



Certificatie-Instrument

Kwantitatieve en reproduceerbare bepalingen & uniforme
geborgde verwijdering van chroom-(VI)
in lucht & vaste materialen

versie 1.0; 01-08-2022

Inhoud

Paragraaf 1. Algemene eisen certificatie-instrument chroom-(VI).....	5
1 Onderwerp en toepassingsgebied.....	5
2 (Normatieve) verwijzingen.....	5
3 Termen en definities.....	6
Paragraaf 2. Algemene eisen certificatie-instrument chroom-(VI).....	8
4 Indieningvereisten aanvraag.....	8
5 Medewerking aan beoordelingen en toezicht.....	8
6 Organisatie.....	8
7 Samenwerking.....	8
8 Generieke eisen personeel.....	9
9 Operationeel leidinggevende op het project.....	9
10 Instructie.....	9
Paragraaf 3. Managementsysteem.....	10
11 Kwaliteitssysteem.....	10
12 Interne beoordelingen.....	11
13 Self-assessment.....	11
Paragraaf 4. Blootstellingsbepaling.....	12
14 Vooronderzoek.....	12
15 Blootstellingsbepaling.....	12
16 Berekende blootstelling.....	13
17 Blootstellingsbepaling middels lucht.....	13
18 Het analysecertificaat.....	13
19 Afwijkende werkmethoden.....	14
Paragraaf 5. Eisen geen verwachte norm overschrijdende concentratie in de lucht.....	15
20 Melding.....	15
21 Werkplan.....	15
22 Vereiste documenten bij de verwijdering.....	15
23 Controle voor begin van het verwijderingswerk.....	15
24 Aantreffen van niet gerapporteerd materiaal.....	15
25 Toezicht door de Operationeel Leidinggevende tijdens verwijdering.....	15
26 De verwijdering.....	15
27 Verpakken en opslaan.....	15
28 Eindbeoordeling.....	15
29 Transport van chroom-(VI) houdend afval.....	15
30 Afronding verwijderingswerk.....	15
Paragraaf 6. Eisen bij een verwachte norm overschrijdende concentratie in de lucht.....	16
31 Melding.....	16
32 Werkplan.....	16
32.1 Arbeidsomstandigheden:.....	16
32.2 Leefomgeving.....	17
33 Vereiste documenten bij de chroom-(VI)verwijdering.....	17
34 Controle voor begin van het chroom-(VI) verwijderingswerk.....	18
35 Toezicht door de Operationeel Leidinggevende tijdens chroom-(VI)verwijdering.....	18
36 Aantreffen van niet gerapporteerd verdacht chroom-(VI) houdend materiaal.....	19
37 De verwijdering.....	19
38 Verpakken en opslaan.....	21
39 Eindbeoordeling.....	21
40 Transport van chroom-(VI) houdend afval.....	22
41 Afronding verwijderingswerk.....	22
Paragraaf 7. Faciliteiten en arbeidsmiddelen.....	23
42 Faciliteiten en arbeidsmiddelen.....	23
43 Persoonlijk beschermingsmiddelen (PBM).....	23
44 Adembeschermingsmiddel (ABM).....	23
45 Persoonlijke hygiëne.....	24
46 Schoonmaken en vervangen.....	24
47 Medisch toezicht.....	24
48 Communicatie van chroom-(VI) gevaren aan werknemers.....	25
49 Registraties.....	25
Paragraaf 8. Decontaminatie.....	26
50 Directe decontaminatie.....	26
51 Indirecte decontaminatie.....	26

52	Calamiteiten procedure.....	26
	Paragraaf 9. Verlening van het certificaat	27
53	Initiële beoordeling.....	27
54	Verlening van het systeemcertificaat.....	28
55	Gegevens certificaat.....	28
56	Periodieke vestigingsbeoordeling.....	28
57	Periodieke bijwoningen.....	29
58	Borging.....	30
58.1	Beoordelingsaspecten	30
58.2	Beoordelingscriteria	30
58.3	Verplichtingen	31
58.4	Registratie.....	31
58.5	Actie	31
58.6	Frequentie.....	31
58.7	Verantwoordelijkheid / geheimhouding.....	31
59	Herbeoordeling van het systeemcertificaat	31
60	Minimale tijdsbesteding conformiteit beoordelende instelling	33
61	Verslag van beoordelingen tijdens looptijd.....	34
62	Melding door toezichthoudende (overheids-)instellingen.....	34
	Paragraaf 10. Schouwingslijst, afwijkingen en sancties	34
63	Gebruik schouwingslijst	34
64	Bepalen van een waarschuwing of sanctie	35
65	Procedure bij afwijkingen.....	37
66	Concerncontrole	37
67	Oplossen afwijkingen; 4-O-systematiek	37
68	Hardheidsclausule	38
	Paragraaf 11. Eisen aan conformiteit-beoordelende-instellingen en hun werkwijze.....	39
69	Kwalificaties auditoren	39
70	Kosten.....	39
	Bijlage 1 van de CI-Cr(VI) meldingsformulier	40
	Bijlage 2: Voorbeeld registratie instructie en blootstellinguren.....	42
	Bijlage 3: Eindbeoordeling na chroom (VI) verwijdering.....	43
	Bijlage 4: Schouwingslijst CI-Cr(VI).....	45
	Bijlage 5: Eindtermen opleiding en voorlichting Chroom (VI)	48

Voorwoord

Chroom-(VI) sanering in Nederland.

In Nederland wordt inzichtelijk maken van de chroom-(VI) houdende toepassingen voornamelijk op uitgeharde verven en coatings uitgevoerd.

Er worden door laboratoria een diversiteit aan (eigen opgestelde) analysemethoden toegepast.

Chroom(VI) is een gas die zeer gemakkelijk een verbinding aangaat met een ander chemisch element. Het meten van de hoeveelheid Chroom-(VI) als los element is dan – behoudens de methode “*Verfahren zur Bestimmung von sechswertigem Chrome*” - niet mogelijk. De hier genoemde methode is een methode welke niet geschikt is voor het ‘snel’ analyseren van Chroom(VI)-verbindingen.

Chroom(VI) wordt altijd gemeten als zijnde een verbinding met een andere chemisch element. Hoe daadwerkelijk gevaarlijk Chroom(VI) dan is, is afhankelijk van de andere chemische stof, dus de verbinding waarin het chroom(VI) zit gebonden.

Alle analyseresultaten die in Nederland worden gegeneerd waarbij losse Chroom(VI) elementen in massa per massa (mg/kg) worden gerapporteerd

De grenswaarde waarop geacteerd dient te worden betreft de massa aan chroom-(VI) deeltjes in de lucht ($\mu\text{g}/\text{m}^3$). Voor chroom-(VI) is in Nederland een grenswaarde van $1 \mu\text{g}/\text{m}^3$ 8 uur tgg vastgesteld.

Voor fijnstof is in de Europese richtlijn luchtkwaliteit (2008/50/ EG Europese Gemeenschap) als grenswaarde onder andere een dagnorm vastgelegd van $50 \mu\text{g}/\text{m}^3$ die niet meer dan 35 keer per jaar mag worden overschreden.

Dit certificatie-instrument beschrijft twee onderzoeksmethoden om conclusie over de risico's en gevaren van chroom en chroom-(VI) te kunnen geven.

Indien uit het onderzoek blijkt dat er sprake is van een (kans op) normoverschrijdende concentratie aan chroom-(VI) of fijnstof met chroom-deeltjes in de lucht, beschrijft deze norm de milieutechnische en (Arbo-)veiligheidsmaatregelen die men moet nemen om de omgeving, het milieu en de werknemers te beschermen.

“TNO stofvrij werken”

De opstellers van dit certificatie-instrument staan achter en zijn voorvechter van de campagne “TNO stofvrij werken” zoals door TNO samen met de Nederlandse Arbeidsinspectie is opgezet met als doel het (door middel van onderzoek en innovaties) verminderen van de blootstelling aan fijnstof.

<https://stofvrijwerken.tno.nl/>

De opstellers van dit certificatie-instrument hebben binnen dit certificatie-instrument zoveel mogelijk gebruik gemaakt van deze campagne. En zullen alle initiatieven door de (kandidaat-) certificaathouder, die bereid is de campagne van TNO uit te bereiden, al dan niet gebruik makend van de “STOP-strategie”, actief steunen. Neem voor vragen contact op met uw CBI (zie ook artikel 19 Afwijkende werkmethoden).

Paragraaf 1. Algemene eisen certificatie-instrument chroom-(VI)

1 Onderwerp en toepassingsgebied

De primaire doelstelling van dit certificatie-instrument is om werknemers, de leefomgeving en het milieu te beschermen.

Dit certificatie-instrument is opgesteld volgens het rapport "Het gebruik van conformiteitsbeoordeling en accreditatie in het overheidsbeleid"; rapport van de interdepartementale commissie conformiteitsbeoordeling en normalisatie (ICN); 4 augustus 2016.

Dit certificatie-instrument is van toepassing op beroepsmatige blootstelling aan chroom-(VI) bij schuren, slijpen of zagen van materialen waar het zware metaal chroom in is verwerkt. Dat wil zeggen elke chroomsoort met een valentie van positief zes, in alle vormen en verbindingen in de algemene industrie, behalve:

- Blootstellingen die optreden bij de toepassing van pesticiden;
- Blootstellingen aan portlandcement;
- Tijdens werkzaamheden in of nabij een leerlooierij, of bij het bewerken van leer.

Dit certificatie-instrument voldoet aan de verplichting dat degene die anders dan in de uitoefening van een beroep of bedrijf een bouwwerk of object geheel of gedeeltelijk afbreekt of uit elkaar neemt, of een bouwwerk of object geheel of gedeeltelijk doet afbreken of uit elkaar doet nemen, zorgdraagt voor een gevaarlijke stoffen inventarisatie en dat een inventarisatierapport wordt opgesteld indien in het bouwwerk of object naar redelijke verwachting een gevaarlijke stof is toegepast.

Dit certificatie-instrument is van toepassing:

- Als uit het analysecertificaat blijkt dat de berekende concentratie aan chroom-(VI) deeltjes **hoger of gelijk** is dan 1 microgram per kubieke meter lucht ($1 \mu\text{g}/\text{m}^3$), berekend als een 8-uurs tijdgewogen gemiddelde (tgg) dienen de werkzaamheden te worden uitgevoerd met de aanvullende beschermende maatregelen en eisen zoals vanaf de volgende paragraaf beschreven.
- Als uit de BOHS-NVvA methode blijkt dat de hoeveelheid fijnstof **hoger of gelijk** aan $50 \mu\text{g}/\text{m}^3$ (berekend als een 8-uurs tgg) en de aanwezigheid van chroom in het materiaal is aangetoond, dienen de werkzaamheden te worden uitgevoerd met de aanvullende beschermende maatregelen en eisen zoals vanaf de volgende paragraaf beschreven.

Dit certificatie-instrument is niet van toepassing op het lassen van materialen met chroom-(VI).

Een niet gecertificeerde onderneming, niet zijnde een Zelfstandige Zonder personeel, kan gebruik maken van dit certificatie-instrument indien:

- zij aantoonbaar aan alle artikelen in dit certificatie-instrument voldoet;
- zij zich het gehele project fysiek laat bijstaan door een door de CBI aangewezen waarnemer;
- zij onvoorwaardelijk de aanwijzingen van de waarnemer opvolgt (de waarnemer heeft de bevoegdheid het werk stil te leggen);
- De kosten voor deze waarnemer door de niet gecertificeerde onderneming worden gedragen.

2 (Normatieve) verwijzingen

NEN-EN-ISO-15192; Karakterisering van afval en bodem - Bepaling van Chroom(VI) in vaste materialen door alkalische ontsluiting en ionchromatografie met spectrofotometrische detectie;

NEN-EN-689; Blootstelling op de werkplek - Meting van de inhalatieblootstelling aan chemische stoffen - Strategie om te voldoen aan de arbeidshygiënische blootstellingsgrenswaarden;

BOHS-NVvA; Testing Compliance with Occupational Exposure Limits for Airborne Substances;

NEN-EN-ISO/IEC 17020; algemene criteria voor het functioneren van verschillende soorten instellingen die keuringen uitvoeren, uitgegeven door het Nederlands Normalisatie-instituut;

NEN-EN-ISO/IEC 17025: algemene eisen voor de bekwaamheid van beproevings- en kalibratielaboratoria, uitgegeven door het Nederlands Normalisatie-instituut;
NEN-EN-ISO 19011: richtlijnen voor het uitvoeren van audits van managementsystemen, uitgegeven door het Nederlands Normalisatie-instituut;
IAF MD 5: Determination of audit time of quality, environmental, and occupational health & safety management systems.

3 Termen en definities

Voor de toepassing van dit certificatie-schema gelden de volgende definities:

Arts of andere bevoegde beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg is een persoon wiens wettelijk toegestane reikwijdte van de praktijk (dwz licentie, registratie of certificering) hem of haar in staat stelt om onafhankelijk de verantwoordelijkheid te verlenen of te delegeren om sommige of alle specifieke gezondheidsdiensten te verlenen die vereist zijn in paragraaf (k) van dit certificatie-instrument.

Auditjaar: 365 kalenderdagen vanaf de dag- en maandatum van ingang van het certificaat.

Bijwoning: of een aangekondigde procesbeoordeling, of een onaangekondigde procesbeoordeling of een controle meting.

Blootstelling van werknemers betekent de blootstelling aan chroom-(VI) in de lucht die zou optreden als de werknemer geen ademhalingsstoestel zou gebruiken.

Blootstellingsonderzoek: onderzoek naar de blootstelling aan inadembare deeltjes tijdens het uitvoeren van werkzaamheden met chroom-(VI) met het doel deze werkzaamheden in een risicoklasse in te delen overeenkomstig een genormaliseerde meetmethode of een methode die aantoonbaar een gelijkwaardig resultaat en zekerheid oplevert;

Chroom-(VI) [zeswaardig chroom of Cr(VI)] betekent chroom met een valentie van positieve zes, in welke vorm en in welke verbinding dan ook.

Chroom-(VI)-verdacht materiaal: materiaal dat op basis van een visuele beoordeling als mogelijk *Chroom-(VI)*-houdend is beoordeeld;

Verontreiniging: stof of restanten Chroom-(VI)-houdend materiaal;

Calamiteit: onverwachte gebeurtenis die kan leiden tot ernstige risico's voor de werk- en leefomgeving;

CBI: Conformiteit Beoordelende Instelling;

Certificatie-instrument (CI): nadere uitwerking van een eis uit dit certificatie-instrument in een interpretatiedocument of protocol;

Certificatiejaar: eerste, tweede of derde periode van twaalf maanden na de ingangsdatum van het certificaat van het certificatie-instrument;

Containment: constructie waarmee een werkgebied waar chroom-(VI)houdende materialen worden verwijderd wordt afgeschermd van de leefomgeving en waarin een onderdruk in stand wordt gehouden;

Corrigerende maatregel: maatregel die gericht is op het blijvend wegnemen van de oorzaak van een opgetreden afwijking;

Eindbeoordeling: eindbeoordeling na verwijdering;

Herstelmaatregel: maatregel die gericht is op het verhelpen van een opgetreden afwijking;

Inspectie-instelling: door de Raad voor Accreditatie geaccrediteerde inspectie-instelling;

Gereguleerd gebied betekent een door De (kandidaat) certificaathouder afgebakend gebied waar de blootstelling van een werknemer aan concentraties

Grenswaarde. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat geen enkele werknemer wordt blootgesteld aan een concentratie chroom-(VI) in de lucht van meer dan 1 microgram per kubieke meter lucht ($1 \mu\text{g}/\text{m}^3$), berekend als een 8-uurs tijdgewogen gemiddelde (tgg).

Gekoppelde certificatie-instrumenten: twee of meer certificatie-instrumenten binnen 1 werkveld.

High-efficiency particulate air [HEPA]-filter betekent een filter dat ten minste 99,97 procent efficiënt is in het verwijderen van mono-gedispergeerde deeltjes met een diameter van 0,3 micrometer of groter.

Kandidaat: bedrijf dat bij een conformiteit-beoordelende-instelling een aanvraag doet voor het afgeven van een certificaat;

Noodgeval betekent elk voorval dat resulteert of waarschijnlijk zal resulteren in een ongecontroleerde afgifte van chroom-(VI). Als een incidentele vrijgave van chroom-(VI) op het moment van vrijgave kan worden gecontroleerd door medewerkers in de directe vrijgaveruimte of door onderhoudspersoneel, is er geen sprake van een calamiteit.

Object: hetgeen hieronder wordt verstaan in artikel 4.37, onderdeel d, van het Arbeidsomstandighedenbesluit;

Opdrachtgever: natuurlijk persoon of rechtspersoon die de chroom-(VI)inventarisatie of de chroom-(VI)verwijdering opdraagt;

Objectieve gegevens betekent informatie zoals luchtbewakingsgegevens van sectorbrede onderzoeken of berekeningen op basis van de samenstelling of chemische en fysische eigenschappen van een stof die de blootstelling van werknemers aan chroom-(VI) in verband met een bepaald product of materiaal of een specifiek proces, bewerking, of activiteit. De gegevens moeten de omstandigheden op de werkplek weerspiegelen die sterk lijken op de processen, soorten materiaal, controlemethoden, werkpraktijken en omgevingsomstandigheden in de huidige activiteiten van de werkgever.

Onderdruk: de druk in de afgesloten ruimte is lager dan de druk erbuiten. De lucht wordt in de afgesloten ruimte gezogen.

Pakdag: het aantal uren per dag dat met 1 of meer Cl's op die dag is gewerkt, ongeacht met hoeveel medewerkers op die dag is gewerkt, gedeeld door zes, in een tijdsperiode van 1 auditjaar;

Projectlocatie: adres waar de chroom-(VI)inventarisatie of chroom-(VI)verwijdering plaatsvindt;

Risicobeoordeling: beoordeling van de risico's van de aanwezige chroom-(VI)-concentraties uitgevoerd overeenkomstig de ISO-15192;

Validatieonderzoek: onderzoek naar de blootstelling aan inadembare vezels/stoffen tijdens het uitvoeren van werkzaamheden met het doel deze werkzaamheden in een risicoklassificatie te geven.

Ventilatievoud: het rekenkundig aantal maal per uur dat de lucht in het containment volledig wordt ververs;

Vestiging: onderdeel van een bedrijf dat is gevestigd in een afzonderlijk gelegen kantoor of andere bedrijfsruimte of complex van bedrijfsruimten, waarin of van waaruit het bedrijf zelfstandig dienstverlenende activiteiten uitvoert;

Werkgebied: afgebakende ruimte of afgebakend gebied op een projectlocatie waarbinnen de verwijdering plaatsvindt.

Paragraaf 2. Algemene eisen certificatie-instrument chroom-(VI)

4 Indieningvereisten aanvraag

1. In of bij de aanvraag voor het certificatie-instrument chroom-(VI) verstrekt de aanvrager de volgende gegevens en bescheiden aan de CBI:
 - a) een uittreksel van de inschrijving van de aanvrager in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel;
 - b) een actuele verklaring getekend door alle bestuurders van de aanvrager met daarin een beschrijving van de volgende onderdelen:
 - i. de namen en functies van de bestuurders van de aanvrager;
 - ii. de namen en functies van de leden van de directie;
 - iii. indien de aanvrager geen naamloze vennootschap is, de namen van de eigenaren van de aanvrager en de uiteindelijk belanghebbenden bij de aanvrager;
 - iv. de bij de aanvrager aanwezige certificaten of certificatie-instrumenten op het gebied van gevaarlijke stoffen;
 - v. indien van toepassing, de vestigingen van de aanvrager waarvoor het certificatie-instrument wordt aangevraagd;
 - vi. indien van toepassing, het concern waarvan de aanvrager deel uitmaakt; en
 - vii. in geval van een aanvraag bij een andere CBI de verslagen van beoordelingen, bedoeld in paragraaf 9, van de afgelopen drie jaar

5 Medewerking aan beoordelingen en toezicht

1. De certificaathouder verleent medewerking aan beoordelingen, inspecties en controle metingen van de CBI, inspecties van de toezichthoudende overheidsinstellingen.
2. De certificaathouder meldt onmiddellijk aan de CBI:
 - a) wijzigingen van zijn adres- en contactgegevens;
 - b) wijzigingen van bestuurders van de onderneming;
 - i. wijzigingen van leden van de directie; en
 - ii. indien de certificaathouder geen naamloze vennootschap is, wijzigingen van de eigenaren van de onderneming en de uiteindelijk belanghebbenden bij de onderneming.

6 Organisatie

1. De (kandidaat) certificaathouder is ingeschreven in het handelsregister, bedoeld in de Handelsregisterwet 2007 met een hiermee vergelijkbare status.
2. De (kandidaat) certificaathouder beschikt over actuele kennis inzake:
 - a) chroom-(VI) houdende materialen; en
 - b) verwijderingstechnieken en verwijderingsmethoden.
3. De (kandidaat) certificaathouder is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit zijn werkzaamheden.

7 Samenwerking

1. Het uitbesteden van het verwijderen van chroom (VI) is niet toegestaan.

8 Generieke eisen personeel

1. De werknemers van de (kandidaat) certificaathouder die de Chroom-(VI) verwijderen uitvoeren respectievelijk hierop toezicht houden, heeft voldaan aan de eisen die gelden vanuit de permanente educatie en beschikken over een geldig basiscertificaat conform bijlage 5, opgesplitst in generieke eisen en specifieke eisen voor de operationeel leidinggevende en hebben de noodzakelijke permanente instructies aantoonbaar met goed gevolg uitgevoerd.
2. De (kandidaat) certificaathouder heeft een opleidingsplan waarin is vastgelegd met welke opleidingen beoogd wordt de vakbekwaamheid van de werknemers in technische en administratieve zin te waarborgen.
3. De (kandidaat) certificaathouder registreert van elke werknemer de relevante diploma's, certificaten, de werkervaring, de gevolgde permanente instructie en de geplande opleidingen en permanente instructies.
4. De werknemers van de (kandidaat) certificaathouder worden door de (kandidaat) certificaathouder ondersteund om de uitvoering van de Chroom-(VI) -verwijdering veilig voor (leef-)milieu en mens uit te voeren.
5. De (kandidaat) certificaathouder heeft een gedragscode voor zijn werknemers. In de gedragscode komen ten minste de volgende onderwerpen aan de orde:
 - a) de werkhouding bij het omgaan met opdrachtgevers en hun werknemers, bewoners, gebruikers en derden;
 - b) hoe te handelen in situaties waarbij een direct blootstellinggevaar aan gevaarlijke stofreigt voor bewoners of gebruikers van een bouwwerk of object;
 - c) hoe de werknemers geconstateerde gevaarlijke situaties op de projectlocatie bekend maken aan belanghebbenden.
6. Een medewerker bepaald zelf of hij een gevaarlijke stof wil verwijderen. Indien een medewerker dit weigert, is dit toegestaan.

9 Operationeel leidinggevende op het project

1. De (kandidaat) certificaathouder heeft ten minste één operationele leidinggevende die werkzaam is op basis van een vast arbeidsovereenkomst.
2. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat voor elk verwijderingswerk een Operationeel Leidinggevende wordt benoemd.

10 Instructie

1. Het bedrijf wat het chroom-(VI) verwijderd instrueert alle personen die in het werkgebied aanwezig zijn voor het uitvoeren van werkzaamheden over de risico's van het werken met chroom-(VI) en over beschermende maatregelen tegen blootstelling aan chroom-(VI) . De instructie gaat ten minste over:
 - a) de veiligheids- en gezondheidsrisico's bij het werken binnen het werkgebied;
 - b) het gebruik, de werking, de controle en het onderhoud van de arbeidsmiddelen en van persoonlijke beschermingsmiddelen;
 - c) de werkwijze voor het omgaan met chroom-(VI) houdende materialen;
 - d) de procedures bij het betreden en verlaten van het werkgebied waaronder de visuele inspectie van de gebruikte apparatuur; en
 - e) de calamiteitenprocedures.
2. Het bedrijf wat het chroom-(VI) verwijderd instrueert personen als bedoeld in artikel 4.54d, tiende lid, van het Arbeidsomstandighedenbesluit overeenkomstig artikel 4.29a van de Arbeidsomstandighedenregeling;

3. Het bedrijf wat werkzaamheden verricht conform certificatie-instrument Chroom-(VI) instrueert personen die niet direct betrokken zijn bij de chroom-(VI) verwijdering, maar wel op de projectlocatie aanwezig zijn ten minste over het verbod om het werkgebied te betreden. Registraties van de inhoud van de instructies die ingevolge het 1e lid en 3e lid van dit artikel gegeven zijn, zijn op de projectlocatie aanwezig, waarbij tevens de namen van degenen, bedoeld in het 1e lid, die instructie ontvangen hebben zijn vastgelegd. De personen tekenen voor het volgen van de instructie en het begrijpen van de instructie. Indien de instructie in eerste aanleg niet wordt begrepen door een persoon, wordt net zo lang instructie gegeven totdat de persoon de instructie wel begrijpt of besloten wordt de persoon niet toe te laten in het werkgebied

Paragraaf 3. Managementsysteem

11 Kwaliteitssysteem

1. De (kandidaat) certificaathouder heeft een kwaliteitssysteem conform de NEN-EN-ISO 9001 of voldoet aantoonbaar aan lid 2 tot en met 4 hieronder.
2. De (kandidaat) certificaathouder heeft een kwaliteitssysteem dat is toegesneden op de werkzaamheden conform certificatie-instrument Chroom-(VI) en de uitwerking vormt van alle eisen die in dit certificatie-instrument aan de (kandidaat) certificaathouder en zijn werkzaamheden worden gesteld.
3. Het kwaliteitssysteem van de (kandidaat) certificaathouder is vastgelegd in een kwaliteitshandboek dat ten minste de volgende elementen bevat:
 - a) een beschrijving van de rechtsvorm van het bedrijf wat werkzaamheden verricht conform certificatie-instrument Chroom-(VI) ;
 - b) een directieverklaring met de uitgangspunten en doelstellingen van het kwaliteits-, arbo-, milieubeleid;
 - c) een beschrijving van het werkveld en de competenties van het bedrijf wat werkzaamheden verricht conform certificatie-instrument Chroom-(VI) ;
 - d) een organogram van het bedrijf werkzaamheden verricht conform certificatie-instrument Chroom-(VI) ;
 - e) de functiebeschrijvingen en de vervangingsregelingen van ten minste:
 - f) de leden van de directie;
 - g) de Operationeel Leidinggevende, bedoeld in artikel 9;
 - h) de procedures voor het beheer van de kwaliteitsdocumenten en kwaliteitsregistraties;
 - i) de procedures voor interne beoordelingen;
 - j) de procedures inzake inkoop en afnamecontroles, bedoeld in artikel 35;
 - k) de beschreven veiligheidsinstructies;
 - l) de procedures voor afhandeling van afwijkingen en opvolging van corrigerende maatregelen; en
 - m) de procedures voor het uitvoeren van een directiebeoordeling van het kwaliteitssysteem.
4. De (kandidaat) certificaathouder draagt er zorg voor dat:
 - a) de opgestelde procedures en instructies, bedoeld in het tweede lid, onderdeel f tot en met k, worden gevolgd;
 - b) de actuele versies van de gedocumenteerde informatie voor de werknemers beschikbaar zijn;
 - c) de gedocumenteerde informatie ten minste vijf jaar worden bewaard.

12 Interne beoordelingen

1. De certificaathouder laat ten minste eenmaal per certificatiejaar interne beoordelingen uitvoeren.
2. Onder interne beoordelingen wordt verstaan:
 - a) een beoordeling waarbij wordt gecontroleerd of het kwaliteitssysteem, bedoeld in artikel 11, volledig is geïmplementeerd en effectief is;
 - b) een beoordeling of de Risico Inventarisatie en Evaluatie van de Certificaathouder nog actueel is;
 - c) een beoordeling of nog wordt voldaan aan de artikelen 4.10a en 4.52 van het Arbeidsomstandighedenbesluit betreffend medisch onderzoek;
 - d) het uitvoeren van een self-assessment zoals genoemd in artikel 13 van dit certificatie-instrument.
3. De (kandidaat) certificaathouder laat de interne beoordelingen uitvoeren onder actieve begeleiding van een persoon/personen die aantoonbaar beschikken over kennis inzake:
 - a) de gezondheidsrisico's bij chroom-(VI) ;
 - b) de regelgeving inzake chroom-(VI) ;
 - c) het gebruik van de persoonlijke beschermingsmiddelen;
 - d) het chroom-(VI) inventarisatie- en chroom-(VI) verwijderingsproces; en
 - e) het kwaliteitssysteem, bedoeld in artikel 11 van dit certificatie-instrument.

13 Self-assessment

1. Een self-assessment is een vorm van interne audit waarbij medewerkers worden getoetst op hun kennis en gedrag t.a.v. onderdelen van de bedrijfsvoering. De self-assessment kan in vraagvorm zijn, met multiple-choice antwoordmogelijkheden, open vragen, of met stellingen waarbij je aangeeft in hoeverre men kennis heeft van of handelt naar de stelling.
2. De vragen dienen te gaan over de bij de RI&E bij elk thema vastgestelde referentiekader met bijbehorende bedrijfsaspecten, waarbij elk bedrijfsaspect minimaal 1 maal per 3 jaar wordt behandeld:

Thema's	Bedrijfsaspecten
Beleid en Leiderschap	Beleid en doelstellingen
	Leiderschap
	Communicatiestructuur
	Gewenst KVGGM-gedrag
Kennis en Vaardigheden	Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden
	Eisen ta.v. kennis, ervaring en competentie
	Beoordelings/ functioneringsgesprekken
	Niveau van bewustzijn
	Inzicht in de organisatie en haar context
Primaire en secundaire processen	Takenpakket afgestemd op kennisniveau
	Vorbereiding en planning
	Uitvoering
	Eindbeoordeling
	Onderhoud en inspectie van Middelen
Samenwerken met externen	Omgaan met wijzigingen
	Commitment voor opdrachtgevers
	Selecteren en beoordelen opdracht-nemers
Leren en Verbeteren	Stimuleren en sanctioneren van opdrachtnemers
	Leercultuur
	Meldingen
Audits en statistieken	Beoordelen KVGGM in de werkomgeving
	Audits
	Metingen
	Trends
	Statistieken

Tabel 1: Thema's self-assessment

3. Als organisatie bepaalt u zelf welke vragen er in een self-assessment gesteld worden. Omdat de certificaathouder zelf de vraagstelling bepaalt, kan zij deze aanpassen naar je eigen beleid en maatregelen. Naast het toetsen van kennis en gedrag zijn self-assessments ook een middel om bewustwording over bepaalde onderwerpen te vergroten.
4. Als de self-assessments zijn uitgevoerd, krijgt de certificaathouder een beeld van de mate van specifieke kennis en gewenst gedrag binnen afdelingen of functiegroepen. Zij ziet waar de verbeterpunten zitten op organisatieniveau, welke afdelingen goed scoren op bepaalde thema's of vragen en welke afdelingen daar nog wat hulp bij kunnen gebruiken. Hetzelfde geldt voor functiegroepen. Als opvalt dat bepaalde functiegroepen minder of juist veel beter scoren op bepaalde vlakken dan anderen, kan dit gebruikt worden om van te leren.
5. Ook op beleidsniveau zijn de verbeterpunten zichtbaar. Scoort het gros van de organisatie ongeacht afdeling of functie minder goed op een bepaalde vraag of specifiek onderdeel van de self-assessment? Dan is het beleid waar het over gaat mogelijk niet duidelijk beschreven of niet goed genoeg gecommuniceerd naar de werkvloer, of de werkvloer is onvoldoende betrokken bij het onderwerp. De Certificaathouder kan dan haar beleid of maatregel erop aanpassen. In de opvolgende serie self-assessments kan de certificaathouder vervolgens zien en meten of vooruitgang is geboekt.
6. De Self-assessment leidt uiteindelijk tot een plan van aanpak om te komen tot verbeteringen.

Paragraaf 4. Blootstellingsbepaling

14 Vooronderzoek

1. De (kandidaat) certificaathouder voert ten behoeve van het opstellen van een Projectgebonden risico-inventarisatie en evaluatie (PRI&E) een vooronderzoek uit.
2. De (kandidaat) certificaathouder verzoekt ten behoeve van het vooronderzoek aan zijn opdrachtgever:
 - a) de relevante documenten, waarin de toepassing van chroom en chroom-houdende producten is beschreven, beschikbaar te stellen; en
 - b) de mogelijkheid te bieden om bij werknemers en voormalige werknemers van de opdrachtgever, bewoners en gebruikers informatie in te winnen voor zover dit relevant kan zijn voor de PRI&E.
3. Het vooronderzoek omvat ten minste het inventariseren en het beoordelen van bouwtekeningen, tekeningen van procesinstallaties en andere documenten die relevant zijn voor de PRI&E.
4. De (kandidaat) certificaathouder bepaalt aan de hand van de verkregen informatie of onomstotelijk kan worden aangetoond dat het aangebrachte materiaal wel of geen chroom boven de grenswaarde bevat en dat de handeling geen fijnstof veroorzaakt boven de grenswaarde van fijnstof.

15 Blootstellingsbepaling

1. Indien de (kandidaat) certificaathouder niet onomstotelijk kan aantonen dat het aangebrachte materiaal wel of geen chroom-(VI) bevat bepaalt zij de 8-uurs tgg-blootstelling voor elke werknemer die wordt blootgesteld aan de berekende chroom-(VI) (artikel 16) of aan de bemeten hoeveelheid fijnstof met chroom (artikel 17).
2. De keuze voor welke manier van blootstellingsonderzoek wordt bepaald door de eigenaar van het met chroom verdachte materiaal.

16 Berekende blootstelling

1. De (kandidaat) certificaathouder heeft de kennis dat een berekende chroom –(VI)-concentratie worst-case is en niet realistisch is. (zie artikel 1 “Onderwerp en toepassingsgebied”).
2. De (kandidaat) certificaathouder weet hoe een concentratie vanuit mg/kg omgerekend moet worden naar mg/m³.
3. De (kandidaat) certificaathouder kan een beoordeling doen van het analysecertificaat en weet welke norm/meetmethode er is toegepast.
4. De (kandidaat) certificaathouder kan een beoordeling doen op het waarde van de toegepaste norm.

17 Blootstellingsbepaling middels lucht

1. De (kandidaat) certificaathouder kan inschatten of een bepaalde handeling aan een product effect heeft op de verwachte blootstelling.
2. De (kandidaat) certificaathouder laat blootstelling metingen uitvoeren door een NEN-ISO-17025 geaccrediteerd laboratorium volgens de BOHS-NVvA methode om de concentratie aan fijnstof in de lucht te bepalen en een geschikte, genormaliseerde meetmethode, dan wel andere geschikte meetmethode of kwantitatieve evaluatiemethode om te bepalen of bij de voorgenomen bewerking de volgende zware metalen vrij komen:
 - a) Arseen - As
 - b) Cadmium - Cd
 - c) Chroom VI – Cr(VI)
 - d) Kobalt - Co
 - e) Kwik - Hg
 - f) Lood - Pb
 - g) Nikkel - Ni
 - h) Vanadium - V
 - i) Zilver - Ag
 - j) Zink - Zn
3. De (kandidaat) certificaathouder kan een blootstellingsrapportage beoordelen op volledigheid.

18 Het analysecertificaat

1. Als de berekende concentratie na meting aan chroom-(VI) deeltjes lager is dan 1 microgram per kubieke meter lucht (1 µg/m³), berekend als een 8-uurs tijdgewogen gemiddelde (tgg) kunnen de werkzaamheden worden uitgevoerd zonder aanvullende beschermende maatregelen tegen chroom-(VI).
2. Als de berekende concentratie na meting aan chroom-(VI) deeltjes hoger of gelijk is dan 1 microgram per kubieke meter lucht (1 µg/m³), berekend als een 8-uurs tijdgewogen gemiddelde (tgg) dienen de werkzaamheden te worden uitgevoerd met de aanvullende beschermende maatregelen en eisen zoals vanaf de volgende paragraaf beschreven.
3. Indien uit een geschikte, genormaliseerde meetmethode, dan wel andere geschikte meetmethode of kwantitatieve evaluatiemethode blijkt dat er geen chroom in het fijnstof aanwezig is kunnen de werkzaamheden worden uitgevoerd zonder aanvullende beschermende maatregelen tegen chroom-(VI).
4. Als uit de BOHS-NVvA methode blijkt dat de hoeveelheid fijnstof **lager** is dan 50 µg/m³ (berekend als een 8-uurs tgg) en de aanwezigheid van chroom in het materiaal is aangetoond, kunnen de werkzaamheden worden uitgevoerd zonder aanvullende beschermende maatregelen tegen chroom-(VI).

5. Als uit de BOHS-NVvA methode blijkt dat de hoeveelheid fijnstof **hoger of gelijk** aan 50 µg/m³ (berekend als een 8-uurs tgg) en de aanwezigheid van chroom in het materiaal is aangetoond, dienen de werkzaamheden te worden uitgevoerd met de aanvullende beschermende maatregelen en eisen zoals vanaf de volgende paragraaf beschreven.

<i>Chroom aangetroffen?</i>	Nee	Ja; maar onder de grenswaarde	Ja; en boven de grenswaarde
Nee	De CI hoeft niet gevolgd te worden	De CI hoeft niet gevolgd te worden	De CI hoeft niet gevolgd te worden controleer of er andere CI's van toepassing zijn
Ja; maar onder de grenswaarde	De CI hoeft niet gevolgd te worden	De CI hoeft niet gevolgd te worden controleer of er andere CI's van toepassing zijn	De CI dient wel gevolgd te worden
Ja; en boven de grenswaarde	De CI dient wel gevolgd te worden	De CI dient wel gevolgd te worden	De CI dient wel gevolgd te worden

Tabel 2: bepaling of de CI-Cr(VI) van toepassing is op het werk.

19 Afwijkende werkmethoden

- Het Certificatie-Instrument-Stelsel stimuleert elk initiatief naar innovatieve werkwijzen binnen dit certificatie-instrument mits:
 - het onderbouwend onderzoek van/naar de innovatieve methode voldoet aan de zgn. BOHS-NVvA-methode;
 - het onderbouwend onderzoek van/naar de innovatieve methode is uitgevoerd en gerapporteerd door een geaccrediteerd laboratorium;
 - de te onderzoeken methode dezelfde of minder emissie veroorzaakt dan de bestaande methode.
- Conform artikel 4.2 lid 4 van het Arbeidsomstandighedenbesluit en/of artikel 1.3 van het Bouwbesluit zijn andere geschikte, genormaliseerde meetmethodes, dan wel andere voor het doel geschikte meetmethodes of kwantitatieve evaluatiemethodes dan de BOHS-NVvA-methode toegestaan (gelijkwaardigheidsbeginsel).
- Echter *verzoeken* de opstellers van dit certificatie-instrument de BOHS-NVvA-methode toe te passen in combinatie met de "STOP-strategie" zodat de uiteindelijke onderzoeksresultaten gebruikt kunnen worden om de TNO campagne "TNO stofvrij werken" (<https://stofvrijwerken.tno.nl/>) uit te bereiden met technische innovaties en emissie reducerende gereedschappen voor de verwijdering. Helaas zijn er heden nog te weinig meetresultaten van technische innovaties en het gebruik van emissie reducerende gereedschappen.
Tip: maak gebruik van de reeds beoordeelde gereedschappen zoals genoemd op de TNO site: <https://stofvrijwerken.tno.nl/oplossingen-gevaarlijke-stoffen/gereedschappen/>
- De opstellers van dit certificatie-instrument *verwachten van u dat* u uw onderzoek beschikbaar stelt aan TNO door het onderzoeksrapport mee te sturen met de melding zoals beschreven in artikel 20.
- Elke ingeleverd onderzoek welke bruikbaar is bevonden voor de uitbereiding van de TNO campagne "TNO stofvrij werken" zal door de CBI worden beloond met een reductie van de kosten met 10% op de eerstvolgende (on-)aangekondigde procesbeoordeling.

Paragraaf 5. Eisen geen verwachte norm overschrijdende concentratie in de lucht

1. Indien aangetoond is dat geen normoverschrijdende concentratie in de lucht wordt verwacht zijn primair geen maatregelen nodig. Echter kan de certificaathouder ervoor kiezen om toch de maatregelen zoals beschreven vanaf paragraaf 5 te volgen mits met de eigenaar van het chroom-(VI) aantoonbare afspraken zijn gemaakt over de meerkosten.

20 Melding

N.v.t.

21 Werkplan

N.v.t.

22 Vereiste documenten bij de verwijdering

N.v.t.

23 Controle voor begin van het verwijderingswerk

N.v.t.

24 Aantreffen van niet gerapporteerd materiaal

N.v.t.

25 Toezicht door de Operationeel Leidinggevende tijdens verwijdering

N.v.t.

26 De verwijdering

N.v.t.

27 Verpakken en opslaan

N.v.t.

28 Eindbeoordeling

N.v.t.

29 Transport van chroom-(VI) houdend afval

N.v.t.

30 Afronding verwijderingswerk

N.v.t.

Paragraaf 6. Eisen bij een verwachte norm overschrijdende concentratie in de lucht

31 Melding

1. De (kandidaat) certificaathouder meldt ten minste twee werkdagen voorafgaand aan de werkzaamheden de begintijd, de eindtijd en de werktijden waarop de chroom-(VI) verwijdering plaatsvindt via het meldingsadres van de Conformiteit Beoordelende Instelling conform het meldingsformulier in bijlage 1.
2. De (kandidaat) certificaathouder meldt wijzigingen chroom-(VI) verwijdering onmiddellijk via het meldingsformulier aan de Conformiteit Beoordelende Instelling.
3. Bij een calamiteit die noodzaakt tot directe chroom-(VI) verwijdering:
 - a) mag, in afwijking van het eerste lid, zonder voorafgaande melding direct met de chroom-(VI) verwijdering worden begonnen;
 - b) vindt de melding zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 24 uur na het begin van het chroom-(VI) verwijderingswerk plaats; en
 - c) wordt bij de melding aangegeven waarom wordt afgeweken van de termijn, bedoeld in het eerste lid.

32 Werkplan

1. De (kandidaat) certificaathouder stelt voor het begin van het chroom-(VI) verwijderingswerk een werkplan op dat is toegespitst op de werkzaamheden conform dit certificatie-instrument Chroom-(VI).
2. Indien de Operationeel Leidinggevende niet zelf het werkplan heeft opgesteld dient zij/hij middels ondertekening op het voorblad het werkplan te accepteren waardoor zij/hij verantwoordelijk wordt gesteld voor de juiste inhoud van het werkplan. Een bewijs van melden, wordt opgenomen in het werkplan.
3. Het verwijderen van chroom-(VI) is gereguleerd in twee wetgevingen. De Arbeidsomstandigheden-wetgeving en de (Leef-)Milieuwetgeving, beide met specifieke eisen bij het verwijderen van chroom-(VI). Onderstaande eisen hebben haar grondslagen in deze wet en regelgevingen en dienen dwingend onderdeel uit te maken van het werkplan.

32.1 Arbeidsomstandigheden:

1. De beschrijving hoe blootstelling aan chroom-(VI) ten behoeve van de arbeidsomstandigheden wordt voorkomen of wordt geminimaliseerd door:
 - a) De inrichting en de organisatie van de werkplek;
 - b) gebruik te maken van adequate arbeidsmiddelen;
 - c) het aantal werknemers, dat wordt of kan worden blootgesteld te minimaliseren door de werkmethoden zo in te richten dat er zo min mogelijk chroom-(VI) stof ontstaat of vrijkomt;
 - d) de mate en duur van de blootstelling te minimaliseren;
 - e) huidcontact te minimaliseren;
 - f) het krijgen van chroom-(VI) vezels in de ogen dient te worden voorkomen of te worden geminimaliseerd door het dragen van doelmatige persoonlijke beschermingsmiddelen;
 - g) de grootst mogelijke zorgvuldigheid en ordelijkheid in acht te nemen;
 - h) passende werkmethoden in te voeren, met inbegrip van regelingen voor de veilige behandeling, opslag en vervoer op de werkplek van chroom-(VI);
 - i) arbeid slechts te laten verrichten door personen die in een zodanige lichamelijke en geestelijke toestand verkeren en op het gebied van die arbeid over een zodanige basiskennis beschikken, dat zij voldoende in staat zijn de daaraan verbonden gevaren te onderkennen en te voorkomen;
 - j) te zorgen dat op plaatsen waar chroom-(VI) aanwezig is, niet wordt gerookt, gegeten, gedronken, geslapen of voedsel wordt bewaard.
 - k) de maatregelen, bedoeld in het eerste lid, zijn in overeenstemming met de stand van de wetenschap en techniek.

- l) de verwijderingstechnieken overeenkomen met die uit het chroom-(VI) inventarisatie-rapport;
- m) dat en hoe wanneer zich een ongewilde gebeurtenis voordoet de gevolgen hiervan zoveel mogelijk worden beperkt;
- n) hoe de certificaathouder ervoor zorgdraagt dat de bedrijfshulpverleners, bedoeld in artikel 15 van de Arbowet, en de externe hulpverleningsorganisaties desgewenst kennis kunnen nemen van de volgende maatregelen:
- o) een beschrijving van de gevaren van chroom-(VI) al dan niet in relatie bij de ongewilde gebeurtenis;
- p) een beschrijving van de mitigerende maatregelen die reeds zijn getroffen.
- q) de aantoonbaarheid dat alle werknemers voldoende zijn vertrouwd met de aard van hun werkzaamheden en voldoende kennis hebben van de gevaren die aan de blootstelling zijn verbonden en van de voorzieningen die getroffen zijn of door hen moeten worden getroffen om die gevaren te voorkomen of te beperken;
- r) hoe wordt voorkomen dat het werkgebied wordt betreden door anderen dan de werknemers of andere personen die het werkgebied in verband met hun arbeid moeten betreden;
- s) welke doeltreffende middelen worden gebruikt voor veilig opslaan, hanteren en vervoeren van chroom-(VI) en/of afvalstoffen, waarbij zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van hermetisch gesloten en duidelijk zichtbaar gekenmerkte houders.

Leefomgeving

1. Het werkplan, in de (Leef-)Milieuwetgeving genoemd "het sloopveiligheidsplan", bevat ten behoeven van het (Leef-)Milieu:
 - a. het adres, de kadastrale aanduiding en aard van het te saneren bouwwerk of gedeelte daarvan;
 - b. de data, de tijdstippen waarop het verrichten van de saneringswerkzaamheden gaat plaatsvinden;
 - c. een globale inventarisatie van de aard en de hoeveelheid van de afvalstoffen die naar verwachting zullen vrijkomen bij de sloopwerkzaamheden;
 - d. hoe gevaren voor de veiligheid van belendingen worden voorkomen
 - e. hoe de saneringswerkzaamheden alleen worden verricht op werkdagen en op zaterdag, tussen 7.00 uur en 19.00 uur;
 - f. welke maatregelen worden getroffen om visueel waarneembare stofverspreiding buiten het bouw- en sloopterrein te beperken;
 - g. welke maatregelen worden getroffen om getroffen om de emissie van stikstofverbindingen naar de lucht te beperken.
2. de risicomatrix zoals genoemd in de Besluit bouwwerken leefomgeving over de maatregelen om de veiligheid te waarborgen en de gezondheid te beschermen in de directe omgeving van de sloopwerkzaamheden, zover deze is ingegaan.

33 Vereiste documenten bij de chroom-(VI)verwijdering

1. De (kandidaat) certificaathouder draagt er zorg voor dat voor de aanvang van en tijdens de chroom-(VI)verwijdering de volgende documenten op de projectlocatie aanwezig zijn:
 - a. een afschrift van de sloopmelding, bedoeld in artikel 1.26 van het Bouwbesluit 2012 in geval er **meer dan 10m² aan afval vrij komt** bij de verwijderwerkzaamheden:
 - i. Een sloopmelding is niet van toepassing op:
 - a. slopen van een seizoensgebonden bouwwerk;
 - b. slopen op grond van een maatwerkvoorschrift, of van een besluit tot oplegging van een last onder bestuursdwang of last onder dwangsom; en
 - b. Indien van toepassing een afschrift van het maatwerkvoorschrift;
 - c. het geldige en geschikte chroom-(VI)inventarisatierapport;
 - d. het bewijs dat ten minste twee werkdagen voor het begin van sloopwerkzaamheden het bevoegd gezag is geïnformeerd over de definitieve startdata en starttijd.

- e. het werkplan, aangevuld met een risico-inventarisatie en evaluatie die betrekking hebben op de te verrichten chroom-(VI)verwijdering en de omstandigheden op de projectlocatie; en
- f. het logboek en overige documenten die voor de uitvoering van het chroom-(VI)-verwijderingsproces vereist of noodzakelijk zijn.

34 Controle voor begin van het chroom-(VI) verwijderingswerk

1. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de Operationeel Leidinggevende voor het begin van het chroom-(VI)verwijderingswerk:
 - a. controleert of alle in artikel 33 bedoelde documenten op de projectlocatie aanwezig zijn;
 - b. waarborgt dat het werkplan aansluit bij de aangetroffen situatie op de projectlocatie.
2. De resultaten van de in het eerste lid genoemde controles worden door de Operationeel Leidinggevende in het logboek geregistreerd.

35 Toezicht door de Operationeel Leidinggevende tijdens chroom-(VI)verwijdering

1. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de Operationeel Leidinggevende:
 - a) verantwoordelijk is voor de controle van het werkplan voor het chroom-(VI) verwijderingswerk, bedoeld in artikel 32 van dit certificatie instrument, en de acceptatie daarvan door ondertekening;
 - b) voortdurend toezicht houdt op de uitvoering van de werkzaamheden waarbij hij zijn werktaken zo organiseert, dat hij zo nodig voldoende snel kan ingrijpen en kan optreden bij incidenten of calamiteiten; en
 - c) feitelijk aanwezig is op de projectlocatie tijdens de gehele uitvoering van de chroom-(VI) verwijdering tot en met de visuele inspectie van de eindbeoordeling.
 - d) voorafgaand aan de chroom-(VI) verwijdering alle personen instrueert die in het werkgebied aanwezig zijn voor het uitvoeren van werkzaamheden, over de risico's van het werken met Chroom-(VI) en over beschermende maatregelen tegen blootstelling aan Chroom-(VI) .
 - e) De instructie gaat ten minste over:
 - i. de veiligheids- en gezondheidsrisico's bij het werken binnen het werkgebied;
 - ii. het gebruik, de werking, de controle en het onderhoud van de arbeidsmiddelen en van persoonlijke beschermingsmiddelen;
 - iii. de werkwijze voor het uitvoeren van de activiteiten conform het certificatie-instrument Chroom-(VI) ;
 - iv. de calamiteitenprocedures.
 - f) registraties van de inhoud van de instructies die gegeven zijn, zijn op de projectlocatie aanwezig, waarbij tevens de namen van degenen die instructie ontvangen hebben zijn vastgelegd. Zie hiervoor bijlage 2.
 - g) de arbeidsmiddelen en adembeschermingsmiddelen goed functioneren en zijn voorzien van een geldig keuringsbewijs;
 - h) inzake medisch onderzoek wordt voldaan aan de artikelen 4.10a van het Arbeidsomstandighedenbesluit;
 - i) de getroffen (beschermings-)maatregelen passen bij het risico waarin/waarbij wordt gewerkt;
 - j) de personen die werkzaamheden verrichten conform certificatie-instrument Chroom-(VI) heeft voldaan aan de eisen die gelden vanuit de permanente educatie en beschikken over een geldig basiscertificaat conform bijlage 5;
 - k) de personen die werkzaamheden verrichten conform certificatie-instrument Chroom-(VI) :
 - i. werken met een schoon adembeschermingsmiddel;
 - ii. werken met een passend adembeschermingsmiddel;
 - iii. werken met andere beschermingsmiddelen, waaronder in ieder geval beschermende kleding en veiligheidsschoeisel;
 - l) een adequate decontaminatie van lichaamsbescherming en arbeidsmiddelen plaatsvindt;
 - m) het werkgebied voldoen aan de eisen die hieraan zijn gesteld in het werkplan;

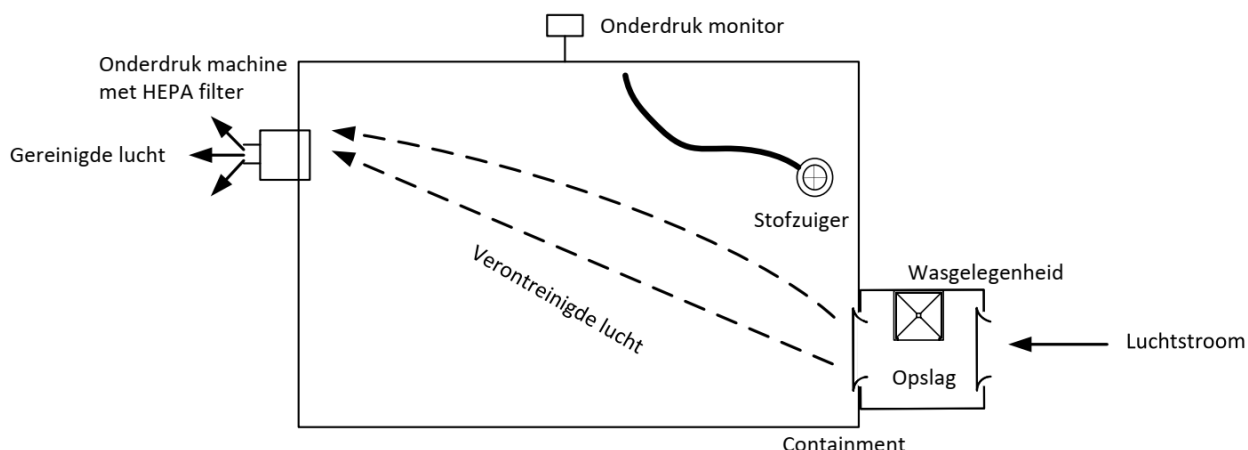
- n) de veiligheidsmaatregelen die in het werkplan zijn voorgeschreven passend zijn uitgevoerd en resulteren in een beheerste situatie;
 - o) de werkzaamheden conform certificatie-instrument Chroom-(VI) worden uitgevoerd overeenkomstig het werkplan;
 - p) zorgt ervoor dat onbevoegden het werkgebied niet kunnen betreden.
2. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de Operationeel Leidinggevende tijdens de chroom-(VI) verwijdering op de projectlocatie de hierboven genoemde controles in het logboek registreert.

36 Aantreffen van niet gerapporteerd verdacht chroom-(VI) houdend materiaal

1. De (kandidaat) certificaathouder meldt een vermoeden van de aanwezigheid van niet gerapporteerd chroom-(VI)houdend materiaal direct telefonisch aan de opdrachtgever.
2. De (kandidaat) certificaathouder voert geen werkzaamheden aan het chroom-(VI)verdachte materiaal uit totdat bekend is of het aangetroffen materiaal chroom(VI)- houdend is en het werkplan hierop is aangepast.

37 De verwijdering

1. De (kandidaat) certificaathouder draagt er zorg voor dat voor het begin van de werkzaamheden het werkgebied wordt afgeschermd door twee besloten ruimte waarbinnen een onderdruk heerst; een zgn. 'Containment'.
2. Een containment bestaat uit een deel waaruit de te saneren toepassing wordt verwijderd en een afgesloten ruimte waar verpakt afval tijdelijk kan worden opgeslagen:



Tekening 1: opbouw containment.

3. Het containment voldoet aan de volgende eisen:
 - a) een containment is zodanig stevig opgebouwd dat dit ten minste bestand is tegen onderdruk;
 - b) een containment is vervaardigd van met water afneembare materialen welke bij een andere verwijdering herbruikbaar zijn.
 - c) Noot: chroom-(VI) is oplosbaar in water waardoor een containment dusdanig gereinigd kan worden dat er geen normoverschrijdende concentratie aan chroom-(VI) meer hoeven vrij te komen. Daarbij helpt de (kandidaat) certificaathouder mee met het verlagen van de Carbon footprint.
 - d) een containment is zodanig afgeschermd van de omliggende ruimten dat chroom-(VI) emissie naar die ruimten wordt voorkomen, ook bij wegvallen van de onderdruk;
 - e) tijdens de verwijdering wordt in het containment een onderdruk in stand gehouden.
 - f) geborgd moet worden dat de onderdruk niet "0" wordt als een medewerker het containment betreedt is. Deze verlaging is niet toegestaan in de periode tussen de shifttijden;

- g) de (kandidaat) certificaathouder staat niet toe dat perslucht wordt gebruikt om chroom-(VI) van welk oppervlak dan ook te verwijderen, tenzij:
 - i. de perslucht wordt gebruikt in combinatie met een ventilatiesysteem dat aantoonbaar is ontworpen om de stofwolk op te vangen die door de perslucht wordt gecreëerd; of
 - ii. er is geen alternatieve methode mogelijk is.
 - a) de onderdruk in het containment wordt continu gemeten en (digitaal) geregistreerd.
 - b) de genoemde registraties zijn op de werklocatie beschikbaar;
 - c) indien tijdens de verwijderingswerkzaamheden de onderdruk weg valt, volgt een waarschuwingssignaal;
 - d) indien voor of bij aanvang van of tijdens de verwijderingswerkzaamheden niet voldaan wordt aan de van het hebben van een onderdruk worden de werkzaamheden niet aangevangen of worden zij gestaakt en worden de oorzaken opgespoord en maatregelen genomen voordat de verwijderingswerkzaamheden worden begonnen of hervat;
 - e) de uitgevoerde werkzaamheden in containment zijn vanaf de buitenzijde waar te nemen door middel van een kijkvenster, dan wel door een andere technische maatregel waarmee hetzelfde doel wordt bereikt.
4. Voer voor het betreden van het containment de volgende handelingen achtereenvolgens uit:
 - a) Controleer uw ademhalingsbeschermingsmiddel op eventuele gebreken;
 - b) Ontdoe uzelf van sieraden;
 - c) Trek de herbruikbare en reinigbare persoonlijke beschermingsmiddelen aan over uw kleding;
 - d) Tape de PBM's luchtdicht aan elkaar;
 - e) Zet uw ademhalingsbeschermingsmiddel op, doe de "paslek test";
 - f) Plaats de capuchon over uw masker;
 - g) Tape uw capuchon niet aan uw masker;
 - h) Bij afhankelijke lucht: schakel de motorunit aan en verwijder de afdekdop; Bij onafhankelijke lucht: verwijder de dop van uw P3 vluchtfilter;
 - i) Betreed het werkgebied en sluit de deur achter u;
 - j) Bij onafhankelijke lucht: koppel de luchtslang, zo spoedig mogelijk na betreden van het containment aan.
 5. Bij verwijdering van chroom-(VI) houdend materiaal wordt emissie van chroom-(VI) zoveel mogelijk voorkomen door bronmaatregelen toe te passen - bronafzuiging of bevochtiging - zoals voorgeschreven in het werkplan tenzij dat aantoonbaar technisch niet mogelijk is of het gebruik van bronafzuiging of bevochtiging leidt tot grotere risico's voor de veiligheid of de gezondheid;
 6. Indien ondanks alle genomen maatregelen verwacht wordt dat de grenswaarde kan worden overschreden, wordt de blootstelling van de persoon en omgeving beperkt door duur van de handeling te verkorten zodat de uiteindelijke blootstelling onder de grenswaarde blijft.
 7. Arbeidsmiddelen en materialen die in het werkgebied aanwezig zijn geweest worden, voordat zij het werkgebied verlaten, ontdaan van chroom-(VI) verdacht materiaal of als chroom-(VI) houdend afval behandeld.
 8. In aanvulling op het zevende lid geldt dat arbeidsmiddelen en materialen die in het containment aanwezig zijn geweest, voordat zij het containment verlaten, stofvrij gemaakt worden.
 9. Met chroom-(VI) verontreinigd water wordt voor lozing gefilterd via een filtersysteem met een filterelement met een filterdoorlaat van ten hoogste 5 micron om stofdelen uit het water te filteren.
 10. De werkzaamheden worden uitgevoerd overeenkomstig de werkwijze die zijn vastgelegd in het werkplan.
 11. Onverminderd het tweede lid, is afwijken van het werkplan uitsluitend toegestaan indien:
 - a) blijvend wordt voldaan aan deze paragraaf; en
 - b) de afwijkingen worden geregistreerd in het logboek.

38 Verpakken en opslaan

1. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat:
 - a) het chroom-(VI) houdende materiaal zo spoedig mogelijk wordt verpakt;
 - b) verpakking plaatsvindt in een niet-luchtdoorlatende verpakking van zodanige dikte en sterkte dat deze niet scheurt;
 - c) de verpakking is voorzien van een opschrift van projectcode, adres en datum van verwijdering;
 - d) de buitenkant van de verpakking in de opslag van het containment met water wordt gereinigd;
 - e) het verpakte chroom-(VI) houdend materiaal wordt opgeslagen op een alleen voor bevoegde personen toegankelijke locatie.
2. Niet bewerkt chroom-(VI) houdende materiaal mag reiniging en ontmanteling van het containment uit het containment/werkgebied worden verwijderd.
3. Als voorbeeld: Een brugleuning dient in grote stukken te worden gezaagd. Alvorens te zagen worden de plaatsen waar de zaagsnede moeten komen in containment ontdaan van het chroom-(VI) houdende materiaal. Na reiniging, oplevering en ontmanteling van het containment kunnen de delen worden gedemonteerd en worden afgevoerd.

39 Eindbeoordeling

1. Na sanering van chroom-(VI) houdende materialen wordt, voordat met andere werkzaamheden wordt begonnen, op de saneringslocatie een eindbeoordeling uitgevoerd.
2. Deze eindbeoordeling bestaat uit ten minste een visuele inspectie, waarbij wordt vastgesteld of restanten chroom-(VI) en/of mogelijk met chroom-(VI) verontreinigd stof in het inspectiegebied visueel waarneembaar zijn.
3. In het geval van een:
 - a) binnensituatie bestaat het inspectiegebied uit een denkbeeldige kubus van $2\text{ m} \times 2\text{ m} \times 2\text{ m}$ om de verwijderde bron.
 - b) buitensituatie bestaat het inspectiegebied uit het gehele gebied dat de (kandidaat) certificaathouder tijdens de sanering als werkgebied heeft gemarkeerd.
4. Voer de inspectie uit aan de hand van het inspectieformulier uit bijlage 3 en noteer de bevindingen na het verlaten van het inspectiegebied. Vul het formulier volledig in, zodat te traceren is welke plaatsen zijn geïnspecteerd.
5. Het inspectiegebied moet:
 - a) vrij zijn van alle te saneren chroom-(VI) houdende materialen;
 - b) zo ingericht zijn dat bouw-, constructie- en/of installatiedelen waarvan chroom-(VI) is verwijderd toegankelijk zijn;
 - c) vrij zijn van inboedel of losse goederen;
 - d) toegankelijk zijn en vrij zijn van obstakels die de inspectie kunnen belemmeren, zoals verpakt afval of andere losse delen;
 - e) droog zijn.
6. In het geval van een binnen situatie, inspecteer achtereenvolgens:
 - a) de bouw-, constructie- en installatiedelen waarvan de chroom-(VI) houdende materialen zijn verwijderd;
 - b) de oppervlaktes onder de bouw-, constructie- en installatiedelen waar de chroom-(VI) houdende materialen aanwezig waren;
 - c) de directe omgeving van de verwijderde chroom-(VI) houdende materialen. Werk hierbij van hoog naar laag, waarbij de vloer als laatste wordt geïnspecteerd. Hanteer het in bijlage 3 weergegeven inspectieformulier.
7. In het geval van een buitensituatie inspecteer:
 - a) in het afgezette inspectiegebied visueel de toplaag van het deel van het inspectiegebied met een onverharde bodem;

- b) ongeacht de perceelgrenzen, tot en met een afstand van 5 m vanaf de gesaneerde bron. Het werkgebied kan om zwaarwegende praktische redenen die in het werkplan zijn omschreven, afwijken van deze 5 m-grens. Dit moet expliciet in de rapportage worden vermeld.
 - c) Stel de inspectie uit indien de omstandigheden de inspectie ernstig bemoeilijken of onmogelijk maken, bijvoorbeeld bij zware regen, mist, sneeuw of vorst.
8. De (kandidaat) certificaathouder vergewist zich ervan dat de eindbeoordeling wordt uitgevoerd door de Operationeel Leidinggevende.
 9. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de voor de inspectie noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen in het werkgebied in stand blijven en stelt voor de eindbeoordeling arbeidsmiddelen beschikbaar totdat het werkgebied is vrijgegeven door de inspectie-instelling.
 10. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de Operationeel Leidinggevende controleert en waarborgt dat de rapportage van de eindbeoordeling is ondertekend.

40 Transport van chroom-(VI) houdend afval

1. Indien de (kandidaat) certificaathouder geen zorg draagt voor de afvoer van het chroom-(VI) houdend afval is dit in de overeenkomst met de opdrachtgever schriftelijk vastgelegd.
2. Indien de (kandidaat) certificaathouder zorg draagt voor de afvoer van het chroom-(VI) houdend afval:
 - a) draagt zij er zorg voor dat chroom-(VI) houdend afval wordt afgevoerd naar een ontvanger, een inrichting, die daarvoor een omgevingsvergunning of een omgevingsvergunning beperkte milieu-toets heeft op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;
 - b) draagt zij er zorg voor dat het vervoer van het chroom-(VI) houdend afval plaats vindt door een geregistreerde vervoerder en of inzamelaar van afvalstoffen als bedoeld in het Besluit inzamelen afvalstoffen;
 - c) verstrekt zij, voordat het chroom-(VI) houdend afval wordt afgevoerd een omschrijving van de afvalstof aan de ontvanger, voor zover de ontvanger meldingsplichtig is op grond van het Besluit melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke stoffen, en vraagt bij de ontvanger een afvalstroomnummer aan als de ontvangende inrichting ontvangstmeldingsplichtig is op grond van het Besluit melden bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke afvalstoffen.

41 Afronding verwijderingswerk

1. De (kandidaat) certificaathouder draagt na een positieve eindbeoordeling (eventueel door een inspectie instelling) van het werkgebied zorg voor:
 - a) de verwijdering van alle gebruikte arbeidsmiddelen;
 - b) de laatste controle van de projectlocatie;
 - c) het vastleggen van de laatste controle in het logboek; en
 - d) de completering en archivering van het projectdossier.
2. De gegevens inzake de herkomst, de transporteur en de ontvanger van het verpakte chroom-(VI)houdende afval worden geregistreerd op het begeleidingsbiljet.
3. De (kandidaat) certificaathouder bewaart een kopie van het begeleidingsbiljet, bedoeld in het tweede lid, de documenten met betreffende stortgegevens waaronder het gewicht van het afgevoerde chroom-(VI) en, indien van toepassing, het door de stortplaats afgetekende projectregister ten minste vijf jaar.
4. De (kandidaat) certificaathouder overhandigt bij oplevering van het chroom-(VI)verwijderingswerk een kopie van de documenten met betreffende stortgegevens waaronder het gewicht van het afgevoerde chroom-(VI) aan de opdrachtgever.
5. De (kandidaat) certificaathouder registreert van iedere werknemer die in verband met de arbeid wordt blootgesteld aan chroom-(VI)stof de aard en de duur van de arbeid, alsmede de mate van de blootstelling en het type gebruikte adembeschermingsmiddel en archiveert deze gegevens ten minste 40 jaar na beëindiging van diens blootstelling.

Paragraaf 7. Faciliteiten en arbeidsmiddelen

42 Faciliteiten en arbeidsmiddelen

1. De (kandidaat) certificaathouder beschikt over passende faciliteiten en arbeidsmiddelen voor alle uit te voeren werkzaamheden.
2. De (kandidaat) certificaathouder stelt aan de werknemers de faciliteiten en arbeidsmiddelen ter beschikking die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een chroom-(VI) verwijdering.
3. De arbeidsmiddelen voor de uitvoering van de chroom-(VI) verwijdering verkeren in dusdanig goede staat dat de chroom-(VI) verwijderingswerkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.
4. Het chroom-(VI) verwijderingsbedrijf zorgt ervoor dat de arbeidsmiddelen die worden ingezet bij het verwijderen van chroom-(VI) geschikt zijn voor de functie waarvoor ze worden ingezet.
5. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de arbeidsmiddelen voor het uitvoeren van chroom-(VI) verwijdering naar behoren worden gebruikt en worden onderhouden.
6. De geldige keuringscertificaten van de arbeidsmiddelen die op basis van hoofdstuk 7 van het Arbeidsomstandighedenbesluit ter beschikking gesteld worden voor chroom-(VI) verwijdering zijn op het project aanwezig.

43 Persoonlijk beschermingsmiddelen (PBM)

1. De werknemers die de handelingen aan het chroom-(VI) uitvoert draagt de volgende persoonlijke beschermingsmiddelen die minimaal bescherming bieden tegen organische, anorganische, chemische stoffen en besmettingsagentia: die bescherming biedt tegen organische, anorganische, chemische stoffen en besmettingsagentia.
 - a) handbescherming;
 - b) voetbescherming;
 - c) lichaamsbescherming;
 - d) gezichtsbescherming;
 - e) adembescherming.
2. De aangewezen Operationele Leidinggevende van de (kandidaat) certificaathouder kan op het project aantonen dat de in gebruik zijnde PBM's geschikt zijn voor het verwijderen van chroom-(VI).
3. De gebruikte PBM dienen aan elkaar te worden bevestigd middels tape om contact met huid te voorkomen. Dit behoudens de capuchon op het Adembeschermingsmiddel.
4. De lichaamsbescherming dient vervaardigd te zijn van makkelijk reinigbare materialen. Wegwerp oplossingen mogen enkel gebruikt als het gebruik van reinigbare lichaamsbescherming niet mogelijk is. Een onderbouwing moet dan zijn opgenomen in het werkplan. Een financiële reden is geen grondslag voor het gebruik van wegwerp lichaamsbescherming.
5. De lichaamsbescherming dient voldoende groot te zijn dat de medewerker zijn eigen kleding onder de lichaamsbescherming kan dragen.
6. De reinigbare lichaamsbescherming kan de gehele werkshift gedragen worden. Echter indien de reinigbare lichaamsbescherming niet van binnen naar buiten ademend is, bepaald de werknemer zelf hoe lang hij/zij de reinigbare lichaamsbescherming daadwerkelijk draagt. De aangewezen Operationele Leidinggevende en de (kandidaat) certificaathouder dienen dit te respecteren.

44 Adembeschermingsmiddel (ABM)

1. De (kandidaat) certificaathouder stelt elke werknemer die een handeling aan chroom-(VI) houdend materiaal uitvoert een geschikt - op grond van hoofdstuk 8, afdeling 1, van het Arbeidsomstandighedenbesluit - ABM te beschikking.
2. Het ABM bedekt het gehele gelaat.
3. De aangewezen Operationele Leidinggevende van de (kandidaat) certificaathouder kan op het project aantonen dat de in gebruik zijnde ABM bij een medewerker geschikt is voor deze medewerker.
4. De aangewezen Operationele Leidinggevende van de (kandidaat) certificaathouder kan op het project aantonen dat de in gebruik zijnde ABM bij een medewerker geschikt is voor deze medewerker.

5. De in gebruik zijnde ABM kan de gehele werkschift gedragen worden. Echter bepaald de werknemer zelf hoe lang hij/zij het ABM daadwerkelijk draagt. De aangewezen Operationele Leidinggevende en de (kandidaat) certificaathouder dienen dit te respecteren.
6. Gelijkend aan artikel 41 van dit certificatie-instrument: De (kandidaat) certificaathouder registreert van iedere werknemer die in verband met de arbeid wordt blootgesteld aan chroom-(VI) stof het type gebruikte ABM en archiveert deze gegevens ten minste 40 jaar.

45 Persoonlijke hygiëne

1. De aangewezen Operationele Leidinggevende van de (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de werknemers alle met chroom-(VI) verontreinigde beschermende kleding en uitrusting eerst contamineren conform paragraaf 8 van dit certificatie-instrument.
2. De aangewezen Operationele Leidinggevende van de (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat geen enkele werknemer met chroom-(VI) verontreinigde beschermende kleding of uitrusting de werkplek ongeautoriseerd kan verlaten, behalve voor die werknemers wiens taak het is om dergelijke kleding of uitrusting te wassen, schoon te maken, te onderhouden of weg te gooien.
3. Wanneer verontreinigde beschermende kleding of uitrusting wordt verwijderd voor het wassen, reinigen, onderhouden of verwijderen, moet de aangewezen Operationele Leidinggevende van de (kandidaat) certificaathouder ervoor zorgen dat deze wordt opgeslagen en vervoerd in luchtdichte, ondoordringbare zakken of andere gesloten, ondoordringbare containers.
4. Waar huidcontact met chroom-(VI) optreedt, zorgt de (kandidaat) certificaathouder dat blootgestelde huid gereinigd kan worden met een overvloed aan water;
5. De (kandidaat) certificaathouder zorgt voor aparte opslagruimtes voor beschermende kleding en uitrusting en voor gewone kleding en dat deze voorzieningen kruisbesmetting voorkomen
6. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat werknemers eet- en drinkruimten niet betreden met beschermende werkkleding of uitrusting.
7. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat werknemers niet eten, drinken, roken, op tabak of kauwgom kauwen, of cosmetica aanbrenge in het containment.

46 Schoonmaken en vervangen

1. De (kandidaat) certificaathouder zal alle beschermende kleding en uitrusting die in dit certificatie-instrument vereist zijn, reinigen, wassen, repareren en vervangen indien nodig om de doeltreffendheid ervan te behouden.
2. De (kandidaat) certificaathouder verbiedt het verwijderen van chroom-(VI) uit beschermende kleding en uitrusting door te blazen, te schudden of op enige andere manier waardoor chroom-(VI) in de lucht of op het lichaam van een werknemer wordt verspreid.

47 Medisch toezicht

1. De (kandidaat) certificaathouder dient aantoonbaar de medewerkers jaarlijks de gelegenheid te geven een vrijwillig periodiek een arbeidsgezondheidskundig onderzoek te ondergaan volgens artikel 18 in de Arbowet.
2. De (kandidaat) certificaathouder zal ervoor zorgen dat alle medische onderzoeken en procedures vereist door dit certificatie-instrument worden uitgevoerd door of onder toezicht van een bedrijfsarts.
3. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat de keurende bedrijfsarts een exemplaar van deze norm heeft en verstrekt de volgende informatie:
 - a) een beschrijving van de vroegere, huidige en verwachte taken van de betrokken werknemer in verband met de beroepsmatige blootstelling van de werknemer aan chroom-(VI) ;
 - b) de vroegere, huidige en verwachte niveaus van beroepsmatige blootstelling aan chroom-(VI) ;
 - c) een beschrijving van eventuele persoonlijke beschermingsmiddelen die door de werknemer worden gebruikt of zullen worden gebruikt, inclusief wanneer en hoe lang de werknemer die apparatuur heeft gebruikt.

4. De bedrijfsarts mag de (kandidaat) certificaathouder geen specifieke bevindingen of diagnoses over medewerkers onthullen die geen verband houden met beroepsmatige blootstelling aan chroom-(VI) .

48 Communicatie van chroom-(VI) gevaren aan werknemers

1. De (kandidaat) certificaathouder moet het werken aan chroom-(VI) opnemen in het algemene bedrijfsveiligheidscommunicatie-programma, behorende bij de bedrijfsrisico-inventarisatie en evaluatie dat is opgesteld, om te voldoen aan de Nederlandse Arbeidsomstandigheden wetgeving en Milieu wetgeving.
2. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat elke werknemer die het chroom-(VI) verwijderd kennis kan aantonen van de eindtermen zoals genoemd in de bijlage 5.
3. De (kandidaat) certificaathouder stelt een exemplaar van dit certificatie-instrument ter beschikking van alle betrokken werknemers.
4. De (kandidaat) certificaathouder moet elke persoon die beschermende kleding of uitrusting die met chroom-(VI) is verontreinigd wast of reinigt, informeren over de mogelijk schadelijke effecten van blootstelling aan chroom-(VI) en dat de kleding en uitrusting zo gewassen of gereinigd moeten worden dat huid- of oogcontact met chroom-(VI) en voorkomt effectief het vrijkomen van chroom-(VI) in de lucht boven de grenswaarde.

49 Registraties

1. Ten behoeve van de uitvoering van bijwoningen en de controle van projectdocumenten tijdens de vestigingsaudits, wordt door de certificaathouder een overzicht van projecten bijgehouden. Dit overzicht bevat ten minste:
 - a) projectlocatie;
 - b) datum geplande aanvang werkzaamheden;
 - c) datum geplande afronding werkzaamheden;
 - d) projectidentificatie;
 - e) wel of geen Chroom-(VI) is aangetroffen;
 - f) een nauwkeurige bijgehouden registratie bijhouden van alle blootstellingsonderzoeken, controlemetingen en eindinspecties die per project worden uitgevoerd.
2. Gelijkend aan artikel 41 van dit certificatie-instrument: De (kandidaat) certificaathouder registreert van iedere werknemer die in verband met de arbeid wordt blootgesteld aan chroom-(VI) (stof) het type gebruikte adembeschermingsmiddel en archiveert deze gegevens ten minste 40 jaar.
3. De (kandidaat) certificaathouder zorgt ervoor dat blootstellingsregistraties van de medewerkers worden bijgehouden en beschikbaar worden gesteld aan de betreffende medewerker.
4. De certificaathouder stelt jaarlijks, bij de vestigingsaudit, de registraties genoemd in de leden 1 t/m 3 beschikbaar aan de CBI ten behoeve van landelijke statistieken.

Paragraaf 8. Decontaminatie

Het doel van contamineren is het voorkomen van het vrijkomen van chroom-(VI) deeltjes naar buiten het werkgebied, het voorkomen van blootstelling van werknemers aan chroom-(VI) en het eenduidig vastleggen van de juiste wijze van betreden en verlaten van een werkgebied waaruit chroom-(VI) wordt of zijn verwijderd.

Chroom-6-verbindingen zijn sterke oxidatoren en worden in aanwezigheid van water en een reductor gemakkelijk gereduceerd naar ongevaarlijke chroom-3-verbindingen.

50 Directe decontaminatie

1. Dit artikel bevat een beschrijving van de decontaminatie-procedure bij een directe koppeling van een wasgelegenheid aan het containment. Zie tekening 1: opbouw containment.
2. Controleer voor aanvang van de werkzaamheden de wasgelegenheid op de juiste werking;
3. Voer bij het verlaten van het afgeschermd werkgebied de volgende handelingen achtereenvolgens uit:
 - a) Betreed de opslag van de decontaminatie-unit en sluit de deur;
 - b) Bij gebruik van onafhankelijke lucht: koppel de luchtslang af net voordat u de opslag betreedt;
 - c) Reinig uw zelf met ruim water, inclusief uw ademhalingsbeschermingsmiddel;
 - d) Zet uw masker af;
 - e) Wanneer het filter van uw adembeschermingsmiddel vervangen wordt voor de volgende shift:
 - i. verwijder het filter en behandel dit als gevaarlijk afval, na het filter bevochtigd te hebben;
 - ii. Filters die niet worden vervangen moeten worden afgedopt voordat de motorunit wordt uitgeschakeld;
 - f) Spoel het ademhalingsbeschermingsmiddel goed af;
 - g) Verlaat de opslag en sluit de deur achter u;
 - h) Droog uw ademhalingsbeschermingsmiddel grondig af en plaats dit eventueel op laadapparatuur;
 - i) Deponeer de afgespoelde kleding in een daarvoor bestemde waszak of berg deze op in uw werkkledingkast.

51 Indirecte decontaminatie

N.v.t.

52 Calamiteiten procedure

1. Wanneer huidcontact met chroom-(VI) optreedt, worden de werkzaamheden direct gestaakt en volgt de medewerker de decontaminatie-procedure zoals beschreven in artikel 50.
2. Na het wisselen van de kleding kan de medewerker weer zijn werkzaamheden hervatten zoals in dit certificatie-instrument beschreven.

Paragraaf 9. Verlening van het certificaat

53 Initiële beoordeling

1. Tijdens de initiële beoordeling wordt een kandidaat-certificaathouder beschouwd en beoordeeld als zijnde een reeds gecertificeerde certificaathouder.
2. De initiële beoordeling door de CBI kan plaatsvinden, zodra het managementsysteem van de kandidaat certificaathouder is geïmplementeerd.
3. De kandidaat certificaathouder stelt voor het certificatieonderzoek aan de CBI de systeemdokumentatie ter beschikking, inclusief een matrix waarin een relatie wordt gelegd tussen het eigen managementsysteem en de corresponderende normelementen uit dit certificatie-instrument. De initiële beoordeling bestaat uit 3 fasen:
4. De fase 1 ten kantore van de auditor “beoordeling gedocumenteerde informatie”.
 - a) De beoordeling omvat in ieder geval de beoordeling of de documentatie invulling geeft aan de normparagrafen uit dit certificatie-instrument om vast te stellen of het managementsysteem op papier voldoende is geïmplementeerd en de (kandidaat) certificaathouder klaar is voor de fase 2.
 - b) De CBI informeert de (kandidaat) certificaathouder over de resultaten en op basis daarvan worden afspraken gemaakt over de fase 2 beoordeling.
 - c) Het certificatie-instrument Chrom VI maakt onderdeel uit van het cluster “Certificatie-instrument Zware metalen”.

De volgende certificatie-instrumenten zijn daarom complementair met elkaar:

- i. CI-As (Arseen)
- ii. CI-Cd (Cadmium)
- iii. CI-Cr(VI) (Chroom VI)
- iv. CI-Co (Kobalt)
- v. CI-Hg (Kwik)
- vi. CI-Pb (Lood)
- vii. CI-Ni (Nikkel)
- viii. CI-V (Vanadium)
- ix. CI-Ag (Zilver)
- x. CI-Zn (Zink)

Indien de onderhavige certificatie een tweede of meer certificaat in het cluster “certificatie-instrument-zware metalen” betreft; wordt de tijdsbesteding in artikel 60 gevolgd.

5. De fase 2 verder genoemd “Vestigingsaudit”. De beoordeling omvat:
 - a) een beoordeling of de procedures en instructies overeenkomstig de systeemdokumentatie zowel op schrift als in de praktijk uitgevoerd worden;
 - b) rondgang door het bedrijf en interview met directie en medewerkers.
6. De beoordeling van fase 2 geschiedt op de bedrijfslocatie (gespecialiseerde afdeling), op onder het certificaat vallende nevenvestigingen (afdelingen) en op projectlocaties. De resultaten van de initiële beoordeling worden aan de kandidaat-certificaathouder gerapporteerd.
7. De fase 3 verder genoemd “INI-projectaudit”. De CBI geeft toestemming aan de aanvrager voor het uitvoeren van een Initieel project op de twee projectlocaties.
8. De beoordeling omvat:
 - a) op 2 projectlocaties een beoordeling of de procedures en instructies overeenkomstig de systeemdokumentatie in de praktijk foutloos uitgevoerd worden.
 - b) Indien bij één van de projecten door de CBI één of meer categorie A afwijkingen of twee categorie B afwijkingen, bedoeld in artikel 63, constateert, volgt een extra onaangekondigde bijwoning op een projectlocatie.

54 Verlening van het systeemcertificaat

1. Het certificaat wordt afgegeven conform het algemeen reglement van de CBI zodra de initiële beoordeling van het managementsysteem in positieve zin is afgerond. Daarbij dient te worden voldaan aan alle normelementen uit dit certificatie-instrument.
2. Het certificaat wordt afgegeven voor een periode van 3 jaar (certificatieperiode), onder voorbehoud van de mogelijkheid van schorsing en intrekking.
3. Het is niet toegestaan om meerdere werkmaatschappijen binnen een concern op één certificaat te vermelden.
4. De CBI stelt overeenkomstig NEN-EN- ISO/IEC 17020 een verslag op van haar bevindingen van de beoordelingen

55 Gegevens certificaat

1. De CBI vermeldt in ieder geval de volgende gegevens op het certificaat:
 - a) de bedrijfsnaam van de certificaathouder;
 - b) de code van de certificaathouder afgegeven door de schemabeheerder;
 - c) de contactpersoon van de certificaathouder;
 - d) het adres en de vestigingsplaats van de certificaathouder;
 - e) het inschrijvingsnummer van de certificaathouder bij de Kamer van Koophandel;
 - f) het uniek en eenduidig documentnummer of certificaatnummer, afgegeven door de schemabeheerder;
 - g) de naam, het adres en de vestigingsplaats van de CBI die het certificaat heeft verleend;
 - h) een verwijzing naar de geldende normen waaraan is getoetst;
 - i) de scope van het certificatie-instrument;
 - j) de ingangsdatum van het certificatie-instrument en de datum waarop het certificatie-instrument ophoudt geldig te zijn;
 - k) een verklaring van de CBI dat de certificaathouder voldoet aan de relevante eisen uit dit certificatie-instrument; en
 - l) de verplichtingen voor de certificaathouder.
2. De certificaathouders die onderdeel uitmaken van een concern krijgen eenzelfde registratiecode van de CBI voor alle deelnemende ondernemingen en per deelnemende onderneming een sub-code.
3. Het certificaat wordt door de CBI ondertekend of van een ander autorisatiekenmerk voorzien

56 Periodieke vestigingsbeoordeling

1. Tijdens de certificatieperiode van drie jaar wordt door de CBI begin auditjaar 2 en 3 een beoordelingsprogramma uitgevoerd dat bestaat uit het beoordelen van de doeltreffendheid en juiste toepassing van het managementsysteem.
2. Voor de beoordeling verzoekt de CBI 1 maand voor het einde van het auditjaar de certificaathouder om aan te leveren:
 - a) de interne beoordelingen zoals genoemd in artikel 13;
 - b) de uitkomsten van de self-assessment incl. plan van aanpak zoals genoemd in artikel 14;
 - c) haar risico-inventarisatie en evaluatie incl. plan van aanpak;
 - d) de blootstellingsgegevens per medewerker van het afgelopen jaar (incl. inleners en medewerkers uit dienst);
 - e) een lijst met projecten.
3. De auditor kiest 4 projecten uit de lijst welke na verzoek verzonden dienen te worden aan de auditor.
4. De beoordeling vindt plaats via een video-verbinding nadat de auditor de aangeleverde stukken heeft beoordeeld.
5. De eerste beoordeling na de initiële certificaatverstrekking of her-certificatieaudit vindt plaats binnen 12 maanden, gerekend vanaf de datum van de initiële-/herbeoordeling.
6. Periodieke beoordelingen worden uitgevoerd conform het algemeen reglement van de CBI.

7. Bij de beoordeling vindt een dossieronderzoek plaats van ten minste vier uitgevoerde verwijderingen.
8. Bij de beoordeling vindt een dossieronderzoek plaats van ten minste vier uitgevoerde verwijderingen.

57 Periodieke bijwoningen

1. Indien onderhavige certificatie-instrument voor een (kandidaat) certificaathouder een eerste certificaat ((kandidaat)certificaathouder heeft nog geen ervaring met certificering van certificatie-instrumenten) is, voert de CBI enkel in het eerste initiële auditjaar per vestiging van de (kandidaat) certificaathouder bijwoningen uit zoals volgens de in tabel 3 opgenomen staffel. De eerste en tweede Periodieke vestigingsbeoordeling (zie artikel 60) volgen het aantal bijwoningen zoals vermeld in tabel 4.

Aantal pakdagen per certificatiejaar	Totaal aantal beoordelingen per certificatiejaar door de CBI	Aantal aangekondigde beoordelingen per certificatiejaar	Aantal onaangekondigde beoordelingen per certificatiejaar waarvan:	Aantal procesbeoordelingen	Aantal controlemetingen
1 – 35	6	2	4	2	2
36 – 70	8	2	6	3	3
71 – 105	9	2	7	4	3
106 en meer	10	2	8	5	3

Tabel 3: bepaling aantal periodieke bijwoningen initiële auditjaar bij eerste CI

2. Indien onderhavige certificatie-instrument een tweede of meer certificaat is binnen dezelfde nacecode voert de CBI per vestiging van de certificaathouder in ieder certificatiejaar bijwoningen uit zoals volgens de in tabel 4 opgenomen staffel.

Aantal pakdagen per certificatiejaar	Totaal aantal beoordelingen per certificatiejaar door de CBI	Aantal aangekondigde beoordelingen per certificatiejaar	Aantal onaangekondigde beoordelingen per certificatiejaar waarvan:	Aantal procesbeoordelingen	Aantal controlemetingen
1 – 35	4	2	2	1	1
36 – 70	6	2	4	2	2
71 – 105	7	2	5	3	2
106 en meer	8	2	6	4	2

Tabel 4: bepaling aantal periodieke bijwoningen

2. In afwijking van het tweede lid is het toegestaan maximaal drie beoordelingen uit één certificatiejaar uit te voeren in een daaraan voorafgaande certificatiejaar jaar of het daaropvolgende certificatiejaar.
3. Indien er bij een aangekondigde beoordeling of een procesbeoordeling sprake is van een beoordeling van twee of meer certificatie-instrumenten wordt deze beoordeling gezien en gerekend als 1 bijwoning per certificatie-instrument.
4. Indien er bij een aangekondigde beoordeling of een procesbeoordeling sprake is van een beoordeling van twee of meer certificatie-instrumenten zijn het aantal pakdagen het aantal uren per dag dat met 1 of meer CI's op die dag is gewerkt, ongeacht met hoeveel medewerkers op die dag is gewerkt, gedeeld door zes, in een tijdsperiode van 1 auditjaar.

58 Borging

1. Deze eis heeft als doel om een eenduidige werkmethode te krijgen voor de uitvoering van borgingsmetingen. Het uitvoeren van borgingsmetingen bestaat uit meerdere onderwerpen die elk uit afzonderlijke onderdelen bestaat. Deze procedure heeft als doel om inzicht te krijgen of de werknemers die de werkzaamheden uitvoeren zich aan de voorgeschreven werkmethode houden. Hierbij wordt gekeken naar geschiktheid werknemer, uitvoering werkzaamheden, bemeten van de werkzaamheden en het komen van een conclusie op basis van voorgenoemde toets punten. Middels deze procedure wordt een kwaliteitsborging geborgd.
2. Het borgen van werkzaamheden kan op verschillende wijzen gebeuren. De aanvrager van de borging kan dit bepalen of is bepaald in een beschreven methode.
 - a) het beoordelen of de werkmethode nog gevolgd wordt;
 - b) het beoordelen van de omgevingsomstandigheden (luchtmetingen);
 - c) het beoordelen van het eindresultaat van de werkzaamheden;
 - d) het beoordelen van de personen/ bedrijf die de werkzaamheden uitvoert;
 - e) het uitvoeren van een contra-analyse/contra-inspectie;
3. De beoordelaar dient de volgende werkzaamheden aantoonbaar te kunnen uitvoeren:
 - a) werkbeschrijving beoordelen en oordelen of deze gevolgd wordt. Hierbij dient ook het gebruik van PBM gecontroleerd te worden;
 - b) het instellen van luchtpompen en het kiezen van de juiste meetmedia;
 - c) het op de juiste wijze nemen van materiaal monsters en luchtmonsters. Hieronder valt ook het op de juiste wijze verpakken en transporteren;
 - d) het begrijpen van het doel van de werkzaamheden en een controle uitvoeren of het einddoel is behaald. Als ondersteuning kunnen hier monsterneming plaatsvinden;
 - e) het beoordelen van persoonlijke documentatie en deze toetsen aan de documenteigenaar;
 - f) het objectief uitvoeren van een analyse en inspectie.

58.1 Beoordelingsaspecten

1. Beoordeling werkmethode: De beschreven werkzaamheden kunnen opgenomen zijn in een schema, norm, werkvoorschrift of een werkmethode die afkomstig is van een validatie. Bij deze beoordeling wordt gecontroleerd of de werkvolgorde wordt aangehouden en/of alle stappen op de juiste wijze worden doorlopen.
2. Beoordelingen omgevingsomstandigheden: De vaststelling of de werkwijze die gevolgd wordt niet leidt tot een overschrijding van de grenswaarden. Dit kan gedaan worden door het plaatsen van luchtpompen waarbij een bepaling van de concentratie in de ademzone uitgevoerd wordt. Deze metingen worden PAS metingen genoemd. (personal air sampling). Hierbij kunnen ook luchtpompen geplaatst worden ten behoeve van de bepaling van de omgevingsconcentratie (STAT) Stationaire Metingen.
3. Beoordelingen eindresultaat werkzaamheden: Vaststellen of de werkzaamheden een correct eindresultaat hebben gehaald. Hiervoor wordt eerst gekeken wat het doel is van de werkzaamheden. Bij het beoordelen van het eindresultaat van de beoordeling wordt gekeken het doel is bereikt. Als onderbouwing om aan te tonen dat het doel is bereikt kan gebruik gemaakt worden van metingen en / of monsternemingen.
4. Beoordeling personen / bedrijven: Hebben de medewerkers kennis hebben van de werkzaamheden en/of de materie waarmee ze werken. Onder deze beoordeling valt ook de beoordeling van de benodigde papieren en certificaten, juist gebruik van PBM's, juist gebruik van gebruiksmiddelen, juiste registraties, aansturing/educatie van personeel en hoe geacteerd dient te worden tijdens calamiteiten.
5. Uitvoering contra's: Vast stellen dat in gehele traject de juiste stappen zijn gevolgd. Hierbij kan gebruik gemaakt worden alle bovengenoemde beoordelingscriteria.

58.2 Beoordelingscriteria

N.v.t.

58.3 Verplichtingen

1. De plichten van de (kandidaat) certificaathouder is een volledige medewerking te geven aan de CBI. De CBI heeft de verplichting geen invloed op het beoordeelde proces geven tenzij de werkzaamheden tot een niet controleerbare situatie. Dan heeft de CBI de plicht om de werkzaamheden te laten staken. De beoordeelde dient hier gehoor aan te geven.
2. Een stilleging dient onderbouwd te worden en gecommuniceerd te worden met de projectverantwoordelijke.

58.4 Registratie

1. De registratie van de beoordelingen worden vastgelegd op de daarvoor bedoelde documenten. Bevindingen kunnen worden onderbouwd met foto/ filmmateriaal. Het beoordeelde proces wordt gerapporteerd waarbij duidelijk is aangegeven wat het doel is van de beoordeling, de gevonden bevindingen en de conclusies van deze bevindingen.
2. Van de beoordelaar mag verwacht worden dat hij "gevolg kan denken". Dit houdt in dat een bevinding die wordt gedaan en die niet direct leidt tot een afwijking maar wel een gevolg kan hebben verderop in het proces, geregistreerd dient te worden. Hierbij dient ook een onderbouwing vastgelegd te worden.
3. Bij de beoordeling mag geen opstapeling worden gemaakt van bevindingen die eenzelfde grondslag hebben. Bij dit soort bevindingen dient de grondslag opgenomen te worden als bevinding.
4. Het gehele rapport inclusief bevindingen, conclusies en fotomateriaal wordt gerapporteerd aan de (kandidaat) certificaathouder en wordt opgeslagen in het auditdossier van de kandidaat certificaathouder.

58.5 Actie

1. Wanneer bij de beoordeling wordt vastgesteld dat de werkzaamheden niet meer voldoen aan de vooraf gestelde eisen dan dient de (kandidaat) certificaathouder actie te ondernemen.
2. Tevens dient deze de maatregelen te benoemen en aantoonbaar te maken dat deze maatregelen er voor zorg dragen dat de werkzaamheden weer voldoen aan de gestelde eisen.
3. Wanneer de (kandidaat) certificaathouder herhaaldelijk afwijkt van de vooraf gestelde eisen dan kan dit lijden tot een sanctie zoals genoemd in artikel 64.

58.6 Frequentie

1. De frequentie van de beoordeling is afhankelijk van de moeilijkheidsgraad van de werkzaamheden en de risico's die de werkzaamheden kunnen meebrengen. Deze worden vooraf bepaald door de CBI.
2. De CBI bepaald tevens wie de beoordeling mag uitvoeren en aan welke criteria de auditor dient te voldoen. Hierbij kan gedacht worden aan het hebben van een bepaalde accreditatie of aanwijzing. De CBI bepaald tevens de wijze van de uit te voeren beoordeling.
3. Wanneer de eigenaar een beoordeling wenst dient deze dit aan te geven bij de CBI.
4. De CBI bepaald op basis van bovengenoemde criteria vervolgstappen.

58.7 Verantwoordelijkheid / geheimhouding

1. Eenieder die zich conformeert aan de werkzaamheden beschreven in dit document dient de werkzaamheden objectief te beoordelen en mee te werken aan een objectief resultaat.
2. Wanneer in het geval van een bepaalde analyse of werkzaamheden een uitbesteding dient plaats te vinden zal dit door de auditor aan de CBI gecommuniceerd worden.
3. De partijen zijn verplicht om alle bevindingen die worden gedaan tijdens de beoordelingen enkel te communiceren aan de vooraf vastgestelde partijen. Dit zijn CBI, eigenaar en uitvoerende.
4. Het door communiceren naar derden is verboden tenzij er schriftelijk is aangegeven dat hiervoor toestemming is.

59 Herbeoordeling van het systeemcertificaat

1. De CBI beoordeelt bij her-certificatie de vestiging van de aanvrager overeenkomstig een initiële beoordeling fase 2 en de Periodieke vestigingsbeoordeling
2. Indien een (kandidaat-)certificaathouder meerdere certificaten binnen het cluster “Certificatie-instrument Zware metalen” bezit wordt de tijdsbesteding in artikel 60 gevolgd.
3. Indien de positieve hercertificatiebeslissing valt binnen twaalf weken voor de vervaldatum van het lopende procescertificaat, dan is deze vervaldatum tevens de ingangsdatum van de nieuwe certificatietermijn van 3 jaar.
4. Indien de positieve hercertificatiebeslissing valt voor twaalf weken voorafgaand aan de vervaldatum van het lopende procescertificaat, dan is de datum van de hercertificatiebeslissing de ingangsdatum van de nieuwe certificatietermijn van 3 jaar.
5. Een nieuw procescertificaat wordt slechts verstrekt onder het gelijktijdig intrekken of ongeldig maken van het eerder afgegeven procescertificaat.

60 Minimale tijdsbesteding conformiteit beoordelende instelling

1. De conformiteit beoordelende instelling houdt een minimale beoordelingstijd aan van:

Soort audit		Aantal belastbare uren bij de eerste CI
Initiële beoordeling	Documentaudit (fase 1) <i>Kantoor auditor</i>	3 uur
	Vestigingsaudit (fase 2)	4 uur
	INI-projectaudits (fase 3)	2 * 4 uur (4 uur per projectaudit)
Periodieke vestigingsbeoordeling		3 uur voorbereiding
		1 uur online met certificaathouder
Periodieke bijwoningen	Op basis van staffel tabel 4	2 uur (per projectaudit)
Herbeoordeling van het systeemcertificaat	<i>Kantoor auditor</i>	3 uur voorbereiding
	Vestigingsaudit (fase 2)	4 uur
Controle metingen		2 uur (per projectaudit)

Tabel 5: mandagentabel eerste CI

3. Indien onderhavige certificatie-instrument een tweede of meer certificaat is binnen dezelfde nace-code of in het cluster 'zware metalen' wordt voor dit tweede of meer extra certificatie-instrument de volgende minimale beoordelingstijd aangehouden indien het auditjaar voor deze tweede of meer certificatie-instrument gelijk loopt met de eerste CI:

Soort audit		Aantal belastbare uren bij de tweede of meer CI's in dezelfde Nace-code	Aantal belastbare uren bij de tweede of meer CI's in het cluster 'zware metalen'
Initiële beoordeling	Documentaudit (fase 1) <i>Kantoor auditor</i>	1 uur	0.5 uur
	Vestigingsaudit (fase 2)	1 uur	1 uur
	INI-projectaudits (fase 3)	1 * 4 uur (4 uur per projectaudit)	1 * 4 uur (4 uur per procesaudit)
Periodieke vestigingsbeoordeling		1 uur voorbereiding	0.5 uur voorbereiding
		0.5 uur online met certificaathouder.	0.25 uur online met certificaathouder.
Periodieke bijwoningen	Op basis van staffel tabel 4	2 uur (per projectaudit)	2 uur (per procesaudit)*
Herbeoordeling van het systeemcertificaat	<i>Kantoor auditor</i>	1 uur voorbereiding	0.5 uur voorbereiding
	Vestigingsaudit (fase 2)	1 uur	1 uur
Controle metingen		2 uur (per projectaudit)	2 uur (per projectaudit)

Tabel 6: mandagentabel bij tweede of meer CI's

Voorbeeld 1:

Een certificaathouder heeft "CI-nummer 1" als eerste certificatie-instrument en het auditjaar loopt van 1 juli tot 1 juli van het volgende jaar.

De certificaathouder wil een extra certificaat voor een tweede of meer certificatie-instrument.

1. Indien de certificaathouder zich initieel wil laten beoordelen of wil een herbeoordeling op dit tweede of meer certificatie-instrument op 1 juli, dus tegelijk met "CI-nummer 1", gelden voor deze tweede of meer certificatie-instrument de mandagentabel in tabel 6.
2. Indien de certificaathouder zich initieel wil laten beoordelen op een tweede of meer certificatie-instrument op een andere datum dan 1 juli, stel 1 januari, dan geldt voor deze initiële beoordeling dat de mandagentabel voor enkel de initiële beoordeling (fase 1 t/m3) van tabel 5 wordt aangehouden.

Echter zal de einddatum van dit certificaat hetzelfde zijn als die van het certificaat voor het certificatie-instrument "CI-nummer 1". Let wel de datum, niet het jaartal. Elke certificaat kent een geldigheidsduur van 3 jaar.

De periodieke vestigingsbeoordelingen lopen in datum mee met de beoordelingen van certificatie-instrument "CI-nummer 1".

In dit voorbeeld zijn dus de auditjaren voor dit extra certificaat:

- Auditjaar 1: 1 januari tot 1 juli van datzelfde jaar
- Auditjaar 2: 1 juli tot 1 juli van het volgende jaar
- Auditjaar 3: 1 juli tot 1 juli van het volgende jaar

In dit voorbeeld is auditjaar 1, zes maanden. In deze 6 maanden moeten wel de periodieke bijwoningen conform de staffel in tabel 4 worden uitgevoerd.

* Indien er bij een aangekondigde beoordeling of een procesbeoordeling sprake is van een beoordeling van twee of meer certificatie-instrumenten wordt deze beoordeling gezien en gerekend als 1 bijwoning per certificatie-instrument. Zie artikel 57.

61 Verslag van beoordelingen tijdens looptijd

1. De conformiteit beoordelende instelling stelt overeenkomstig een verslag op van haar bevindingen van de beoordelingen.
2. Het verslag wordt ter beschikking gesteld aan de certificaathouder.

62 Melding door toezichthoudende (overheids-)instellingen

1. Indien door een toezichthoudende overheidsinstelling of een andere CBI bij het toezicht op de naleving bevindingen worden gedaan die kunnen leiden tot afwijkingen, stelt de CBI van de certificaathouder naar aanleiding daarvan binnen vier weken een onderzoek in en stelt zij vast of één of meer afwijkingen zijn geconstateerd van één of meer bepalingen die voor een waarschuwing of sanctie als bedoeld in 64, in aanmerking komen.
2. De CBI rondt het onderzoek, bedoeld in het eerste lid, binnen twee weken af met de vaststelling van haar conclusie en de bepaling van eventuele de waarschuwingen of sancties die zij voornemens is te treffen.
3. De CBI meldt gemotiveerd aan de toezichthoudende overheidsinstelling welk gevolg is gegeven aan het tweede lid.

Paragraaf 10. Schouwingslijst, afwijkingen en sancties

63 Gebruik schouwingslijst

1. Het certificatie-instrument-Chroom-(VI) heeft als primair doel het inzichtelijk maken welke organisaties meer dan gemiddeld bijdragen aan de leefomgeving, het milieu en de veiligheid van werknemers. Ook al is het doel het behoud van compliance, is het soms nodig om afwijkingen met sancties op te leggen.
2. De CBI gebruikt een schouwingslijst bij vestigingsaudits en bijwoningen voor het bepalen van eventuele afwijking (A of B) naar aanleiding van de bevindingen die mogelijk kunnen leiden tot een afwijking.
3. Er wordt onderscheid gemaakt in A en B afwijkingen.
 - a) A-afwijkingen zijn
 - b) B-afwijkingen zijn
4. Een "B" afwijking:
 - a. is tekortkoming die een negatief effect (kunnen) hebben op de borging van de eisen in het managementsysteem van de (kandidaat)-certificaathouder;

- b. de (kandidaat-)certificaathouder dient binnen 8 weken aan te tonen dat hij adequate corrigerende maatregelen heeft genomen waarbij de certificerende instelling heeft vastgesteld dat deze adequaat zijn.
- 5. Een "A" afwijking:
 - a. is een Kritieke afwijking; een tekortkoming die een onmiddellijk kritiek effect hebben op de borging van de eisen in het managementsysteem van de (kandidaat-)certificaathouder;
 - b. de (kandidaat-)certificaathouder dient binnen 4 weken aan te tonen dat hij adequate corrigerende maatregelen heeft genomen waarbij de certificerende instelling heeft vastgesteld dat deze adequaat
- 6. De wijze waarop de CBI de schouwingslijst gebruikt in haar rapportage is vrij en niet uitsluitend. De CBI kan en mag onderbouwd op zowel vestigingsniveau als op projectniveau zelfstandig afwijkingen formuleren die niet in de schouwingslijst zijn opgenomen mits expliciet de grondslag en onderbouwing van de afwijkingen volledig zijn. Certificaathouders kunnen de schouwingslijst uiteraard ook gebruiken voor interne audits en bijwoningen.
- 7. De schouwingslijst bevat de essentie van de eisen uit dit certificatie-instrument.
- 8. De schouwingslijst is bindend betreffende het sanctiebeleid zoals hieronder beschreven.
- 9. Ter toelichting op de opzet van de schouwingslijst en het gebruik daarvan geldt het volgende:
 - a) Er wordt onderscheid gemaakt in een afwijking geconstateerd tijdens een vestigingsaudit (kolom Vestiging) en bijwoning (kolom Bijwoning).
 - b) In de kolom Vestiging wordt onderscheid gemaakt in een tekortkoming in de gedocumenteerde informatie (subkolom D) en Implementatie (subkolom I).
 - c) In de kolom Bijwoning wordt onderscheid gemaakt in een tekortkoming op Persoonsniveau (subkolom P) en Bedrijfsniveau (subkolom B).
- 10. Een afwijking geconstateerd tijdens een bijwoning kan ertoe leiden dat een extra tussentijdse vestigingsaudit moet worden uitgevoerd ter verificatie van de afwijking in relatie tot het gedocumenteerde managementsysteem.
- 11. Ter uitwerking staat in de schouwingslijst aangegeven of het niet voldoen aan het toetspunt een A of B afwijking oplevert. Daarbij is rekening gehouden met de volgende zaken:
 - a) het belang van de eis (normparagraaf) in relatie tot het adequaat functioneren van het managementsysteem;
 - b) het belang van de eis (normparagraaf) in relatie tot veilig en milieukundig slopen.
- 12. In sommige gevallen kan het niet voldoen aan een normparagraaf, afhankelijk van de situatie, leiden tot een A of B afwijking. Dat staat in de schouwingslijst aangegeven. De voetnoten hebben daarbij de volgende betekenis:
 - 1. A afwijking als niet aanwezig en B afwijking als niet compleet;
 - 2. A of B afwijking situationeel te bepalen, afhankelijk van deel van de normparagraaf waarop de afwijking betrekking heeft en/ of de aard van de afwijkingen en de specifieke omstandigheden (zoals het moment in het slooproces waarin de afwijking zich voordoet);
- 13. De certificatie-instelling kan gemotiveerd afwijken van de indeling in categorie A en B afwijkingen.
- 14. De indeling in de schouwingslijst gaat uit van de eerste constatering van de afwijking. Indien naar aanleiding daarvan geen afdoende corrigerende maatregelen worden getroffen en/ of de betreffende afwijking een structureel karakter heeft, zal de certificatie-instelling een kritieke afwijking (A) uitschrijven dan wel het certificaat (uiteindelijk) schorsen of intrekken.
- 15. Afwijkingen op persoonsniveau, geschreven bij bijwoningen, worden door gemeld aan de persoons-CBI .

64 Bepalen van een waarschuwing of sanctie

- 1. Indien de (kandidaat-)certificaathouder niet voldoet of voldaan heeft aan of één meer bepalingen, is sprake van een afwijking.
- 2. De CBI kan aan een afwijking nadere voorwaarden verbinden.
- 3. Sancties bij een "A" en/of "B" afwijking bij een Controlemeting:
 - a) 1 of meer A of B afwijking(en) per controlemeting resulteert in 1 extra controlemeting
 - b) Elke 3 A of B afwijkingen in 1 auditjaar betekend dat het aantal controlemetingen volgens de staffel per auditjaar in tabel 4 wordt verhoogd met 1.

- c) Elke 2 opvolgende foutloze controlemetingen in 1 auditjaar betekend dat het aantal controlemetingen volgens de staffel per auditjaar in tabel 4 wordt verminderd met 1 tot een minimum van 2 per auditjaar.

Voorbeeld 2:

Stel een certificaathouder heeft naast het CI-Cr(VI)-certificaat ook het CI-Pb-certificaat en heeft een aantal pakkdagen van 50 en heeft bij binnen 1 auditjaar 3 A en/of B afwijkingen opgelopen wordt de staffel van het aantal controlemetingen in/voor het volgende auditjaar verhoogd met 1:

Aantal pakkdagen per certificatiejaar	Totaal aantal beoordelingen per certificatiejaar door de CBI	Aantal aangekondigde beoordelingen per certificatiejaar	Aantal onaangekondigde beoordelingen per certificatiejaar waarvan:	Aantal procesbeoordelingen	Aantal controlemetingen
36 – 70	€ 7	2	4	2	3

Tabel 7: bepaling aantal periodieke controlemetingen na sanctie

4. Waarschuwing of sancties bij een “B” afwijking bij een (on)aangekondigde beoordeling:
- 1 Cat B bij 1 onaangekondigde of procesbeoordeling geeft een waarschuwing;
 - 3 Cat B bij 1 bijwoning geeft 1 extra onaangekondigde of procesbeoordeling;
 - Elke 6 Cat B afwijkingen in 1 auditjaar = aantal procesbeoordelingen volgens de staffel per auditjaar in tabel 4, in het volgende jaar verhoogd met 1;

Voorbeeld 3:

Stel een certificaathouder heeft naast het CI-Cr(VI)-certificaat ook het CI-Pb-certificaat en heeft een aantal pakkdagen van 50 en heeft bij binnen 1 auditjaar 3 B afwijkingen opgelopen wordt de staffel van het **onaangekondigde** procesbeoordelingen in/voor het volgende auditjaar verhoogd met 1

Aantal pakkdagen per certificatiejaar	Totaal aantal beoordelingen per certificatiejaar door de CBI	Aantal aangekondigde beoordelingen per certificatiejaar	Aantal onaangekondigde beoordelingen per certificatiejaar waarvan:	Aantal procesbeoordelingen	Aantal controlemetingen
36 – 70	€ 7	2	4	3	2

Tabel 8: bepaling aantal periodieke onaangekondigde procesbeoordelingen na sanctie

5. Waarschuwing of sancties bij een “A” afwijking bij een (on)aangekondigde beoordeling:
- 1 Cat A in 1 bijwoning geeft 1 extra onaangekondigde of procesbeoordeling;
 - Elke 3 Cat A afwijkingen in 1 auditjaar = aantal onaangekondigde of procesbeoordeling volgens de staffel per auditjaar in tabel 4, in het volgende jaar verhoogd met 1;
6. Bij elke 3 opvolgende foutloze onaangekondigde of procesbeoordeling wordt het aantal onaangekondigde of procesbeoordeling in het huidige auditjaar verminderd met 1, tot een minimum van 2 per auditjaar.
7. Het certificaat wordt ingetrokken indien:
- de (kandidaat)-certificaathouder onjuiste inlichtingen over feiten of omstandigheden heeft verstrekt en de onjuistheid daarvan aan de (kandidaat)-certificaathouder bekend was of bekend kon zijn, waarbij indien hij juiste inlichtingen verstrekt zou hebben dit zou hebben geleid tot weigering van het certificaat;

- b) door de (kandidaat)-certificaathouder naar het oordeel van de CBI verwijtbaar significant onveilige situaties worden gecreëerd of normelementen (zodanig) worden overtreden dat direct nadelige gevolgen voor de mens of het milieu kunnen optreden;
- c) bij molestatie/ bedreiging van enige aard van de auditor, inspecteur, waarnemer en/of toetsers.

65 Procedure bij afwijkingen

1. Indien de CBI een of meer afwijkingen heeft geconstateerd zendt zij de (kandidaat)-certificaathouder binnen zeven kalenderdagen de door haar getrokken conclusie.
2. De afwijkingen A en B en daarmee de waarschuwingen en sancties zijn geen besluiten zoals bedoeld in de Algemeen wet bestuursrecht. Beroep op de waarschuwingen en sancties is daarom niet mogelijk.
3. Indien de conclusie, bedoeld in het tweede lid, leidt tot het treffen van een herstelmaatregel of corrigerende maatregel als bedoeld in artikel 63, stelt de CBI de (kandidaat)-certificaathouder in de gelegenheid hoor en wederhoor op dat voornemen tot het treffen van die maatregel toe te passen. Eventueel kan de CBI haar eerdere conclusie aanpassen of herroepen.
4. Indien bij een bijwoning blijkt dat de (kandidaat)-certificaathouder niet voldoet of voldaan heeft aan of één meer bepalingen uit dit certificatie-instrument zal dit door de CBI gemeld worden aan de op dat moment zijnde opdrachtgever van de (kandidaat)-certificaathouder.
5. De CBI meldt het niet voldoen of voldaan hebben aan of één meer bepalingen, binnen zeven kalenderdagen na de constatering ervan schriftelijk aan de CBI die het basiscertificaat heeft afgegeven en verstrekt daarbij:
 - a) de naam en het certificaatnummer van de persoon op wie de afwijking betrekking heeft;
 - b) de datum waarop en de plaats waar de constatering is geconstateerd; en
 - c) een kopie van het bericht aan de houder van het basiscertificaat waarin de constatering wordt geconstateerd.
6. De CBI die het basiscertificaat heeft afgegeven bepaald op haar beurt de waarschuwing of sanctie aan de houder van het basiscertificaat.

66 Concerncontrole

1. Bij het schrijven van een "A" afwijking bij een certificaathouder dat onderdeel uitmaakt van een concern beoordeelt de CBI onmiddellijk of de andere bedrijven van dat concern die van dezelfde CBI het certificaat Chroom-(VI) -RK1 hebben, de bepalingen waarop de maatregel betrekking heeft, wel of niet naleven. Het niet naleven kan resulteren in het geven van de maatregel voor het gehele concern.

67 Oplossen afwijkingen; 4-O-systematiek

1. Het idee achter de 4-O-systematiek is dat wordt nagegaan wat de oorzaak is van de geconstateerde afwijking(en), dat er een volledig herstel wordt uitgevoerd en dat het proces van continue verbetering op een dusdanige wijze wordt ingericht dat de afwijking(en) in de toekomst niet meer zullen voorkomen.
2. De 4-O-systematiek kent 4 stappen: Oorzaak, Omvang, Oplossing en Operationaliteit. In een apart audit-formulier zal de auditor per afwijking via deze systematiek nagaan of het herstel voldoende is.
3. Stap 1: Oorzaak
 - a) Bij deze eerste stap dient de (kandidaat)-certificaathouder te onderzoeken en te beschrijven wat de oorzaak is geweest van de geconstateerde afwijking. Want alleen als de oorzaak van de afwijking bekend is, kan men gericht maatregelen treffen voor de toekomst.

- b) Om gericht maatregelen te treffen zodat de fout in de toekomst wordt voorkomen, is het belangrijk dat men weet hoe de afwijking is ontstaan. Hierbij kan men bijvoorbeeld denken aan de volgende vragen:
 - i. Zit er een fout in het proces waardoor de afwijking is ontstaan?
 - ii. Zit er een fout in het in gebruikte applicaties waardoor de afwijking is ontstaan?
 - iii. Is de afwijking ontstaan door een menselijke fout?
- 4. Stap 2: Omvang
 - a) Bij de tweede stap bepaalt men wat de omvang is: hoe groot is de afwijking/het probleem? Voor de (kandidaat)-certificaathouder komt een afwijking vaak tevoorschijn vanuit een steekproef. De (kandidaat)-certificaathouder weet dan niet of het een incident betreft of dat de afwijking vaker heeft plaatsgevonden. Dit moet de (kandidaat)-certificaathouder zelf aantonen.
- 5. Stap 3: Oplossing
 - a) Nu men weet wat de Oorzaak en de Omvang van de geconstateerde afwijking is, kan men dit gerichter oplossen. De oplossing is enerzijds met terugwerkende kracht (herstelmaatregel) en anderzijds naar de toekomst toe (preventieve maatregel). Een oplossing met terugwerkende kracht kan bijvoorbeeld zijn: alsnog het werkplan aanpassen. En een oplossing naar de toekomst toe zijn de maatregelen die genomen worden om de kans op herhaling te verkleinen.
- 6. Stap 4: Operationaliteit
 - a) In deze laatste stap is het belangrijk dat men nagaat of de gekozen oplossing voldoende effectief is. Als de afwijking hierna bijvoorbeeld nog een keer voorkomt, dan was de corrigerende maatregel onvoldoende effectief. Op dat moment is het de bedoeling de 4-O-systematiek nogmaals langs te gaan net zo lang tot dat de corrigerende maatregel wel effectief en structureel is.
- 7. De (kandidaat)-certificaathouder neemt nadat de CBI hem een door haar getrokken conclusie, bedoeld in artikel 64, heeft gezonden die leidt tot het treffen van een herstelmaatregel of corrigerende maatregel, de noodzakelijke adequate herstelmaatregelen of corrigerende maatregelen en rapporteert daarover aan de CBI.

68 Hardheidsclausule

- 1. De CBI mag afwijken van de bepalingen in dit certificatie-instrument- indien naar haar oordeel een strikte toepassing daarvan voor één of meer belanghebbenden gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de bepalingen te dienen doelen, dan wel zou leiden tot onbillijkheden van zwaarwegende aard.

Paragraaf 11. Eisen aan conformiteit-beoordelende-instellingen en hun werkwijze

69 Kwalificaties auditoren

1. Voor de kwalificatie-eisen van en voor conformiteit beoordelende instellingen wordt verwezen naar de desbetreffende hoofdstukken uit het Certificatie-Instrument-Stelsel (CIS)

70 Kosten

1. De kosten die voortvloeien uit onderzoek dat wordt verricht door de conformiteit beoordelende instelling naar aanleiding van een onterechte melding of naar aanleiding van een mogelijke afwijking komen voor rekening van de (kandidaat)-certificaathouder.
2. De kosten van toezicht dat wordt gehouden door de conformiteit beoordelende instelling nadat een afwijking is geconstateerd, komen voor rekening van de (kandidaat)-certificaathouder.

Bijlage 1 - CI-Cr(VI) meldingsformulier

Onderhavige melding betreft:

Een startmelding	<input type="checkbox"/>
Een wijzigingsmelding	<input type="checkbox"/>
Een annuleringsmelding	<input type="checkbox"/>
Een calamiteitsmelding	<input type="checkbox"/>
Een afmelding	<input type="checkbox"/>
Innovatief experiment	<input type="checkbox"/>

Voorkom een loos bezoek, meld altijd af als u gereed bent op nummer:

U kunt d.m.v. een Referentienummer een eigen (project)code aan de melding meegeven.

Uw referentienummer	
<u>Gegevens melder</u>	
Naam bedrijf/instelling	
Certificaatcode-code	
Naam melder	
Postcode	
Huisnummer	
Straatnaam	
Woonplaats	
Land	
Telefoonnummer	
E-mail adres	
Certificerende Instelling	de Nederlandse Amovatie Associatie (dNAA)

Gegevens eigenaar van het chroom-(VI), de asset eigenaar

Naam bedrijf /instelling	
Naam contactpersoon	
Postcode	
Huisnummer	
Straatnaam	
Woonplaats	
Land	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

Locatie waar werkzaamheden plaatsvinden

Omschrijving project	
Soort bouwwerk	
Postcode	
Huisnummer	
Straatnaam	
Woonplaats	
Land	
Naam operationeel leidinggevende (OL)	
Telefoonnummer OL	
E-mailadres OL	

Periode dat werkzaamheden plaatsvinden

Bij een niet aansluitende werkperiode dient u in het opmerkingen veld aan te geven welke dagen u aan het werk bent.

Startdatum	
Starttijd	
Einddatum	
Eindtijd	
Wordt in het weekend doorgewerkt?	
d.d. dagen niet aan het werk	

Analyseresultaten

Analysecertificaat-nummer	Soort Materiaal	Aantal mg/kg Cr (VI)	Geschatte oppervlakte	Voorgenomen verwijderingstechniek

Vergeet niet de analysecertificaten mee te sturen.

Bijlage 2: Voorbeeld registratie instructie en blootstellinguren

Naam Bedrijf :
Operationele leidinggevende :
Adres project locatie :
Postcode en woonplaats :
Omschrijving ruimte :
Gevaarlijke stof : Chroom (VI)

Instructies

De hieronder genoemde personen verklaren, met het zetten van hun handtekening, de opleiding te hebben gehad, instructies te hebben ontvangende en tevens op de juiste wijze te zullen werken met de vereiste PBM's.

	Naam medewerker	Bedrijf	Opleiding genoten	Instructie gevolgd	Handtekening
1			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
3			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
4			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
6			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
7			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
8			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
9			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	
10			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	

Dagelijkse chroom-(VI)-uren registratie

De hieronder genoemde personen verklaren, met het zetten van hun handtekening, het aantal uren waarbij zij de chroom-(VI) handelingen hebben uitgevoerd naar waarheid hebben ingevuld.

	Naam medewerker	Uren	Datum	Paraaf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Bijlage 3: Eindbeoordeling na chroom (VI) verwijdering

Algemene gegevens

Opdrachtgever/eigenaar chroom (VI) :
Bedrijf wat het chroom-(VI) heeft verwijderd :
Ref. nr. werkplan :
Naam Operationeel Leidinggevende :
Inspectie uitgevoerd door :
Datum :

Adres locatie :
Straat :
Postcode en woonplaats :
Omschrijving bouwwerk/kunstwerk :

Registratie chroom-(VI) houdende toepassingen/materialen volgens inventarisatie

Nr.	Locatie, bouwdeel	Materiaal
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Inspectie randvoorwaarden + mededelingen Operationeel leidinggevende

	Gecontroleerd	Opmerkingen
Tijd die aan de inspectie is besteed		
Is elke plek in het inspectiegebied goed verlicht? (zo nee, laat extra lampen plaatsen)		
Zijn losstaande producten in het inspectiegebied aanwezig? (zo ja, laat deze producten na decontaminatie en controle uit het inspectiegebied verwijderen)		
Resultaat constructiedeel:		

Inspectie van bouw-, constructie- en installatiedelen waar het chroom-(VI) of de chroom-(VI)houdende materialen op gemonteerd waren

Nr.	Locatie/bouwdeel	Resultaat			Opmerkingen
		Constructie- of installatiedeel	Aangelegende delen	Ondergelegen oppervlak	
1					
2					
3					
3					
4					
6					

Inspectie van overige bouw-, constructie- en installatiedelen in het inspectiegebied

Nr.	Overige bouw-, constructie- en installatiedelen	Resultaat	Opmerkingen
1	Kabelgoten en/of doorvoeringen		
2	Ventilatiekanalen		
3	Vloer		
4	Machines, installaties		
5	Overige plaatsen		
6	Route waarlangs het afval is afgevoerd		

Gebruik bij het invullen van de kolom 'Resultaat' de vol-gende notaties:

v = *in orde bevonden*

v (2) = *in orde bevonden na een aanvullende schoonmaak*

A = *afgekeurd vanwege het aantreffen van/of stof dat/die vezelemissie kan/kunnen veroorzaken; gehele ruimte moet opnieuw worden gereinigd*

N. v. t. = *niet van toepassing*

Naam Operationeel Leidinggevende :

Handtekening Operationeel Leidinggevende :

Datum van ondertekening :

Bijlage 4: Schouwingslijst CI-Cr(VI)

De wijze waarop de CBI de schouwingslijst gebruikt in haar rapportage is vrij en niet uitsluitend. De CBI kan en mag onderbouwd op zowel vestigingsniveau als op projectniveau zelfstandig afwijkingen formuleren die niet in de schouwingslijst zijn opgenomen mits expliciet de grondslag en onderbouwing aan de afwijkingen zijn toegevoegd.

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST	Vestiging		Bijwoning	
		D	I	B	P
Algemeen					
1	Wordt medewerking verleent aan beoordelingen, inspecties en controle metingen van de CBI, inspecties van de toezichthoudende overheidsinstellingen?		A	A	A
2	Worden alle projecten conform de onderhavige certificatie-instrument uitgevoerd?		A	A	
3	Staat de certificaathouder ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (dat moet uit de bedrijfsomschrijving blijken)?		B		
4	Is er een gedocumenteerd managementsysteem?	A / B ¹			
5	Zijn in het managementsysteem de vereiste onderwerpen opgenomen?	A / B ¹			
6	Is er een procedure waarmee de beheersing van de vereiste documenten is geregeld?	A / B ¹	B		
7	Wordt door de aannemer een overzicht van projecten bijgehouden?		A		
8	Is er een procedure voor de beheersing van registraties?	A / B ¹			
9	Zijn registraties leesbaar, gemakkelijk herkenbaar en terug vindbaar?		B	B	B
10	Is er een procedure voor het uitvoeren van interne audits?	A / B ¹			
11	Is de jaarlijkse interne audit (beoordeling managementsysteem en beoordeling van minimaal twee projecten) en self-assessment uitgevoerd?		A / B ¹		
12	Worden registraties vastgesteld en bijgehouden om het bewijs te leveren dat wordt voldaan aan de eisen van de richtlijn en de doeltreffende werking van het managementsysteem?	A / B ¹	B	B	
13	Is de directie aantoonbaar betrokken bij het managementsysteem?		A / B ²		
14	Is er een registratie van de goedgekeurde toeleveranciers?				
15	Is er een procedure voor het opstellen van een projectwerkplan?	A / B ¹			
16	Is er een procedure voor de oplevering van projecten?	A / B ¹			
17	Is er een procedure voor het verstrekken, onderhouden en vervangen van PBM?	A / B ¹			
18	Beschikt de aannemer over een systeem waarmee de inzet van adequaat personeel, materieel en middelen kan worden afgestemd op de verschillende typen en technieken van verwijderen?	A / B ¹			
19	Is er een veiligheidscommunicatie-programma opgesteld en in werking om te voldoen aan de Nederlandse Arbeidsomstandigheden wetgeving en Milieuwetgeving	A / B ¹			
20	Is de organisatiestructuur vastgelegd en zijn functieomschrijvingen beschreven (incl? TVB)?	A / B ¹			
21	Is er een procedure voor een vrijwillig periodiek een arbeidsgezondheidskundig onderzoek?	A / B ¹			
22	Is er een procedure voor het omgaan met afwijkingen en het treffen van corrigerende maatregelen?	A / B ¹	B	B	
23	Is er een procedure voor de behandeling van klachten en tekortkomingen?	A / B ¹	B		
24	Wordt desgevraagd aan de CBI terstond een overzicht van lopende projecten beschikbaar gesteld?		A		

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST	Vestiging		Bijwoning	
		D	I	B	P
		Projectgebonden			
25	De werkzaamheden worden uitgevoerd in de juiste risicoklasse?		A	A	A
26	Een bedrijf dat chroom-(VI)verwijdering uitbesteedt aan een ander bedrijf, verifieert dat dat bedrijf beschikt over een geldig Certificatie-instrument Cr(VI)?	A / B ¹		A	
27	De (kandidaat) certificaathouder meldt ten minste twee werkdagen voorafgaand aan de werkzaamheden de begintijd, de eindtijd en de werktijden waarop de chroom-(VI)-verwijdering plaatsvindt?		B	B	
28	De meldingen zijn duidelijke en compleet?		B	B	
29	Is een Operationele Leidinggevende aangewezen op het project die beschikt over voldoende bevoegdheden en middelen om het systeem te beheren?	A / B ¹	B	B	
30	De Operationeel Leidinggevende voert voor het begin van de werkzaamheden de vereiste controles uit?			A / B ²	A
31	De Operationeel Leidinggevende houdt tijdens de chroom-(VI)verwijdering op de projectlocatie volledig toezicht op de vereiste controles en waarborgingen?			A / B ²	A
32	Het vermoeden van de aanwezigheid van niet gerapporteerd chroom-(VI)-houdend materiaal wordt direct telefonisch gemeld en wordt de sanering gestaakt?	A	B	A / B ¹	B
33	Het werkgebied is afgebakend?			B	B
34	Voor aanvang van de chroom-(VI)verwijdering wordt de niet-verontreinigde inventaris uit het werkgebied verwijderd of, indien dit niet mogelijk is, afgeschermd met folie?			A / B ¹	A
35	Voldoen materieel, middelen en mensen aan de eisen?		B	A	A
36	Is personeel (eigen en van derden) dat projecten uitvoert bekwaam en kunnen zij zonder taalbelemmeringen communiceren?		B	A	B
37	Is er vastgesteld voor welke risicovolle werkzaamheden beheersmaatregelen noodzakelijk zijn en welke PBM van toepassing zijn?		B	A	
38	Worden de PBM aan medewerkers verstrekt, gebruikt en juist opgeslagen?		A	A	A / B ²
39	Wordt in het projectwerkplan opgenomen welke PBM verplicht zijn?	-	A	A	
40	Is er een actueel overzicht van potentieel risicovol materieel inclusief onderhouds- en keuringstermijnen?	A / B ¹			
41	Is geborgd en op het project aantoonbaar dat voor werkzaamheden enkel goedgekeurd materieel wordt ingezet?	A / B ¹	B	B	A
42	Wordt voor uitvoering van het project een chroom-(VI)inventarisatie uitgevoerd?		A	A / B ¹	A / B ¹
43	Wordt een volledig projectwerkplan opgesteld dat is afgestemd op de aard en omvang van het project, in het bijzonder uit het oogpunt van veiligheid en milieu?		A / B ²	A / B ²	
44	Staat de wijze waarop de Operationele Leidinggevende bij de uitvoering wordt betrokken in het werkplan beschreven en is dit afgestemd op de aard en omvang van het project?		A / B ²	A / B ²	
45	Het werkplan is toegespitst op de uit te voeren chroom-(VI)-verwijderingswerkzaamheden en is compleet?		A / B ²	A / B ²	
46	Is het projectwerkplan geaccepteerd door de Operationele Leidinggevende?		B		A
47	Voor de aanvang van en tijdens de chroom-(VI)-verwijdering zijn de vereiste documenten op de projectlocatie aanwezig?		A / B ¹	A / B ¹	A
48	Is er voor aanvang van de uitvoering een instructie geweest aan de betrokken medewerkers over de uitvoering van het project en de veiligheidsmaatregelen?		A	A	A
49	Bij verwijdering van chroom-(VI)-houdend materiaal wordt emissie van chroom-(VI) zoveel mogelijk voorkomen?			A	A
50	Indien ondanks alle genomen maatregelen verwacht wordt dat de grenswaarde kan worden overschreden, worden de werkzaamheden gestaakt?			A	A
51	Arbeidsmiddelen en materialen die in het werkgebied aanwezig zijn geweest worden ontdaan van chroom-(VI)-verdacht materiaal of als chroom-(VI)-houdend afval behandeld?			A / B ²	A / B ²

Toetspunt	SCHOUWINGSLIJST	Vestiging		Bijwoning	
		D	I	B	P
Vervolg Projectgebonden					
52	Is er op de projectlocatie een logboek aanwezig en wordt dit bijgehouden?		B	B	A
53	Afwijkingen van het werkplan worden geregistreerd in het logboek en zijn onderbouwd?		A / B ¹	A / B ¹	A / B ¹
54	Vindt de scheiding en afvoer van sloopmaterialen plaats volgens het projectwerkplan, waarbij ten minste aan de bron worden gescheiden en gescheiden worden afgevoerd?			A	B
55	Folie gebruikt voor afdekking worden ontdaan van chroom-(VI)-verdacht materiaal en worden geschikt gemaakt voor hergebruik?		A / B ¹	A / B ¹	B
56	Het chroom-(VI)-houdende materiaal wordt volgens vereist verpakt en opgeslagen-?		A / B ¹	A / B ¹	A
57	Het chroom-(VI)-houdend afval wordt volgens het vereiste getransporteerd naar een erkende verwerker?		A	A	
58	Is voor afvoer aantoonbaar door de verantwoordelijke gecontroleerd of de sloopmaterialen voldoen aan de -acceptatiecriteria van afnemers?		B	B	B
59	Na sanering van chroom-(VI)-houdende materialen wordt een eindbeoordeling uitgevoerd welke is uitgevoerd door een aantoonbaar deskundig persoon?		B		A

¹ A afwijking als niet aanwezig en B afwijking als niet compleet;

² A of B afwijking situationeel te bepalen, afhankelijk van deel van de normparagraaf waarop de afwijking betrekking heeft en / of de aard van de afwijkingen en de specifieke omstandigheden (zoals het moment in het proces waarin de afwijking zich voordoet);

Bijlage 5: Eindtermen opleiding en voorlichting Chroom (VI)

De onderstaande eindtermen zijn beknopte omschrijvingen van de kennis, inzichten en vaardigheden waarover een Operationeel Leidinggevende (OL) of Operationeel Uitvoerende (OU) aan het eind van de opleiding en het met goed gevolg afgesloten hebben van een examen, minimaal zou moeten beschikken.

Voor het certificatie-instrument Chroom(VI) zijn de volgende (verplichte) basisopleidingen beschikbaar:

- BCCI-Chroom-(VI) OL : Basiscertificaat Certificatie-instrument Chroom-(VI) Operationeel Leidinggevende
- BCCI-Chroom-(VI) OU : Basiscertificaat Certificatie-instrument Chroom-(VI) Operationeel Uitvoerende

De onderstaande eindtermen zijn ook die onderwerpen waarop alle educatieve nascholingsactiviteiten (permanente educatie) die je helpen je professionele kennis en vaardigheden op peil te houden en te vergroten zijn gebaseerd. Op deze manier blijf u bij op uw vakgebied en voldoet u aan wat uw (branche)organisatie of beroepsvereniging van u vraagt.

- PECE-Chroom-(VI) OL : Permanente Educatie Chroom-(VI) Operationeel Leidinggevende
- PECE-Chroom-(VI) OU : Permanente Educatie Chroom-(VI) Operationeel Uitvoerende

leermodule	OP ¹	OU ²
1. Wet- en regelgeving		
De kandidaat kent het wettelijk kader voor Chroom-6 houdende materialen en de verwijdering ervan <ul style="list-style-type: none"> - voor eigenaren van gebouwen of objecten - voor werkgevers 	X	
De kandidaat weet wat een Risico-inventarisatie & Evaluatie is.	X	
2. Materiaalkennis		
De kandidaat heeft kennis van: <ul style="list-style-type: none"> - wat Chroom-6 is; - positieve eigenschappen van Chroom-6; - wanneer en waarom Chroom-6 werd gebruikt / toegepast; - in welke materialen kom je Chroom-6 tegen komt; - welke branches en sectoren met Chroom-6 te maken kunnen krijgen; 	X	
De kandidaat kan inventarisatie rapport met betrekking tot Chroom-6 lezen en beoordelen: <ul style="list-style-type: none"> • Doel van het onderzoek; • Bepalen aanwezigheid, monsternamen- & analysemethoden; • Grenswaarden; • Rapportage en hoe lees ik deze. 	X	
3. Gezondheidsrisico's		
De kandidaat weet wanneer Chroom-6 gezondheidsschade kan toebrengen.	X	X
De kandidaat weet welke voorzorgsmaatregelen hij moet treffen om de werkzaamheden veilig uit te voeren om blootstelling te voorkomen.	X	
De kandidaat kan instructies geven en monitoren rondom voorzorgsmaatregelen om de werkzaamheden veilig uit te voeren om blootstelling te voorkomen.	X	
De kandidaat kan instructies opvolgen en uitvoeren rondom voorzorgsmaatregelen om de werkzaamheden veilig uit te voeren om blootstelling te voorkomen.		X
4. Projectvoorbereiding		
De kandidaat kan op basis van de opdracht de werkmethode en het beheersregime vaststellen en werkvoorbereiding uitvoeren; <ul style="list-style-type: none"> • omgang met Chroom-6; • wel vs niet verwijderen van Chroom-6 houdende materialen; • toepasbare werkmethoden; • keuze toegestane werkmethoden aan chroom-6 als werkvoorbereiding op een project beoordelen; • duurzaamheid in relatie tot verpakkingsmiddelen en op te bouwen werkgebied. 	X	
De kandidaat kan; <ul style="list-style-type: none"> - de verschillende beheersregimes benoemen; - de verschillende werkmethoden benoemen; - de verschillende werkhandelingen benoemen; - een keuze voor het gebruik van een werkmethode en gekoppeld beheersregime benoemen en onderbouwen; 	X	

¹ OL = operationeel leidinggevende

² OU = operationeel uitvoerende

<ul style="list-style-type: none"> - een keuze voor materieel / apparatuur benoemen en onderbouwen; - een keuze voor gebruik van bronmaatregelen benoemen en onderbouwen; - een keuze voor gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen benoemen en onderbouwen; - een keuze voor gebruik van decontaminatie wijze benoemen en onderbouwen. 		
<p>De kandidaat is in staat bij de opdrachtgever een verzoek om informatie in te dienen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - om relevante documenten beschikbaar te stellen, waarin de toepassing van chroom en chroomhoudende producten is beschreven - om de mogelijkheid te krijgen om bij werknemers en voormalige werknemers van de opdrachtgever, bewoners en gebruikers informatie in te winnen - om de projectlocatie te bezoeken 	X	
De kandidaat kan een werkplan voor de uit te voeren werkzaamheden opstellen welke aan de eisen van het certificatieschema voldoet.	X	
Indien de Operationeel Leidinggevende niet zelf het werkplan heeft opgesteld kan de kandidaat het werkplan beoordelen ter acceptatie.	X	
5. Opdracht uit te voeren werkzaamheden		
<p>Opdracht & instructies geven en uitleggen (communicatie)</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan het doel, de werking en de aspecten van alternatieven voor verwijdering noemen en uitleggen. - De kandidaat kan de werknemers over de verwijdering volgens het werkplan instrueren, en beoordelen of de instructie begrepen is en opgevolgd kan worden. 	X	
<p>Opdracht & instructies ontvangen, doorvragen en uitvoeren (communicatie):</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan de terugkoppeling van de gekregen opdracht geven. - De kandidaat kan indien de opdracht niet duidelijk is voor hem aangeven waar hij verduidelijking of aanvullende informatie nodig heeft. 		X
6. Inrichten werkgebied		
<p>De kandidaat kan beoordelen of de benodigde documenten, het onderzoeksrapport en het werkplan overeenkomen met de aangetroffen situatie en geschikt zijn voor de uit te voeren werkzaamheden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kan een werkplan voor het verwijderen beoordelen. - Kan de milieuvorschriften benoemen. - Kan aangeven wat een onderzoeksrapport is en wat de impact is op de uit te voeren werkzaamheden. - Kan de eisen met betrekking tot de werkmethoden, inrichting werkgebied, opleiding van personeel, gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen en de oplevering benoemen. 	X	
De kandidaat kan de gestelde eisen aan het inrichten van het werkgebied benoemen en uitvoeren.		X
<p>Plaatsen afzettingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de kandidaat kan de gestelde eisen aan het afzetten van het werkgebied benoemen. 		X
<p>Controleren decontaminatie-unit (indien onderdeel werkgebied):</p> <ul style="list-style-type: none"> - de kandidaat kan de eisen gesteld aan een decontaminatie-unit benoemen. - de kandidaat kan de gehele decontaminatie-unit voorafgaand aan de werkzaamheden controleren op een juiste werking. - de kandidaat kan de gehele decontaminatie-unit in gebruik nemen. 		X
De kandidaat kan vaststellen of de inrichting van het werkgebied aan de eisen voldoet.	X	
De kandidaat kan opdracht geven tot het in gebruik nemen van een werkgebied, erop toezien dat dit op een juiste wijze geschiedt en kan handelend optreden indien dit niet het geval is.	X	
De kandidaat kan de inrichting van het werkgebied indien het een containment betreft testen op effectiviteit en vaststellen dat het containment aan de eisen voldoet.	X	
7. Persoonlijke veiligheid waarborgen		
<p>Kiezen, toepassen en onderhoud van persoonlijke beschermingsmiddelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat weet en kan benoemen dat Chroom-6 gezondheidsschade kan opleveren, weet welke verplichtingen de werkgever hieromtrent heeft en hoe gezondheidsschade voorkomen kan worden. - De kandidaat kan benoemen welke ziekten kunnen ontstaan. - De kandidaat kan benoemen dat de werkgever verplicht is werknemers in de gelegenheid te stellen een medisch onderzoek te ondergaan. - De kandidaat kan gegeven een bepaalde situatie de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen kiezen, op de juiste wijze toepassen en onderhouden om gezondheidsschade te voorkomen. 		X
De kandidaat kan de arbeidsbeschermende voorschriften en middelen in het algemeen en op het gebied van het verwijderen van Chroom-6 in het bijzonder noemen.	X	
De kandidaat kan van operationeel uitvoerenden controleren of deze de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken.	X	
De kandidaat kan operationeel uitvoerenden corrigerend optreden in zowel technische als in sociale zin - wanneer er niet op juiste wijze omgegaan wordt met de hulpmiddelen en de persoonlijke beschermingsmiddelen.	X	
De kandidaat weet hoe hij zijn adembeschermingsmasker op geschiktheid en passendheid moet controleren en voert de benodigde testen uit.		X
De kandidaat kan risico's van het werken op hoogte, werken met elektriciteit en werken in een besloten ruimte benoemen en zo nodig voorzorgsmaatregelen benoemen.		X
8. Decontamineren		

De kandidaat kan de stappen uit de decontaminatieprocedure benoemen en op de juiste wijze uitvoeren.		X
<ul style="list-style-type: none"> - Voor de directe decontaminatie in een gekoppelde situatie. - Voor de indirecte decontaminatie middels een transit. 		
9. Apparatuur aansluiten		
De kandidaat kan er op toezien dat de te gebruiken apparatuur aan de eisen voldoen en op de juiste wijze worden aangesloten.	X	
<ul style="list-style-type: none"> - kent de eisen aan de te gebruiken apparatuur en kan de kwaliteit van de te gebruiken apparatuur beoordelen. - kan beoordelen of de apparatuur is gekeurd. - kan opdracht geven tot het op de juiste wijze plaatsen van een onderdrukmaschine en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. - kan een effectieve luchtverversing en een gewenste onderdruk bereiken door instructies te geven aan operationeel uitvoerende(n). - kan opdracht geven tot het inschakelen van een onderdrukmaschine en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. 		
De kandidaat kan vanuit de opdracht van een project verantwoordelijke de gewenste apparatuur plaatsen en in werking nemen.		X
10. Verwijderingswerkzaamheden uitvoeren		
De kandidaat heeft basiskennis van materiaaleigenschappen waarin Chroom-6 voorkomt.		X
De kandidaat heeft basiskennis eisen aan verwijdering en verwijderingstechnieken om de situatie ten behoeve van de werkwijze te kunnen beoordelen:		X
<ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan de gestelde eisen aan het verwijderen van Chroom-6 houdend materiaal noemen. - De kandidaat kan de verschillende verwijderingstechnieken benoemen. - De kandidaat weet dat er verschillende beheersregimes zijn voor het uitvoeren van werkzaamheden aan Chroom-6 houdende materialen. - De kandidaat kan benoemen in welke situatie beheersmaatregelen dienen te worden getroffen en kan deze benoemen. - De kandidaat kan benoemen dat de werkzaamheden in een werkplan zijn vastgelegd. - De kandidaat kan aangeven wat hij moet doen in het geval van een aan onverwachte gebeurtenis (zoals wegvallen onderdruk of calamiteit). 		
De kandidaat kan controleren of de werkzaamheden conform het werkplan worden uitgevoerd, hierop adequaat toezicht houden bij de uit te voeren werkzaamheden en corrigerend optreden als dat niet het geval is.	X	
<ul style="list-style-type: none"> - kan opdracht geven tot het verwijderen van materiaal waarbij gebruik wordt gemaakt van bronmaatregelen, er op toezien dat dit juist en veilig geschiedt en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. - kan de werking van apparatuur en hulpmiddelen tijdens het gebruik beoordelen op functionaliteit, veiligheid en effectiviteit. - kan toezien dat de onderdrukmaschine op de juiste wijze gebruikt wordt en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. - kan opdracht geven tot het wisselen van een voor- en tussenfilter van een onderdrukmaschine, kan er op toezien dat de voor- en tussenfilter van de onderdrukmaschine op de juiste wijze wordt vervangen en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. - kan effectief handelend optreden bij de volgende onverwachte gebeurtenissen: het wegvallen van de onderdruk, te veel onderdruk, het opengaan van een afvalzak, het uitvallen van stroom, het wegvallen van de watervoorziening, het openscheuren van het containment. 		
11. Afvoeren van Chroom-6 houdend afval		
De kandidaat kan de eisen noemen die gesteld worden aan het behandelen van afval:		X
<ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan aangeven waarom het afval veilig verpakt dient te worden. - De kandidaat kan de procedure voor het verpakken van afval benoemen en uitvoeren. - De kandidaat kan de eisen voor verpakking en etikettering benoemen. 		
De kandidaat weet hoe Chroom-6 houdend afval behandeld, verpakt en getransporteerd moet worden en kan corrigerend optreden als de uitvoering niet conform deze eisen geschiedt.	X	
<ul style="list-style-type: none"> - kan opdracht geven tot het verpakken van Chroom-6 houdend afval en er op toezien dat dit juist en veilig geschiedt en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. - kan opdracht geven tot het in de afvalsluis plaatsen van Chroom-6 houdend afval en er op toezien dat dit juist en veilig geschiedt en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. - kan opdracht geven tot het uitsluizen van Chroom-6 houdend afval inclusief de administratieve handelingen, er op toezien dat dit juist en veilig geschiedt en kan handelend optreden indien dit niet het geval is. 		
12. Reinigen van het werkgebied voorafgaand aan oplevering		
De kandidaat weet hoe een containment / werkgebied na de verwijderingswerkzaamheden voor een oplevering danwel eindbeoordeling gereed gemaakt moet worden.		X
<ul style="list-style-type: none"> - kan aangeven waarom hij het containment / werkgebied moet schoonmaken. - kan de hulpmiddelen benoemen die geschikt zijn voor het reinigen van het werkgebied. - kan de werkwijzen benoemen en uitvoeren die geschikt zijn voor het reinigen van het werkgebied. 		

13. Oplevering		
De kandidaat kan de eisen aan de voorbereidende werkzaamheden voorafgaand aan oplevering en/of een beoordeling door de inspectie-instelling benoemen. <ul style="list-style-type: none"> - kan de eisen aan de visuele inspectie door de project verantwoordelijke die behoren bij de verschillende verwijderingstechnieken benoemen en uitvoeren. - kan de randvoorwaarden en condities van de beoordeling door de inspectie-instelling die behoren bij de verschillende verwijderingstechnieken noemen. 	X	
De kandidaat kan het opleverresultaat beoordelen.	X	
De kandidaat kan na een positief opleverresultaat opdracht geven om het werkgebied te ontmantelen en alle benodigde apparatuur, materiaal en materieel af te voeren.	X	
De kandidaat kan het werkgebied ontmantelen en alle benodigde apparatuur, materiaal en materieel afvoeren.		X
14. Registratie		
De kandidaat kan de benodigde informatie conform de eisen uit het certificatieschema registeren.	X	
15. Informatievoorziening aan opdrachtgever en toezichhouders		
De kandidaat kan beoordelen welke informatie voor de opdrachtgever en toezichhoudende instanties relevant is en kan deze informatie op een begrijpelijke wijze overbrengen.	X	
16. Kennen procedure na afwijking		
De kandidaat kan de procedure, zijn rechten en plichten na een geconstateerde afwijking noemen.	X	X