wordt verstaan onder een circulaire economie.	B			
		De kandidaat kan aangeven hoe circulaire economie bij draagt aan een verduurzaming van de economie;	B			
		De kandidaat weet dat circulaire economie verschillende innovatietypen kent.	B			
		De kandidaat kan het hoe en wanneer benoemen en beschrijven van de voor circulariteit mogelijke aangrijpingspunten voor doelen: 1. de input van grondstoffen; 2. het gebruik van grondstoffen; 3. het verlies van grondstoffen; 4. de waarde van grondstoffen en producten;	B	P		
		De kandidaat kan het hoe en wanneer benoemen en beschrijven: de vier manieren om het grondstoffengebruik meer circulair te maken.	K	P		
		Integrale uniforme Duurzame Verwijdering			A, L, V	a,b,c,e,f
		De kandidaat kan aangeven wat de voordelen van integrale uniforme Duurzame Verwijdering zijn voor opdrachtgever en overheid;	B	P		
		De kandidaat kan aangeven welke invloed de integrale uniforme Duurzame Verwijdering heeft op de arbeidsomstandigheden bij het amoveren.	B	P		
		De kandidaat kan de R- ladder strategie uitleggen en aangeven welke treden bij de niet relevant zijn.	B	P		
		De kandidaat weet wat de NL SFB code is en hoe die te gebruiken is.	T	P		
		De kandidaat kan de 6 kwaliteitscondities welke zijn afgeleid vanuit de NEN 2767 benoemen en toepassen; De kandidaat kan de 6 layers of brand benoemen en toepassen	T	P		
		De kandidaat kan de de montabelheid van materialen en elementen benoemen	B	P		

Referentiekader	Criterium	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
			Theorie	Praktijk		
(D) Werkprocessen	2 Procedure	Materialenkennis bouwkunde			A, L	a,c
		De kandidaat herkent wanneer er sprake is van stapelbouw en kan aan de hand van een voorbeeld aangeven waar welke afkomende materialen in stapelbouw zijn toegepast.	K			
		De kandidaat herkent wanneer er sprake is van elementenbouw en kan aan de hand van een voorbeeld aangeven waar welke afkomende materialen in elementenbouw zijn toegepast.	K			
		De kandidaat herkent wanneer er sprake is van gietbouw en kan aan de hand van een voorbeeld aangeven waar welke afkomende materialen in gietbouw zijn toegepast.	K			
		De kandidaat herkent wanneer er sprake is van houtskeletbouw en kan aan de hand van een voorbeeld aangeven waar welke afkomende materialen in houtskeletbouw zijn toegepast.	K			
		Het herkennen en signaleren van gevaarlijke stoffen als asbest, zware metalen, keramische en minerale vezels gassen			L, V	a,b,c,d
		De kandidaat is bekend met veelvoorkomende asbesthoudende materialen, heeft kennis van de eigenschappen van asbest en kan deze kennis in de praktijk toepassen.	K	P		
		De kandidaat herkent gevaarlijke/CRM stoffen.	K	P		
		De kandidaat weet welke maatregelen hij/zij moet nemen om emissie van gevaarlijke stoffen te voorkomen.	T	P		
		Het beoordelen van inventarisatierapporten voor gevaarlijke stoffen (CRM)			A, L, V	a,b,e,f
		De kandidaat kan de eisen aan een asbestinventarisatierapport noemen.	B	P		
		De kandidaat kan bij een beschrijving de geschiktheid en reikwijdte van een asbest- en CRM-inventarisatie aangeven.	B	P		
		De kandidaat kan de resultaten van een materialeninventarisatie op juistheid beoordelen	K	P		
		De kandidaat weet de geldigheidstermijn van een asbestinventarisatierapport.	B	P		
		De kandidaat kan bij een beschrijving de geschiktheid van een inventarisatie van keramische vezels beoordelen.	K	P		
		De kandidaat kan de geschiktheid van een inventarisatie van zware metalen beoordelen.	K	P		

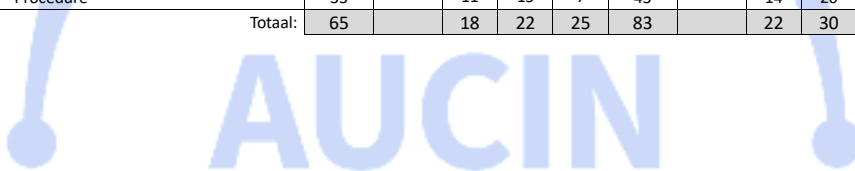
Referentiekader	Criterium	Toetseis	Taxonomie		Niveau	Competentie
			Theorie	Praktijk		
(D) Werkprocessen	2 Procedure	Is er is een voldoende uitgewerkt projectwerkplan aanwezig op de locatie. [SVMS-007 2.3]			A	a
		Is het projectwerkplan geaccepteerd door DCVL?	T			
		Worden arbeidsmiddelen en PBM periodiek gekeurd? [VCAP 9.2]			L	a,c
		De keuringsvervaldatum staat op arbeidsmiddelen en PBM aangegeven.	T	P		
		Wordt bij onderaanneming zeker gesteld dat op de werkvloer aan alle van toepassing zijnde eisen voor de certificaathouder ook wordt voldaan door de onderaannemer? [VCAP 10.1]	B		L	a,c
		Worden geborgd dat operationele werkzaamheden uitzendkrachten en ZZP-ers voldoet aan dezelfde eisen als eigen medewerkers? [VCAP 10.3]	B		L	a,c
		Wordt medewerking verleent aan beoordelingen, inspecties en controle metingen van de CBI, inspecties van de toezichhoudende overheidsinstellingen?	K		A	b
		Worden alle projecten conform de onderhavige certificatie-instrument uitgevoerd?	B	P	A	b
		De start-meldingen zijn duidelijke en compleet?	B	P	A	b
		Het werkgebied is afgebakend?	T	P	V	a,d
		Indien ondanks alle genomen maatregelen verwacht wordt dat de grenswaarde kan worden overschreden, worden de werkzaamheden gestaakt?	K	P	V	a,b,c, d,f
Arbeidsmiddelen en materialen die in het werkgebied aanwezig zijn geweest worden ontdaan van verdacht materiaal of als afval behandeld?	T	P	V	a,b,c, d		

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Toetsmatrijs theorie

In een theorie-examen zijn de 65 toetsvragen evenredig verdeeld volgens de volgende referentiekaders met bijbehorende criteria.

	DCVU					DCVL				
	Aantal toets-eisen	Ver-deling	Aantal vragen per taxonomiecode			Aantal toets-eisen	Ver-deling	Aantal vragen per taxonomiecode		
			K	B	T			K	B	T
Referentiekader (A) Tijdgevoeligheid		9%					7%			
0 Tijdgevoeligheid Risico inventarisatie en evaluatie	1				1					1
3 Leven	2				2					2
6 Levenscyclus	3			1	2				1	2
Referentiekader (B) Arbeidsomstandigheden		28%					25%			
0 Arbo Risico-inventarisatie en evaluatie	1				1					1
2 Proces	7		1	1	5				1	7
3 Soorten G&VW gevaren en risico's	10		4	3	3				3	4
Referentiekader (C) (Leef-)Milieu		11%					14%			
0 Milieu Risico-inventarisatie en evaluatie	1				1					1
1 Bebouwde omgeving	4		2	2					5	1
11 Externe veiligheid	2				2					2
Referentiekader (D) Werkprocessen		52%					53%			
0 Proces Risico-inventarisatie en evaluatie	1				1	1				1
1 Procedure	33		11	15	7	43		14	20	9
Totaal:	65		18	22	25	83		22	30	31



BIJLAGE 2 Bijwoningen en audits; schouwingslijst.

Tijdens de bijwoningen op het project (P) of op de boordelingen/audits vestiging (V) van de Conformiteit Beoordelende Instelling bij de procescertificaathouder waarvoor de inventariseerder op dat moment werkt, wordt vastgesteld of de Inventariseerder CRM-stoffen blijvend voldoet aan de referentiekaders, criteria, categorieën en de toetseisen.

De certificaathouder wordt op de onderstaande punten uit de schouwingslijst beoordeeld op de volgende waarde:

- Proactief
- Actief
- Calculatief
- Reactief
- Passief

Indien de auditor op een punt Passief moet oordelen wordt op dit punt een afwijking (A of B) wordt opgelegd.

Een "B" afwijking is tekortkoming die een negatief effect kan gaan hebben op de borging van de eisen in het certificatie-instrument.

Een "A" afwijking is een Kritieke afwijking; een tekortkoming die een onmiddellijk kritiek effect heeft op de borging van de eisen in het certificatie-instrument en/of een bedreiging geeft voor de veiligheid van mens en milieu.



Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Oordeel	V/B	Afw.
(A) Tijdgevoeligheid	T-RI&E		Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele risico-inventarisatie en-evaluatie tijdgevoeligheid benoemen en beschrijven?			
	3 Leven 6 Levens cyclus	a werk	Oneigenlijke druk			
		g bewust omgaan met grondstoffen	Bewust omgaan met grondstoffen			

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Oordeel	V/B	Afw.
(B) Arbeids- omstandigheden	A-RI&E		Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele Arbo risico-inventarisatie en-evaluatie benoemen en beschrijven? [VCAP 2.1]			
	2 Proces	g Onderhoud/ constructie	De verwijderaar kent de (VGM-)beleidsverklaring. [VCAP 1.1]			
			Worden Laatste Minuut Risico Analyses (LMRA's) uitgevoerd vóór aanvang van de werkzaamheden? [VCAP 2.3] [SVMS-007 3.1]			
			Voert de kandidaat taakrisicoanalyses (TRA's) uit of verantwoord om dit niet te doen? [VCAP 2.2] [SVMS-007 3.1]			
			Is de kandidaat conform artikel 8 lid 1 en 2 van de Arbeidsomstandighedenwet geïnstrueerd over de interne regels en procedures bij opdrachtgevers [VCAP 3.6] [SVMS-007 2.4]			
(B) Arbeids- omstandigheden	2 Proces	g Onderhoud/ constructie	Vindt communicatie over (VGM-)zaken, conform artikel 1.5ha van het Arbeidsomstandighedenbesluit plaats zonder taalbelemmeringen? [VCAP 3.7]			
			Is de kandidaat, conform artikel 2.5b van het Arbeidsomstandighedenbesluit voorbereid op effectief optreden in geval van noodsituaties? [VCAP 6.1]			
			Voor aanvang van werkzaamheden wordt nagegaan of (indien van toepassing) een asbestinventarisatie is uitgevoerd en of eventueel aanwezige asbestbronnen zijn verwijderd en een eindbeoordeling is uitgevoerd (asbestvrijgave). [SVMS-007 2.1]			
	3 Soorten G&VW geva- ren en risico's	k Fysische belasting	Verstappen en struikelen [SVMS-007 4.1]			
		n Bijzondere situaties	Werken op hoogte – Primaire voorzieningen [SVMS-007 4.3]			

Basiscertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Categorie	Toetseis	Oordeel	V/B	Afw.
(B) Arbeidsomstandigheden	3 Soorten G&VW gevaren en risico's	k Fysische belasting	Correct gebruik Arbeidsmiddelen [SVMS-007 5.2]			
			Ladderopstelling en laddergebruik [SVMS-007 5.5]			
	3 Soorten G&VW gevaren en risico's	n Bijzondere situaties	Het verwijderingsproces wordt zo ingericht en de werkzaamheden zodanig georganiseerd dat zo weinig mogelijk personen kunnen worden blootgesteld aan emissies van de CRM-stoffen. [SVMS-007 6.1]			
			Als er geen maatregelen en voorzieningen getroffen kunnen worden (bevochtigen / afzuiging) om stofblootstelling afdoende te voorkomen, dan worden andere maatregelen getroffen met inachtneming van de S.T.O.P. strategie. [SVMS-007 6.5]			
			Bij gebruik van adembescherming worden de werk- en rusttijden aangepast, om de daardoor optredende belasting te beperken. [SVMS-007 6.4]			
			Geluid [SVMS-007 7.1]			
	j Fysieke belasting	Fysieke belasting moet zoveel mogelijk voorkomen worden. [SVMS-007 8.1]				

Referentiekader	Criterium	Toetseis	Oordeel	V/B	Afw.
(C) (Leef-)Milieu	M-RI&E	Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele milieu risico-inventarisatie en-evaluatie benoemen en beschrijven?			
	Bebouwde omgeving	De verwijderaar kan het hoe en wanneer van de (VGM-)beleidsverklaring benoemen en beschrijven.			
		De verwijderaar kan weergeven wat de belangrijkste voorschriften zijn voor amovatie-werkzaamheden in het Besluit Bouwwerken Leefomgeving (Bbl).			
	externe veiligheid	Voert de kandidaat taakrisicoanalyses (TRA's) uit? [SVMS-007 3.1]			
Voert de kandidaat Laatste Minuut Risico Analyses (LMRA's) uit vóór aanvang van de werkzaamheden? [SVMS-007 3.1]					

Basiccertificaat Certificatie-Instrument DCV&DCT

Referentiekader	Criterium	Toetseis	Oordeel	V/B	Afw.
(D) Werkprocessen	P-RI&E	Kan de kandidaat het hoe en wanneer van de actuele Proces risico-inventarisatie en-evaluatie benoemen en beschrijven?			
	2 Procedure	De kandidaat kan weergeven wat de belangrijkste eisen zijn vanuit de Europese norm EN 50575 (CPR) voor specifiek Recyclinggranulaten ² .			
		De kandidaat kan het hoe en wanneer benoemen en beschrijven: het amovatie-proces van opdrachtverwerving tot eindoplevering en afvoer van (hoogwaardige) materialen naar afnemers.			
		Circulaire bouweconomie; verwerking van afkomende elementen, materialen en grondstoffen conform R-ladder en in relatie tot bouwafval versus (amovatie--)afval/hergebruik.			
		Integrale uniforme Duurzame Verwijdering			
		Materialenkennis bouwkunde			
		Het herkennen en signaleren van gevaarlijke stoffen als asbest, zware metalen, keramische en minerale vezels gassen			
		Het beoordelen van inventarisatierapporten voor gevaarlijke stoffen (CRM)			
		Is er is een voldoende uitgewerkt projectwerkplan aanwezig op de locatie. [SVMS-007 2.3]			
		Worden arbeidsmiddelen en PBM periodiek gekeurd? [VCAP 9.2]			
		Wordt bij onderaanneming zeker gesteld dat op de werkvloer aan alle van toepassing zijnde eisen voor de certificaathouder ook wordt voldaan door de onderaannemer? [VCAP 10.1]			
		Worden geborgd dat operationele werkzaamheden uitzendkrachten en ZZP-ers voldoet aan dezelfde eisen als eigen medewerkers? [VCAP 10.3]			
		Wordt medewerking verleent aan beoordelingen, inspecties en controle metingen van de CBI, inspecties van de toezichthoudende overheidsinstellingen?			
		Worden alle projecten conform de onderhavige certificatie-instrument uitgevoerd?			
		De start-meldingen zijn duidelijke en compleet?			
		Het werkgebied is afgebakend?			
		Indien ondanks alle genomen maatregelen verwacht wordt dat de grenswaarde kan worden overschreden, worden de werkzaamheden gestaakt?			
Arbeidsmiddelen en materialen die in het werkgebied aanwezig zijn geweest worden ontdaan van verdacht materiaal of als afval behandeld?					

² Daar de richtlijnen uitgebreide richtlijnen betreffen wordt in onderhavig certificatie-instrument verwezen naar de technische inhoud van de privaatrechtelijke beoordelingsrichtlijn en daarmee niet wettelijk verankerde KOMO® productcertificaat 'BRL 2506-1; toepassingsgerichte eisen aan recyclinggranulaat' en aan de statische verwezen (Staatscourant 17712, 21-06-2023) Nationale beoordelingsrichtlijn voor recyclinggranulaten Deel 2: HET NL BSB® PRODUCTCERTIFICAAT; BRL 2506-2BRL